

(नोंदणी क्र. : २९७७०)

(Reg. No. 29770)



दि भाभा अणुसंशोधन केंद्र कर्मचारी सहकारी पतसंस्था मर्यादित, मुंबई

आर-५ शेड, बीएआरसी, ट्रॉम्बे, मुंबई - ४०० ०८५.

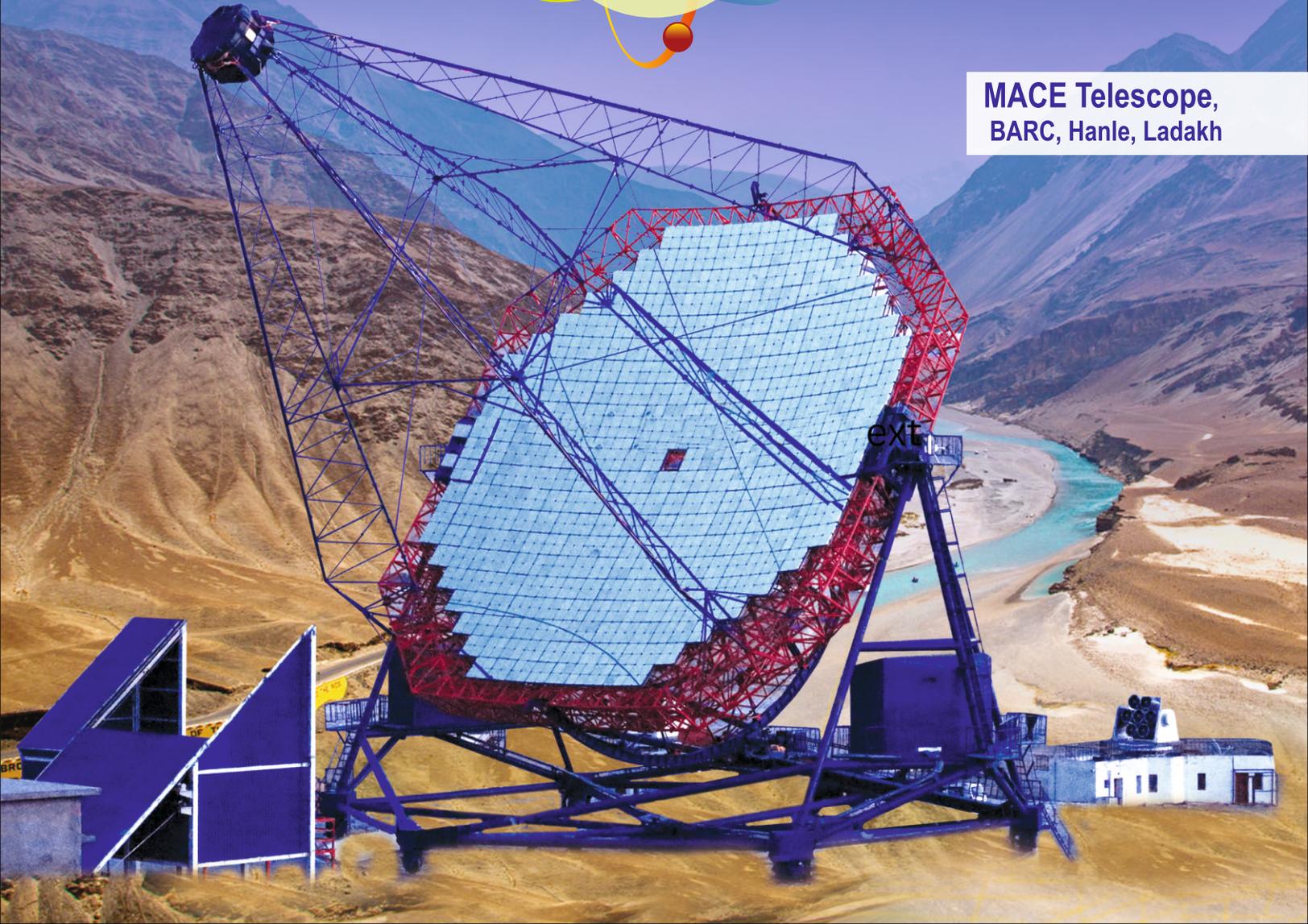
The Bhabha Atomic Research Centre Employees' Co-Op. Credit Society Ltd., Mumbai

R-5 Shed, BARC, Trombay, Mumbai - 400 085.

E-mail : barc.society@gmail.com Website : <https://www.barcsociety.com>



MACE Telescope,
BARC, Hanle, Ladakh



THE BHABHA ATOMIC RESEARCH CENTRE EMPLOYEES' CO-OP. CREDIT SOCIETY LTD., MUMBAI

Shri. Girish V. Shenai
Ex-Officio President

संचालक मंडळ Board of Director

Shri. Avinash Tirpude
Ex-Officio Vice-President

अध्यक्ष



श्री. हेमंत कोळी
Shri Hemant Koli

मानद सचिव



श्री. बाहुबली के. चौगुले
Shri, B. K. Chougule

उपाध्यक्ष



श्री. विवेक भागडिया
Shri Vivek Bhagadia

खजिनदार



श्री. राजेश चौधरी
Shri Rajesh Chaudhari

संचालक



श्री. संतोष धमढेरे
Shri Santosh Dhamdhare

संचालक



श्री. पांडुरंग बी. हांडे
Shri P. B. Hande

संचालक



श्री. एस्.पी.एस्. रॉय
Shri S. P. S. Roy

संचालक



श्री. सी. आय. मेदार
Shri C. I. Medar

संचालक



श्री. शिवाजी हगवणे
Shri Shivaji Hagawane

संचालक



श्री. भागण्णा पी. टेळे
Shri B. P. Tele

संचालक



श्री. गजानन चकोले
Shri Gajanan Chakole

संचालक



श्री. अनिल कुटे
Shri Anil Kute

संचालिका



सौ. ऋतुजा आर. राणे
Mrs. Rutuja R. Rane

संचालिका



सौ. मनिषा डी. पाटील
Mrs. Manisha D. Patil

संचालक



डॉ. मिलिंद लंकेश्वर
Dr. Milind Lankeshwar

कार्यलक्षी संचालक



श्री. आर. के. मोरे (व्यवस्थापक)
Mr R. K. More (Adhock Manager)

दि भाभा अणुसंशोधन केंद्र कर्मचारी सहकारी पतसंस्था मर्यादित, मुंबई

(नोंदणी क्रमांक : २९७७०)

आर - ५ शेड, बीएआरसी, ट्रॉम्बे, मुंबई-४०० ०८५.

अधिसुचना

दि भाभा अणुसंशोधन केंद्र कर्मचारी सहकारी पतसंस्थेच्या सर्व सभासदांना या सुचनेद्वारे कळविण्यात येते की, आपल्या पतसंस्थेच्या अधिमंडळाची ६४ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा, शनिवार दिनांक २३ ऑगस्ट २०२५ रोजी दुपारी २.०० वाजता डि. ए. ई. कन्व्हेंशन सेंटर, अणुशक्ती नगर येथे खालील कामकाजासाठी आयोजित केलेली आहे.

सभेपुढील विषय:

- १ ६३व्या अधिमंडळाच्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.
- २ संचालक मंडळाने सादर केलेल्या दिनांक १ एप्रिल २०२४ ते ३१ मार्च २०२५ या कालावधीचा वार्षिक अहवाल व दिनांक १ एप्रिल २०२४ ते ३१ मार्च २०२५ अखेरचे वैधानिक लेखापरीक्षित ताळेबंद व नफा-तोटा पत्रक स्वीकारून त्यास मान्यता देणे.
- ३ सन २०२४-२५ या आर्थिक वर्षाच्या नफा विभागणीस मान्यता देणे.
- ४ सन २०२४-२५ या आर्थिक वर्षाकरिता मंजूर केलेल्या अंदाजपत्रकापेक्षा जास्त झालेल्या खर्चास मंजूरी देणे व सन २०२५-२०२६ या आर्थिक वर्षाकरिता संचालक मंडळाने मांडलेल्या अंदाज पत्रकास मान्यता देणे.
- ५ वैधानिक लेखापरिक्षक यांच्या सन २०२४-२०२५ या आर्थिक वर्षाच्या हिशोब तपासणी अहवालाची नोंद घेणे.
- ६ सन २०२५-२०२६ या आर्थिक वर्षासाठी वैधानिक लेखापरीक्षकाची नियुक्ती करणे.
- ७ सन २०२३-२०२४ या आर्थिक वर्षाच्या लेखापरीक्षणात दोषांचे जाहीर वाचन करून त्या संबंधीच्या दोष दुरुस्ती अहवालाची (Compliance Report) नोंद घेणे.
- ८ संचालक मंडळाने सुचविलेल्या उपविधी दुरुस्तीस (परिशिष्ट "अ" प्रमाणे) मंजूरी देणे.
- ९ संस्थेच्या उपविधीनुसार सेवानिवृत्त सभासदांना नाममात्र सभासद करून घेणे त्याबाबत सविस्तर चर्चा करून निर्णय घेणे.
- १० व्यवस्थापक भरती आणि गो कॅशलेस (तात्काळ बँकींग) संदर्भातील माहिती सभागृहात सादर करून चर्चा करणे.
- ११ अधिमंडळाच्या ६४ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेत अनुपस्थित असलेल्या सभासदांची अनुपस्थिती क्षमापित करणे.
- १२ माननीय अध्यक्ष यांच्या परवानगीने ऐन वेळी येणाऱ्या विषयांबाबत विचार करणे.

कृपया संस्थेच्या माननीय सभासदांनी सभेस उपस्थित रहावे ही विनंती.

सही/-

श्री बाहुबली कुमार चौगुले

मानद सचिव

संचालक मंडळाकरिता

मुंबई,

दि : ०८ ऑगस्ट २०२५

टीपः

- ✦ सर्वसाधारण सभेच्या दिवशी दुपारी २.०० वाजेपर्यंत आवश्यक गणसंख्या उपस्थिती आढळून आली नाही तर सभा तहकूब केली जाईल व अशी तहकूब झालेली सभा त्याच दिवशी त्याच ठिकाणी दुपारी २.१५ वाजता गणपूर्तीशिवाय घेतली जाईल आणि त्यात घेतलेले निर्णय सर्व सभासदांना बंधनकारक राहतील.
- ✦ ६३ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेच्या इतिवृत्तांताच्या प्रती दि. ०८/०८/२०२५ पासून संस्थेच्या वेबसाईटवर (<https://www.barcociety.com>) व संस्थेच्या कार्यालयात उपलब्ध होतील आणि ६४ व्या वार्षिक अहवालाच्या प्रती दि.११/०८/२०२५ पासून संस्थेच्या कार्यालयात उपलब्ध होतील.
- ✦ सभेच्या विषय पत्रिकेतील अनुषंगाने सभासदांना काही माहिती, सूचना किंवा प्रश्न सभेपूढे मांडावयाचे असतील तर ते त्यांनी लेखी स्वरूपात दि.१८/८/२०२५ पर्यंत सोसायटीच्या कार्यालयात दिले पाहिजेत. अशा विषय पत्रिकेतील विषयाच्या अनुषंगाने ज्या सभासदांनी लेखी स्वरूपात सूचना/प्रश्न दिले आहेत त्यास सभेच्या विषय पत्रिकेतील विषयाचे वेळी सभेमध्ये प्राधान्य देण्यात येईल.
- ✦ ज्या सभासदांनी मागील तीन वर्षांचा लाभांश घेतला नसेल तर तो त्यांनी सोसायटीच्या कार्यालयीन वेळेत येऊन दि. ३१ मार्च २०२६ पूर्वी घ्यावा अन्यथा असा लाभांश उपविधीतील तरतुदीनुसार वैधानिक गंगाजळी निधी खात्यात वर्ग करण्यात येईल.
- ✦ ६४ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेसाठी देण्यात येणाऱ्या कुपन्स वितरणाबाबत स्वतंत्र परिपत्रकाद्वारे कळविण्यात येईल.
- ✦ सर्वसाधारण सभेमध्ये पहिल्यांदा आपण वैधानिक लेखापरिक्षक लीगल एक्सपर्ट आणि सहकार क्षेत्रामध्ये कार्यरत असलेले वकील यांना आपण सभेसाठी आमंत्रित केले आहे.

**THE BARC EMPLOYEES'
CO-OPERATIVE CREDIT SOCIETY LIMITED, MUMBAI**

(Reg. No. 29770)

R-5 Shed, BARC, Trombay, Mumbai - 400 085.

NOTIFICATION

Notice is hereby given that **64th Annual General Body Meeting** of The Bhabha Atomic Research Centre Employees' Co-operative Credit Society Ltd., Mumbai - 400 085 will be held at DAE Convention Centre, Anushakti Nagar on **Saturday, 23rd August 2025, at 2.00 p.m.** to transact the following business:

AGENDA

1. To read and confirm the minutes of the 63rd Annual General Body Meeting.
2. To approve the Annual Report submitted by the Board of Directors for the period from 1st April 2024 to 31st March 2025, along with the Statutory Audited Balance Sheet and Profit & Loss Account as on 31st March 2025.
3. To approve the appropriation of profit for the Financial Year 2024-25.
4. To ratify the excess expenditure over the approved budget for the year 2024-25 and to approve the budget presented by the Board of Directors for the Financial Year 2025-26.
5. To take note of the Audit Report for the Financial Year 2024-25 submitted by the Government Auditor.
6. To appoint the Statutory Auditor for the Financial Year 2025-26.
7. To read aloud the audit remarks for the Financial Year 2023-24 and to take note of the corresponding compliance report.
8. To approve the amendments to the Bye-laws as proposed by the Board of Directors (as per Appendix 'A').
9. To hold detailed discussions and take a decision regarding converting retired members into 'Nominal Members' as per the Society's Bye-laws.
10. To present and discuss matters related to the recruitment for post of Manager and "Go Cashless" (Tatkal Banking)
11. To condone the absence of members who are not present at the 64th Annual General Body Meeting.
12. To consider any other matter with the permission of the Chair.

All the members are requested to attend the meeting.

Sd/-

Bahubali Kumar Chougule

Hon. Secretary

On behalf of Managing Committee

The BARC Employees Co-op Credit Society Ltd, Mumbai

Mumbai,

Date : 08th August, 2025

Note:

- ✦ If it is found that there is no quorum of the meeting up to 2.00 p.m. the meeting shall be adjourned and this adjourned meeting shall be held on the same day at 2.15 p.m. in the same premises and the business on the agenda shall be transacted in the adjourned meeting irrespective of quorum.
- ✦ Copies of the Minutes of 63rd Annual General Meeting are available in Society Office and on website of Society <https://www.barcociety.com> from 08/08/2025 and 64th Annual Report are available from 11/08/2025.
- ✦ If the members want to raise any information, suggestions or questions before the AGM in connection with subject given in Agenda of meeting, they should submit it in written in Society office on or before 18/08/2025. Those members who have submitted suggestions/questions in written form related with Agenda points will be given preference in the meeting at the time of that Agenda point.
- ✦ Members who have not yet collect their Dividend for the last three years, requested to collect the same on or before 31st March 2026. Otherwise, Dividend amount will be transferred to Statutory Reserve Fund Account as per approved Bye-laws of the Society.
- ✦ Regarding Coupon Distribution for the 64th Annual General Meeting will be intimated through a separate circular.

For the first time in the genral meeting, we have invited statuory audiors, legal experts and lawyers working in the coopertiave sector.

६३ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेतील संस्थेचे पदसिद्ध अध्यक्ष श्री गिरीश वि. शेणई यांचे अध्यक्षीय भाषण

नमस्कार !

मी सर्व प्रथम आजच्या सभेस उपस्थित असलेल्या आपणां सर्वांचे स्वागत करीत आहे. त्याचप्रमाणे पतसंस्थेचे पदसिद्ध उपाध्यक्ष श्री एस. श्रीराम, संस्थेचे अध्यक्ष श्री हेमंत कोळी, उपाध्यक्ष श्री. पांडुरंग हांडे, मानद सचिव श्री शिवाजी हगवणे व खजिनदार श्री शिबु रॉय तसेच संचालक सदस्य आणि आस्थापनेचे कर्मचारी जे या सभेत प्रत्यक्ष व अप्रत्यक्षरित्या सहभाग घेत आहेत त्यांचेही मी स्वागत करीत आहे.

पतसंस्थेच्या अहवाल कालावधीतील पदसिद्ध अध्यक्ष डॉ. मुकुंद कुलकर्णी हे बीएआरसी आस्थापनेच्या सेवेतून दि. ३१ मे २०२४ रोजी सेवामुक्त झाले. या रिक्त असलेल्या पदावर आस्थापनाने मला नियुक्त केल्याबद्दल मी आस्थापनेचा आभारी आहे. माझे कर्तव्य बजावण्यासाठी मला आपल्या सर्वांचे पूर्ण सहकार्य लाभावे अशी माझी नम्र विनंती आहे.

पतसंस्थेने ३१ मार्च २०२४ रोजीची आर्थिक पत्रके तयार झाल्यानंतर माझी नियुक्ती झाली आहे. तरीसुद्धा मी आजच्या सभेचे संचालन आपणा सर्वांच्या सहकार्याने व्यवस्थितपणे पार पाडणार आहे. एकंदर आर्थिक पत्रके, ताळेबंद, नफा-तोटा पत्रक पाहिल्यानंतर पतसंस्थेची समाधानकारक प्रगती झाली आहे. हे केवळ आपल्या सर्वांच्या सहयोगामुळेच.

आपण सर्वांनी दर्शविलेल्या विश्वासासामुळेच विद्यमान संचालक मंडळाने पतसंस्थेच्या सर्वांगीण प्रगतीसाठी पुढील कामे केली आहेत-

१. स्टेट बँकेच्या सीएमपी पोर्टलवरून सभासदांची देय रक्कम त्वरित देण्याची व्यवस्था केली.
२. सभासदांना मिळणाऱ्या ठेवीवरील व्याज रु.४०,०००/- व त्यापेक्षा जास्त रकमेवरील टीडीएसची रक्कम १०% दराने आयकर विभागाकडे वेळोवेळी भरणा करणे.
३. सभासदांची कर्ज परतफेडीची क्षमता तपासून त्यांचा आर्थिक विकास करण्यासाठी वेतनानुसार जास्तीत जास्त कर्ज रक्कम रु. ५० लाख मंजूर करणे.
४. दि. ०५.०२.२०२४ या तारखेपासून सभासदांच्या देय ठेवींचे ऑटोरिन्युअल पुनर्गुंतवणूक करणे.
५. एसएमएस मेसेजद्वारे सभासदांना त्यांच्या व्यवहाराच्या नोंदीची माहिती देणे.
६. वेबसाईट अपडेशनद्वारे सभासदांना त्यांची वैयक्तिक माहिती उपलब्ध करून देणे.

त्याचप्रमाणे आपणां सर्वांची मागणी लक्षात घेता आपल्या सभासद वर्गणीची रु.२ लाखावरील अंशीक रक्कम काढून घेण्यासाठी सहकार आयुक्त व निबंधक, पुणे यांचे कार्यालयातून परवानगी घेऊन रक्कम परत करण्याचा प्रयत्न करणार आहोत.

आपल्या सर्वांच्या सहकार्यामुळे संस्थेची दि. ३१ मार्च २०२४ अखेर वार्षिक उलाढाल रु. ९२५.६६ कोटी झालेली असून थोड्याच कालावधीत रु.१००० कोटीचा टप्पा पार केला जाईल.

अहवाल वर्षात एकूण आपल्या सर्वांच्या ठेवी रु. ५२१.७७ कोटी इतक्या जमा आहेत तर पतसंस्थेने अहवाल वर्षात रु. ८३०.५५ कोटीचे कर्ज वाटप केले आहे. पतसंस्थेचा स्वनिधी रु. ६६.३१ कोटी इतका असून संस्थेने रु. ७८ कोटीच्या रकमा गुंतवणूक केल्या आहेत. संस्थेने आपल्या वर्गणीवर १०% व्याज देऊन भागधारण केलेल्या रकमेवर १५% प्रमाणे लाभांश जाहीर करीत आहे.

दि.३१ मार्च २०२४ रोजी सादर केलेले ताळेबंद पत्रक पाहिल्यानंतर असे दिसून येते की, संस्थेला रु.४,९८,७६,५२४/- इतका निव्वळ नफा झाला असून त्यातील रु. ४,२५,९४,२५८/- इतकी रक्कम सभासदांना १५% लाभांश म्हणून वाटपासाठी तरतूद केली आहे.

संस्थेने मांडलेल्या ताळेबंद, नफा-तोटा पत्रक तसेच नफा विभागणीस व सन २०२४-२५ च्या अंदाज पत्रकास आपणा सर्वांच्या मंजूरीची आवश्यकता आहे. सभेपुढील उर्वरित कामकाज सुरळीत चालू करून आजच पूर्ण करायचे आहे. आपण सर्वांनी कृपया एक एक करून प्रश्न, शंका विचारण्यात याव्यात. त्यांचे निरसन संचालक मंडळ करेल. आपण सर्वजण या पतसंस्थेचे फक्त सभासद नसून बीएआरसी सारख्या एका जगप्रसिद्ध संशोधन संस्थेचे अभिमानी कर्मचारी आहोत. त्यामुळे आपणा सर्वांची वागणूक त्या अनुरूप असेल अशी माझी खात्री आहे. कुठेही गडबड, गोंधळ होणार नाही याची सर्वांनी दक्षता घ्यायची आहे. सभेच्या विषय पत्रिकेतील अनुषंगाने ज्या सभासदांनी दि. २०.०८.२०२४ पर्यंत संस्थेकडे लेखी स्वरूपात प्रश्न मांडले आहेत त्यास सभेच्या विषय पत्रिकेतील विषयाचे वेळी प्राधान्य देण्यात येईल.

मी आता संस्थेचे अध्यक्ष श्री हेमंत कोळी यांना आजच्या सभेचे कामकाज विषय पत्रिकेनुसार चालू करण्यास सुचीत करीत आहे. धन्यवाद !

अध्यक्षीय मनोगत

सन्माननीय भागधारक सभासद बंधु-भगिनीनो,
सप्रेम नमस्कार !

मी संस्थेचे पदसिद्ध अध्यक्ष, पदसिद्ध उपाध्यक्ष, त्याचप्रमाणे संस्थेचे उपाध्यक्ष, मानद सचिव, खजिनदार व उपस्थित संचालक यांचे ६४ व्या वार्षिक सर्व साधारण सभेत स्वागत करतो.

सर्वप्रथम मी या आर्थिक वर्षात दिवंगत झालेले संस्थेचे सभासद, शास्त्रज्ञ, डॉक्टर, नर्सिस, साहित्यिक, सुरक्षा व पोलिस दलातील जवान यांना संस्थेच्या वतीने श्रद्धांजली अर्पण करीत आहे.

आपल्या संस्थेच्या सन २०२४-२५ या अहवाल वर्षाचा लेखाजोखा, सन्माननीय भागधारक सभासदांच्या समोर मांडताना आम्हांस अतिशय आनंद होत आहे. आपल्या संस्थेने विविध स्तरावर नेत्रदीपक प्रगती केलेली आहे. आपल्या सर्वांच्या साक्षीने पतसंस्थेच्या गतवर्षीच्या अहवालापेक्षा रुपये १९८.८१ कोटी अधिक वार्षिक उलाढाल केली आहे. आमचे संचालक मंडळाने संस्थेची आर्थिक परिस्थिति सुस्थितीत ठेवण्यासाठी लवचिकता आणि वचनबद्धता दाखवली आहे. आपली ही संस्था पर्यायाने कर्जदार व ठेवीदार सभासदांवरच अवलंबून आहे.

अहवालसाली सभासदांच्या एकूण रु.५०४,३७,९५,७६४/- इतक्या ठेवी आपल्या संस्थेत अबाधित आहेत. या त्यांच्या ठेवी वृद्धीगत करण्यासाठी आमचे संचालक मंडळ कटीबद्ध आहे.

अहवालसाली सभासदांच्या वेगवेगळ्या कारणाने आर्थिक गरजांची पूर्तता करण्यासाठी गतवर्षीच्या कर्ज रकमेत रु.१७५.८८ कोटी वाटप करून एकूण कर्ज रु.१००४.७२ कोटीचे वाटप करण्यात आले आहे. आम्ही कर्ज वसुलीस प्राधान्य दिले असून कर्ज वसुली सुरळीतपणे चालू आहे.

विक्रम कर्ज संरक्षण निधी योजने अंतर्गत साधारण कर्ज, विशेष कर्ज व दीर्घ मुदत कर्ज आणले आहे. अहवाल सालात एकूण १९ दिवंगत सभासदांची नोंद झाली. या दिवंगत सभासदांची ३० कर्ज प्रकरणे त्यांच्या दिवंगत दिवशी असलेली रक्कम रु.२,४१,८०,६१०/- अहवाल साली निरस्त केली.

३१ मार्च २०२५ अखेर कर्ज थकबाकी रु.१,५१,२७,५८६/- इतकी असून कर्जाचे थकबाकीशी प्रमाण ०.१५% आहे. एकूण NPA रु.३,६८,०९,४४८/- असून या NPA चे कर्जाशी ०.३६ इतके प्रमाण आहे.

अहवाल साली निव्वळ नफा रु.१५,६०,०६,९०४/- इतका झाला आहे. जो सदृढ आर्थिक व्यवस्थापन आणि सभासदांमध्ये वाढता विश्वास दर्शवितो. यावर्षी आम्ही आमच्या सेवा अधिक सुलभ आणि सभासदास-अनुकूल बनविण्यासाठी डिजिटल सेवा म्हणजेच एसएमएस अलर्ट, वेबसाईट सेवा सुरु केल्या आहेत जेणेकरून सभासदांना त्यांच्या खात्याची सहज माहिती मिळू शकेल.

आमच्या संचालक मंडळाने कार्यभार स्वीकारल्यानंतर पतसंस्थेचे कामकाज संपूर्ण पारदर्शकता आणि सचोटीने केल्याचा आम्हास सार्थ अभिमान आहे. आमच्या संस्थेचे ऑडिट वेळेवर पूर्ण झाले असून आम्हांस “अ”वर्ग प्राप्त झाला आहे. अहवालसाली आर्थिक स्थिती भक्कम असल्याचे आपणास या अहवालावरून दिसून येत आहे.

विद्यमान संचालक मंडळाने सन २०२४-२५ मध्ये केलेल्या नेत्रदीपक कामगिरीचे ठळक मुद्दे

१. सभासदांना कर्ज जास्तीत जास्त रुपये २७ लाख मिळत होते. त्यामध्ये वाढ करून रु. ५० लाखापर्यंत कर्जवाटप केले जात आहे.
२. सभासदांना सभासद वर्गणीची पार्शियल विड्रॉवलची फॅसिलिटी देऊन त्यांचा टीडीएस वाचवण्यास मदत केली आहे.
३. सभासदांचा टीडीएस दर तिमाही कपात केला जात आहे जो पूर्वी वार्षिक पद्धतीने कपात केला जात होता.
४. दीर्घकालीन कर्जावरील व्याजदर विक्रम कर्ज संरक्षण योजनेसह १०.३५% वरून ९.८% करण्यात आला आहे.
५. कर्जावरील व्याजाची आकारणी दैनंदिन पद्धतीने उतरत्या क्रमाने शिल्लक रकमेवर सुरु करण्यात आली आहे.
६. रुपये ३५ लाखापर्यंतचे कर्ज दोन जामीनदार व ३५ लाखाच्यावर तीन जामीनदार घेऊन कर्ज दिले जात आहे.
७. सोसायटीचे कामकाज सकाळी ९.०० ते सायंकाळी ४.३० वाजेपर्यंत (दुपारच्या जेवणाच्या सुट्टीशिवाय) सुरु केले आहे.

८. सभासदांच्या बचत ठेव खात्यातील रु.५०००/- रक्कम रोखीने महिन्यातून एकदा देण्यास सुरु केले आहे.
९. सेवानिवृत्त, राजीनामा इत्यादी कारणाने सभासदत्व संपुष्टात येत असलेल्या सभासदांना सन्मानित करण्यासाठी त्यांच्या सन्मान राशीत वाढ करून सभासदांच्या प्रति वर्ष पूर्ण सभासदत्वास पाचशे रुपये प्रमाणे सन्मान राशी देऊन त्यांचा गौरव करण्यात येत आहे.
१०. संस्थेच्या वेबसाईटवरून सभासदांना त्यांच्या खात्याची live information उपलब्ध करून दिली आहे.
११. विक्रम कर्ज संरक्षण योजने अंतर्गत दि ३१ मार्च २०२५ अखेर १९ मयत सभासदांच्या एकूण ३० कर्ज प्रकरणातील रुपये २,४९,८०,६१०/- इतक्या रकमेचे कर्ज निरस्त केले.
१२. संस्थेचा टर्न ओव्हर रु.९२६ कोटी वरून रु. ११२४ कोटी पर्यंत झाला आहे.
१३. संस्थेचा स्वनिधी रु.९८ कोटी वरून रु. १०१ कोटी इतका झाला आहे.
१४. तात्काळ बँकिंग यांचेकडून येणे असलेल्या एकूण रकमेपैकी रुपये पाच कोटी वसूल करण्यात यशस्वी झालो आहेत.
१५. गंगाजळीची तरतूद २५% ऐवजी १०% काढण्याची परवानगी रजिस्ट्रारकडून मिळवली आहे.
१६. स्टेट बँक ऑफ इंडियाचे CMP हे निःशुल्क पोर्टल सुरु करून सभासदांच्या ठेवीच्या देय रकमा ताबडतोब त्यांच्या बँक खात्यात ट्रान्सफर करणे सुरु केले आहे.
१७. संस्थेच्या कार्यालयात सीसीटीव्ही कॅमेरे आणि वॉटर कुलर बसवण्यात आले आहेत.
१८. विद्यार्थी गुणगौरव करताना त्यांच्या गुणाप्रमाणे बक्षिसाची रक्कम न देता सर्व विद्यार्थ्यांना समान न्यायाने एक सारखी रक्कम देऊन त्यामधील विसंगती दूर केली आहे.

वेध भविष्याचा

आम्ही संस्थेचे हित जोपासण्यासाठी आम्ही कटिबद्ध आहोत. पुढील राहून गेलेली कामे आम्ही वेळेवर पुर्ण करण्याचा निर्धार व्यक्त केला असून त्याप्रमाणे कामास सुरुवात केली आहे.

१. तात्काळ बँकिंग (गो कॅशलेस इंडिया प्रा.लि.) यांचेकडून येणे असलेल्या रकमेची वसुली करणे यासाठी त्यांना वकिलामार्फत रितसर नोटीस दिली आहे. जर त्यांनी देणे रकमेची पूर्तता केली नाही तर प्रकरण न्याय प्रविष्ट करून त्याची वसुली करणे.
२. करिअर जंक्शन १ प्लेसमेंट कन्सल्टन्सी यांच्याकडून नोकर भरतीबाबत न केलेल्या कामकाजाबद्दल अदा केलेली रक्कम वसुल करून घेणे यासाठी वकिलामार्फत नोटीस देण्यात आली असून जर रक्कम वसुल झाली नाहीतर त्यांचे प्रकरण न्याय प्रविष्ट करून त्यांच्याकडून वसुली करण्यात येईल.
३. आपल्या सर्वांच्या सहकार्यानि भागधारण क्षमतेमध्ये वाढ करणे.

सन २०२०-२१ या आर्थिक वर्षापासून सभासदाना मिळालेल्या व्याज रकमेवर आयकर विभागाने कायदा व नियम "१९४ अ" नुसार आकरलेल्या टीडीएस मुळे सभासदाना त्रास होत आहे यासाठी आम्ही दिलगिरी व्यक्त करीत आहोत. मनुष्य प्राण्याला बुद्धिमत्ता, विचारशक्ती व भावना या मिळालेल्या देणग्या आहेत. माणसाचे खरेपण हे तुम्ही काय करता यावर अवलंबून आहे. सामाजिक बांधिलकीसाठी आपल्या देशास मोठी परंपरा लाभलेली आहे. संस्थेचे कामकाज अधिक गतिमान व अधिक कार्यक्षमतेने व्हावे याकरिता स्पर्धात्मक युगाचे आव्हान पेलत सभासदांना चांगली सेवा देण्याकरिता आम्ही कटिबद्ध आहोत. आपल्या संस्थेचे घटक जसे की संस्थेचे गुंतवणूकदार सभासद, कर्जदार सभासद, हितचिंतक यांच्याशी हितसंबंध दृढ होण्यासाठी संस्थेच्या कर्मचाऱ्यांना आम्ही अधिकाधिक चालना देणार आहोत.

सहकार चळवळ सुदृढ व बळकट करण्यासाठी योगदान देऊन ती तुमच्यापर्यंत पोहोचण्यासाठी आम्ही वचनबद्ध आहोत. संस्थेच्या प्रगतीसाठी अहोरात्र झटणारे संचालक मंडळ, कर्मचारी, सभासद, ठेवीदार, हितचिंतक यांनी दिलेल्या सहकार्यामुळे व प्रोत्साहनामुळे संस्थेने अप्रतिम यशस्वी वाटचाल केली आहे या सर्वांचे आम्ही आभारी आहोत.

आपल्या सर्वांना उदंड आयुष्य, आरोग्य, सौख्य व समृद्धी लाभो हि मनोभावे प्रार्थना करून मी माझे मनोगत पूर्ण करतो.

जय हिंद ! जय महाराष्ट्र ! जय सहकार !

आपला नम्र

श्री हेमंत श्रावण कोळी

अध्यक्ष

संचालक मंडळाच्या वतीने

दिनांक : २३ ऑगस्ट, २०२५.

Presidential Address by Shri. Girish V. Shenoy, Ex-Officio President at the 63rd Annual General Meeting

Greetings!

At the outset, I extend a warm welcome to all the members present at today's meeting. I also take this opportunity to welcome the Ex-Officio Vice President Mr. S. Sriram, Society Chairman Mr. Hemant Koli, Vice Chairman Mr. P B Hande, Hon Secretary Mr. Shivaji Hagawane, Treasurer Mr. Shibu Shingha Roy, the esteemed members of the Board of Directors, and the establishment's staff members who have participated in this meeting either directly or indirectly.

During the reporting period, the then Ex-Officio President Dr. Mukund Kulkarni retired from the services of BARC on 31st May 2024. Following his retirement, I was appointed to the vacant post by the establishment, and I am grateful for the trust reposed in me.

I humbly request the cooperation of all of you to enable me to discharge my duties diligently.

Although I assumed charge after the financial statements of the Society for the year ending 31st March 2024 were finalized, I shall conduct the proceedings of today's meeting in an orderly manner with your support.

Upon reviewing the financial statements, Balance Sheet, and the Profit & Loss Account, I am pleased to observe that the Society has shown satisfactory progress. This has been possible solely due to the cooperation and trust shown by all of you.

Owing to your continued support and faith, the present Board of Directors has implemented the following measures to promote the overall growth of the Society:

1. Enabled immediate disbursement of dues to members via the CMP portal of State Bank of India.
2. Ensured timely payment of TDS at 10% on interest amounts of Rs.40,000 and above on deposits, to the Income Tax Department.
3. Sanctioned loans up to Rs.50 Lakhs based on members' repayment capacity subject to their salary, to assist in their financial development.
4. Initiated auto-renewal of Fixed Deposits from 5th February 2024.
5. Introduced SMS alerts to keep members informed of their day to day transaction records.
6. Updated the Society's website to provide members with access to their personal information.

Furthermore, considering the repeated requests of our members, we are planning to obtain necessary permission from the Commissioner for Co-operative and Registrar, Pune, for partial withdrawals of Members Subscription exceeding Rs.2 lakhs.

Due to the collective efforts of all members, the Society has recorded an annual turnover of Rs.925.66 crores as of 31st March 2024, and we are confident of crossing the Rs.1,000 crore mark in the near future.

During the reporting year:

- Total member deposits stood at Rs.521.77crores.
- Total loan disbursements amounted to Rs. 830.55crores.
- The Society's owned funds reached Rs.66.31 crores.
- Investments of Rs.78 crores were made.
- The Society has announced a 15% dividend on share capital, along with a 10% interest on member Subscription.

As per the balance sheet as on 31st March 2024, the Society has recorded a net profit of Rs.4,98,76,524 /-, out of which Rs. 4,25,94,258/- has been earmarked for distribution of a 15% dividend to members.

The approval of today's General Body meeting is required for the balance sheet, profit & loss account, profit appropriation, and the budget estimates for the financial year 2024-25.

We aim to complete the remaining agenda items today itself. I request members to kindly ask their questions or raise queries one at a time so that the Board of Directors can address them appropriately. As proud employees of the globally renowned research institution BARC, I am confident that all of us will conduct ourselves with the dignity that befits our position. Let us ensure that the proceedings remain disciplined and orderly.

Priority will be given to the queries submitted in writing to the Society on or before 20th August 2024, in accordance with the agenda subjects.

With these remarks, I now invite the Society's Chairman, Mr. Hemant Koli, to proceed with the agenda of today's meeting.

Thank you!

CHAIRMAN SPEECH

Respected Members,

Greetings!

As the Ex-Officio President of the Society, I extend a heartfelt welcome to all of you on the occasion of the 64th Annual General Meeting. I also welcome the Ex-Officio President, Ex-Officio Vice President, Vice Chairman, Hon. Secretary, Treasurer, and the Board of Directors present at today's meeting.

At the outset, I pay tribute, on behalf of the Society, to the esteemed members who passed away during the financial year—Scientists, Doctors, Nurses, Litterateurs, and Brave personnel from the Security and Police forces.

It is with immense satisfaction that we present the Annual Report for the financial year 2024–25 before our esteemed shareholder members.

Our Society has achieved remarkable progress at various levels. With your support, the Society recorded an increase of Rs.198.81 crores in annual turnover over the previous year's report. The Board of Directors has displayed both agility and commitment to maintaining financial stability. As always, the continued strength of our Society is based on the trust and participation of its borrowing and depositing members.

During the reporting year, member deposits stood unwavering at Rs.504.37 crores. Our Board of Directors remains committed to enhancing and securing the value of these deposits.

To cater to members' diverse financial needs, the Society disbursed loans totalling Rs. 1004.72 crores during the year, with Rs.175.88 crores disbursed in addition to the previous year's figures. Loan recovery has been given priority and continues smoothly.

Under the "Vikram Karj Saurakshan Yojana", Ordinary loans, Special loans, and Long-Term loans were included in this Scheme. During the year, 19 member expired were recorded, and in respect of 30 loan cases pertaining to these members, an aggregate loan amount of Rs.2,41,80,610/- was waived as per scheme provisions.

As of 31st March 2025, the total outstanding overdue loan amount stood at Rs.1,51,27,586/-, representing a delinquency ratio of just 0.15%. The total Non-Performing Assets (NPA) were Rs.3,68,09,448/-, accounting for 0.36% of the total loan portfolio.

The Society achieved a net profit of Rs. 15,60,06,904/- during the year under report, reflecting sound financial management and growing member confidence.

To further enhance convenience and member-friendliness, we have introduced digital services such as SMS alerts and website access, enabling Members to view their account information with ease.

Since assuming charge, the Board of Directors has conducted the Society's operations with full transparency and integrity. We take pride in the fact that the statutory audit of the Society was completed on time and that we were awarded an "A" grade.

The financial statements in this report clearly reflect the robust financial health of the Society for the reporting year.

Key Highlights of the Remarkable Performance by the Present Board of Directors in FY 2024–25

1. The maximum loan limit for members was earlier Rs. 27 lakhs, which has now been increased up to Rs.50 lakhs.
2. A partial withdrawal facility of Members Subscription has been introduced to help members reduce their TDS liability.
3. TDS on member deposits is now deducted on a quarterly basis instead of the earlier annual deduction method.
4. The interest rate on long-term loans has been reduced from 10.35% to 9.8%. including the Vikram Karj Saurakhan Yojana
5. Interest on loans is now calculated on a daily reducing balance method, ensuring fairer interest computation.

6. Loans up to Rs.35 lakhs are now disbursed with two Sureties , and loans above Rs. 35 lakhs require three Sureties.
7. Office working hours have been extended to 9:00 AM to 4:30 PM continuously, without a lunch break, for improved service delivery.
8. An amount of Rs.5,000 in cash is being made available once a month from members' savings deposit accounts..
9. Retiring or resigning members are now honoured with an increased farewell amount, calculated at Rs.500/- for each completed year of full membership.
10. Members now have live access to their account information via the Society's updated website.
11. Under the Vikram Karj Saurakshan Yojan, loans amounting to Rs.2,49,80,610/- from 30 loan accounts of 19 deceased members were fully waived as of 31st March 2025.
12. The Society's turnover has increased from Rs.926 crores to Rs.1,124 crores.
13. The Society's owned funds (Swanidhi) have risen from Rs.98 crores to Rs.101 crores.
14. From the outstanding dues with Tatkhal Banking, Rs.5 crores have been successfully recovered.
15. Permission has been obtained from the Registrar to maintain a Reserve Fund provision at 10% instead of the 25%..
16. Through State Bank of India's free CMP portal, member deposit payments are now transferred instantly to their bank accounts.
17. CCTV cameras and water coolers have been installed at the Society's office for safety and convenience.
18. While recognizing students for academic achievement, instead of giving varying prize amounts based on marks, all students are now awarded an equal amount to eliminate disparity.

Future Plans:

We remain firmly committed to safeguarding the interests of our Society. We have resolved to complete all pending tasks in a timely manner and have already begun taking necessary action accordingly.

1. Recovery from Tatkhal Banking (Go Cashless India Pvt. Ltd.): A formal legal notice has been issued to the concerned party for recovery of outstanding dues. If the payment is not received, the matter will be taken to court for legal recovery.
2. Career Junction 1 Placement Consultancy: Legal notice has been served for recovery of funds paid in relation to recruitment services. Legal proceedings will be initiated to recover the amount if it does not materialised.
3. Enhancing Shareholding Capacity with Members' Cooperation: We are committed to increasing members' shareholding capacity with your continued support.

Since the financial year 2020-21, many members have faced challenges due to the deduction of TDS on interest income, as mandated under Section 194A of the Income Tax Act. We sincerely regret the inconvenience caused.

Human beings are endowed with intellect, thought, and emotion. The essence of humanity lies in what we do and how we act. Our nation has a rich legacy of social responsibility. In this competitive age, we are committed to enhancing operational efficiency and delivering superior service to our Members.

To strengthen the bond with all stakeholders — investing Members, Borrowing Members, and well-wishers — we will continue to empower and motivate our staff.

We pledge our wholehearted commitment to fortifying and advancing the co-operative movement. The remarkable progress which our Society has achieved is the result of the relentless efforts of the Board of Directors, Employees of the Society, Members, Depositors, and well-wishers, also we sincerely acknowledge their support & encouragement with gratitude.

In conclusion, I extend my heartfelt prayers for a life full of health, happiness, and prosperity for you all

Jai Hind ! Jai Maharashtra ! Jai Sahakar !

Shri Hemant Shravan Koli

Chairman

On behalf of the Board of Directors

Date: 23rd August 2025

सन्माननीय सभासद,

दि बीएआरसी कर्मचारी सहकारी पतसंस्था मर्यादित मुंबई च्या अधिमंडळाच्या ६४ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेमध्ये संचालक मंडळाच्यावतीने मी आपले सर्वांचे हार्दिक स्वागत करतो. सन २०२४-२०२५ या आर्थिक वर्षात संस्थेने केलेल्या प्रगतीचा वार्षिक अहवाल, वैधानिक लेखापरीक्षकांनी प्रमाणित केलेला ताळेबंद व नफा तोटा पत्रक तसेच सन २०२५-२०२६ चे अंदाजपत्रक सादर करताना अतिशय आनंद होत आहे. आपली “ दि बीएआरसी कर्मचारी सहकारी पतसंस्था मर्यादित मुंबई” हि पगारदार पतसंस्थेतील एक अग्रगण्य पतसंस्था असून आपल्या सर्वांच्या सहकार्याने नेत्रदीपक प्रगती केलेली आहे.

सन २०२४-२०२५ या अहवाल वर्षात एकूण ढोबळ नफा रु. १८,२४,८४,७१४/- इतका झाला असून यातील रकम रु. २,६४,७७,८१०/- इतकी वैधानिक तरतुद केल्यामुळे रु. १५,६०,०६,९०४/- इतका निव्वळ नफा झाला असून तो आम्ही आपल्या मान्यतेसाठी सादर करीत आहोत.

१. **नफा विभाजन :** संस्थेने स्वतःच्या निर्धीचा व ठेवीद्वारे उपलब्ध झालेल्या रकमेचा काटेकोरपणे वापर करून अधिकाधिक सभासदांना पतपुरवठा करून समाधानकारक नफा मिळवला आहे. संस्थेस आर्थिक वर्षात रु.१८,२४,८४,७१४/- इतका ढोबळ नफा झाला असून महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम, १९६१ मधील नियम ४९-अ अन्वये वैधानिक तरतुदी वजा जाता रु. १५,६०,०६,९०४/- इतका निव्वळ नफा झाला आहे. गतवर्षीचा शिल्लक नफा रु. २५,१८,९६२/- असून विभागणीसाठी एकूण नफा रु.१५,८५,२५,८६६/- इतका उपलब्ध आहे. आपली संस्था लाभांश वाटप करताना सभासदांचे हित साधण्याबरोबरच संस्थेचे भांडवल निधी (स्वनिधी) वाढविण्याचा समतोल राखत असून सन २०२४-२०२५ या आर्थिक वर्षासाठी सभासदांना गतवर्षीप्रमाणे १५% लाभांश देण्याची शिफारस संचालक मंडळ करीत आहे.

नफा रु. १५,६०,०६,९०४/- वर १०% प्रमाणे वैधानिक राखीव निधी	रु.	१,५६,००,६९०.००
भाग रकमेवर १५% लाभांश	रु.	४,११,४५,२६३.००
आकस्मिक दायित्व	रु.	२,१५,००,०००.००
निवडणूक खर्च तरतूद	रु.	५,००,०००.००
सभासद कल्याण निधी	रु.	२२,५०,०००.००
वैधानिक तरलता निधी	रु.	४,००,००,०००.००
विक्रम कर्ज संरक्षण निधी योजना	रु.	३,५०,००,०००.००
सभासद भविष्य सहाय्य निधीला बोनस	रु.	१४,४९,१५३.००
मृत्यू सहाय्य निधी	रु.	५,४०,०००.००
सहकारी प्रशिक्षण निधी तरतूद	रु.	५,००,०००.००
कर्मचारी कल्याण निधी	रु.	२५,०००.००
शिल्लक नफा पुढील वर्षासाठी वर्ग केला	रु.	१५,७६०.००
	एकूण	१५,८५,२५,८६६.००

२. **सभा :**

(अ) **वार्षिक सर्वसाधारण सभा :** संस्थेची ६३ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा दिनांक २५/०८/२०२४ रोजी घेण्यात आली व हि सभा तहकूब झाली. हि तहकूब झालेली सभा संस्थेच्या मंजूर उपविधी क्र. इ. १.२ नुसार पुन्हा दिनांक २९/०८/२०२४ रोजी DAE कन्व्हेशन सेंटर येथे संपन्न झाली. ६३ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस ११,६१९ सभासदांनी उपस्थिती दर्शिविली. प्रत्येक सभासदांस रु. ५०x६ अशी एकूण रु. ३०० ची कुपन वितरीत करण्यात आली. म्हणजेच रु. ५० x ११६१९ x ६ = ३४,८५,७००/- इतकी कुपन्स वितरीत करण्यात आली.

प्रत्यक्षात कॅन्टीन व विभागीय दुकानामार्फत रु. ५० X ६२२४१ इतकी कुपन्स देयकांसाठी प्राप्त झाली त्यानुसार रु. ३१,१२,०५०/- इतकी रक्कम अदा केली.

(ब) संचालक मंडळाच्या सभा : सभासद, ठेवीदार व कर्जदार यांचे हित सतत नजरे समोर ठेवून त्यांना तत्पर सेवा आणि अधिकाधिक सुविधा देण्याचा प्रयत्न संचालक मंडळ करित असून त्या दृष्टीने निरंतर प्रयत्न चालू आहेत. सन २०२४-२५ च्या आर्थिक वर्षात कार्यकारी संचालक मंडळाच्या मासिक सभा १२ व विशेष सभा १६ अशा एकूण २८ सभा झाल्या आहेत.

त्याचप्रमाणे पतसंस्थेच्या सर्वांगीण उत्कर्षासाठी संचालक मंडळाने यशस्वीपणे प्रयत्न केले आहेत. प्रत्येक सभामध्ये सर्व संचालकांनी उपस्थित राहून पतसंस्थेच्या कामकाजामध्ये दक्षतापूर्वक उत्स्फूर्त सहभाग घेतला.

३. लाभांश व वर्गणीवरील व्याज :

अ) भाग रकमेवरील लाभांश : अहवाल वर्षात संचालक मंडळ भाग रकमेवर महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ६७ नुसार कमाल १५% लाभांश जाहीर करित आहे. लाभांशाची एकूण रक्कम रु. ४,११,४५,२६३/- सभासदांनी त्यांच्या धारण केलेल्या भाग रकमेप्रमाणे वार्षिक सर्वसाधारण सभेच्या मंजुरीनंतर वितरीत करण्यात येईल.

ब) सभासद वर्गणीवरील व्याज : अहवाल वर्षात सभासदांच्या मासिक सभासद वर्गणीवर सरासरी शिल्लक रकमेवर दिनांक ३१/०३/२०२५ रोजी १०% प्रमाणे व्याजाची तरतूद करण्यात आली असून गणेशोत्सवापूर्वी सभासदांना व्याजाची रक्कम वितरीत करण्यात येईल.

४. अंदाजपत्रक :

सन २०२५-२६ या आर्थिक वर्षाकरिता अंदाजपत्रक तयार करण्यात आले असून त्यास संचालक मंडळाने मान्यता देण्यासाठी शिफारस केली आहे. सदर अंदाजपत्रक अहवालामध्ये समावेश केले आहे, तथापि सदर अंदाजपत्रकास मंजुरी मिळावी.

सन २०२४-२५ या आर्थिक वर्षाकरिता अंदाजपत्रक तयार करण्यात आलेल्या अंदाजपत्रकास गतवर्षीच्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस मान्यता देण्यात आली होती. त्यामध्ये अपेक्षित उत्पन्न रु. ९०.३३ कोटी दर्शविण्यात आले होते व अपेक्षित खर्च रु. ७६.१६ कोटी दर्शविण्यात आले होते, प्रत्यक्षात रु. ९६.१३ कोटी इतके उत्पन्न मिळाले यामधुन एकूण रु. ७७.९६ कोटी इतका खर्च झाला आहे. गतवर्षी अंदाजित नफा रु. १४.१७ कोटी इतका दर्शविण्यात आला होता परंतु अहवाल साली ढोबळ नफा रु. १८.२४ कोटी इतका झाला. यामधुन वैधानिक तरतूदी केल्यानंतर निव्वळ नफा रु. १५.६० कोटी इतका प्राप्त झाला आहे.

५. आर्थिक आढावा :

आर्थिक वर्षात संस्थेने गतवर्षीच्या वार्षिक उलाढालीत रु. १९८.८१ कोटीने वाढ करून एकूण वार्षिक उलाढाल रु. ११२४.४७ कोटीचा टप्पा ओलांडून गौरवास्पद कामगिरी केली आहे. एकूण वार्षिक उलाढालीत २१.४७% ने वाढ झाली आहे.

६. क्रियाशील सभासद :

दिनांक ३१ मार्च २०२४ अखेर एकूण १९,०२६ इतके सभासद होते. यामध्ये अहवाल वर्षात ४२२ नवीन सभासद झाले. ९३८ सभासद सेवानिवृत्ती, मृत्यू इत्यादी कारणाने कमी झाले असून दिनांक ३१ मार्च, २०२५ अखेर सभासद संख्या १८,५१० इतकी आहे.

७. भाग भांडवल :

अधिकृत भाग भांडवल रु. ५० कोटी आहे. ३१ मार्च २०२५ अखेर वसुल भाग भांडवल रु. २६,८६,४१,५००/- इतके आहे.

८. **वैधानिक राखीव निधी** : ३१ मार्च २०२४ अखेर वैधानिक राखीव निधी रु. २९,९०,४१,९३४/- इतका होता. त्यामध्ये अहवाल वर्षात गतवर्षीच्या नफा विभागणीतून रु. ४९,८७,६५२/- जमा झाले. रु. ४२,२००/- प्रवेश शुल्क व रु. ११,९२,१३७/- न घेतलेला सन २०२०-२०२१ चा लाभांश असे मिळून ३१ मार्च २०२५ अखेर वैधानिक राखीव निधी रु. ३०,५२,६३,९२३/- इतका झाला आहे.

९. **स्वनिधी** : आर्थिक सदृढतेचे परिणाम असलेला घटक म्हणून संस्थेचा स्वनिधी उत्तरोत्तर वाढत राहणे ही संस्थेच्या स्थैर्यासाठी आवश्यक आहे. गतवर्षी संस्थेचा स्वनिधी एकूण रु. १२५,६२,२०,४४८/- इतका होता. अहवाल वर्षात संस्थेच्या स्वनिधीमध्ये ५.७९% म्हणजेच रु. ७,२७,७९,७२०/- कोटींची वाढ होऊन दि ३१.०३.२०२५ अखेर स्वनिधी रु. १३२,९०,००,१६८/- इतका झाला आहे.

१०. **बँकेतील गुंतवणूक** : अहवाल सालात संस्थेकडे उपलब्ध झालेला निधी अधिकाधिक परतावा मिळणाऱ्या व शासन निकषांची पूर्तता करणाऱ्या बँकांच्या मुदत ठेवीमध्ये रु.४२,९३,५३,६६८/- इतकी रक्कम स्टँट्यूटरी लिक्विडिटी फंड मध्ये गुंतवणूक केली आहे.

त्याचप्रमाणे मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँकेमध्ये राखीव निधी रु.३०,५०,२२,२०६/- इतकी गुंतवणूक केली असून अहवाल साली या गुंतवणूकीवर संस्थेस रु.२,४०,३५,४७५/- इतका व्याजाचा लाभ मिळाला आहे.

११. **सभासद ठेवी** : आपली पतसंस्था आणि सभासद यांच्यातील विश्वास कायम राहणेसाठी कटीबद्ध असणे हे सर्व संचालक व कर्मचारी यांचे आद्य कर्तव्य आहे. त्याच दृष्टीकोनातून संस्थेची वाटचाल चालू आहे. संस्थेकडे विविध प्रकारच्या आकर्षक ठेव योजना आहेत. या योजनांमध्ये दर वर्षीप्रमाणे सभासदांकडून अहवाल वर्षातही ठेवी ठेवण्यास चांगला प्रतीसाद मिळाला आहे. त्याचा तपशील खालील प्रमाणे :-

१ एप्रिल, २०२४ रोजी प्रारंभिक शिल्लक	रु.	५२१,७७,४४,०५०.००
अहवाल वर्षात जमा झालेल्या ठेवी	रु.	३२०,७१,९१,३९२.००
अहवाल वर्षात परत केलेल्या ठेवी	रु.	३३८,११,३९,६७८.००
३१ मार्च २०२५ अखेरच्या शिल्लक ठेवी	रु.	५०४,३७,९५,७६४.००

१२. **सभासद कर्जे** : सभासदांच्या आर्थिक गरजा लक्षात घेऊन आपल्या पतसंस्थेने माफक व्याजदराने कर्ज पुरवठा केला आहे. सभासदांनी घेतलेल्या कर्जाची थकबाकी होऊ नये यासाठी प्रत्येक कर्जदार सभासदाने जबाबदारी स्वीकारली पाहिजेत. दरवर्षीप्रमाणे सभासदांकडून अहवाल वर्षातही कर्ज उचल करण्यास चांगला प्रतीसाद मिळाला आहे. त्याचा तपशील पुढीलप्रमाणे :

१ एप्रिल, २०२४ रोजी प्रारंभिक शिल्लक	रु.	८२८,८४,८७,९१४.००
अहवाल वर्षात कर्ज वाटप	रु.	७६४,१८,६२,८८०.००
अहवाल वर्षात वसूल झालेले कर्ज	रु.	५८८,३१,०१,०१२.००
३१ मार्च २०२५ अखेरचे शिल्लक कर्ज	रु.	१००४,७२,४९,७८२.००

अहवाल सालात कर्जामध्ये गतवर्षीच्या तुलनेत रु.१७५.८८ कोटींची वाढ झाली आहे. कर्ज वृद्धीचा दर २१.२४% इतका आहे.

१३. **कर्ज थकबाकी** : दिनांक ३१ मार्च २०२५ अखेर सभासदांना वाटप करण्यात आलेल्या एकूण कर्जाची येणे बाकी रु.१००४,७२,४९,७८२/- इतकी असून संबंधीत कर्जापैकी एकूण थकबाकी रु. १,५१,२७,५८६/- इतकी आहे. थकबाकीचे एकूण येणे कर्जाशी प्रमाण ०.१५% इतके आहे. सदरची थकबाकी दिसत असली तरी कर्जाची वसुली चालू आहे.
१४. **अनुत्पादित कर्जे (एन.पी.ए.) व्यवस्थापन** : संस्थेने कर्जे वसुलीबाबत प्रभावी व्यवस्थापन केल्याने अनुत्पादित कर्जे (एन.पी.ए.) नियंत्रणात ठेवली आहेत, मार्च २०२५ अखेर संस्थेचे केवळ अनुत्पादित कर्जाचे (Gross NPA) प्रमाण ०.३१% असून निव्वळ अनुत्पादित कर्जाचे (Net NPA) प्रमाण ०.२१% इतके आहे.
१५. **संड्री खाते** : दिनांक ३१ मार्च, २०२४ अखेर संड्री खात्यात रु. ३,०२,३१,७५२/- इतकी रक्कम शिल्लक होती. अहवाल साली संड्री खात्यामध्ये रु.२८,७३,९०३/- इतकी रक्कम जमा झाली. दिनांक ३१ मार्च २०२५ अखेर संड्री खात्यात रु. ३,३१,०५,६५५/- इतकी रक्कम शिल्लक आहे.
१६. **मृत्यू सहाय्य निधी** : अहवाल वर्षात या निधीतून ३७ मृत सभासदांच्या वारसांना (सन २०२४-२५ मधील २० सभासद आणि मागील वर्षामधील १७ सभासद) रु. १५,००० x ३७, एकूण रक्कम रु. ५,५५,०००/- इतके अर्थसहाय्य देण्यात आले.
१७. **श्रद्धांजली** : अहवाल सालात संस्थेचे सभासद शास्त्रज्ञ, डॉक्टर, नर्सस, साहित्यिक, सुरक्षा दलातील जवान व सामान्य नागरिक दिवंगत झाले आहेत. त्यांच्या आत्म्यास चिरशांती लाभावी यासाठी संस्थेच्या वतीने भावपूर्ण श्रद्धांजली अर्पण करित आहोत.
१८. **मुंबई बँक कर्ज** :
- अ) **कॅश क्रेडिट कर्ज सुविधा** : आमच्या पतसंस्थेस दि. १८.१२.२०२४ रोजी मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँकेने रु. ३९९,८९,२२,०००/- इतकी कॅश क्रेडिट कर्ज सुविधा मंजूर केली. सभासदांच्या आर्थिक गरजांची पूर्तता करण्यासाठी मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँकेने मंजूर केलेल्या कॅश क्रेडिट कर्ज रकमेपैकी रु. ३९९,४०,६३,७९०/- सन २०२४-२०२५ मध्ये उचल करण्यात आली.
- ब) **मुदत कर्ज** : (Fixed Loan) : मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँकेने आपल्या पतसंस्थेस दि. १८.१२.२०२४ रोजी परतफेडीच्या ८४ समान मासिक हप्त्याने रु. १०० कोटी कर्ज मंजूर केले आहे. मुंबई बँकेने देणे कर्ज परतावा लक्षात घेऊन त्याचप्रमाणे आपल्या पतसंस्थेची कर्जाची परत फेडीची जबाबदारी लक्षात घेऊन कर्ज मंजूर केले. या मुदत कर्जाच्या सुविधेची संचालक मंडळाने सभासदांच्या आर्थिक गरजांची पूर्तता करण्यासाठी स्वीकृती केली. दि. ३१ मार्च २०२५ अखेर मंजूर मुदत कर्ज (Fixed Loan) पैकी रु. २९,०६,६१,११९/- इतकी रक्कम उचल करण्यात आली.
- मुंबई बँकेने या उपलब्ध करून दिलेल्या सुविधेबद्दल आम्ही त्यांचे आभारी आहोत.
१९. **सभासद आपुलकी निधी योजना** : संस्थेकडे ३१ मार्च, २०२५ पर्यंत अहवाल वर्षात सदरच्या योजनेत सामील असलेल्या एकूण सभासदांपैकी ४७ सभासद मृत झाल्याची नोंद झाली, यापैकी अहवाल सालात २० मयत सभासद अधिक मागील वर्षातील देय असलेले २७ मयत सभासद अशा एकूण ४७ मयत सभासदांच्या कायदेशीर वारसास

सभासद आपुलकी निधी अंतर्गत प्राप्त झालेल्या वर्गणीतून प्रत्येकी रु. १ लाखांची मदत देण्यात आली. या योजनेचा तपशील पुढीलप्रमाणे :

१ एप्रिल, २०२४ रोजीची शिल्लक निधी	रु.	११,२६,७३८.००
अहवाल साली वर्गणीद्वारे जमा झालेला निधी	रु.	४४,१६,३४०.००
अहवाल साली दिवंगंत सभासदांच्या वारसाकडून वसुली करण्यात आली.	रु.	१,००,०००.००
सदर योजनेतून गतवर्षीच्या दिवंगंत सभासदांच्या वारसास आर्थिक मदत	रु.	२७,००,०००.००
अहवाल सालातील दिवंगंत सभासदांच्या वारसास आर्थिक मदत	रु.	२०,००,०००.००
३१ मार्च २०२५ अखेरचे शिल्लक असलेली रक्कम	रु.	९,४३,०७८.००

खालील सभासदांच्या वारसांस रु. एक लाखाची मदत आपुलकी निधी योजने अंतर्गत देण्यात आली.

अ.क्र.	सभासद क्रमांक	संगणक क्रमांक	दिवंगंत सभासदाचे नाव	मृत्यू दिनांक
१.	१८८९६	VC/807/0511	श्री बिस्वनाथ जाणा	२८.०६.२०२४
२.	२००९५	G/501/0150	श्री जगदीश उपाध्या	१९.०५.२०२४
३.	२०८८७	TP/928/0595	श्री शशिकांत स पाटील	१८.०८.२०२३
४.	२०९८१	AN//6136	श्री भांगे डी.पी	१६.०३.२०२४
५.	२१२८६	TP/927/0400	श्री टी एस साकट	०६.०७.२०२४
६.	२१३७८	NG/537/0039	श्री सुधीर हरिश्चंद्र गावडे	०४.०९.२०२४
७.	२२०३०	NG/406/1320	श्री डी एन गजभिये	१५.०२.२०२४
८.	२२४५५	BT/961/0130	श्री ईश्वर छोटूभाई पटेल	२४.०३.२०२४
९.	२३५८३	CS/275/0057	श्री ए.गुणशेखरन	१७.१०.२०२१
१०.	२४७६१	DP//00633	श्रीमती पुष्पा हितेन्द्र मारु	०८.०५.२०२४
११.	२४८६१	TP/924/0298	श्री एस टी चौधरी	०५.०९.२०२१
१२.	२५६६३	DP//00595	श्रीमती मिनाक्षी दिनेश पाटील	१८.११.२०२३
१३.	२५९७३	NG/109/0019	श्री रविंद्र एम. पवार	१७.०९.२०२४
१४.	२६०९८	NG/203/0770	श्री बी.के. कोळी	२१.०६.२०२४
१५.	२६१२६	NG/431/0127	श्री संतोष चंद्र श्रीवास्तव	२१.०४.२०२४
१६.	२६३४५	NG/309/0080	श्री देवराजन पी	१६.११.२०२४
१७.	२६६१६	NG/611/0021	श्री सचिन एम पाटकर	२३.०४.२०२४
१८.	२७२२५	G/708/0034	श्री मेरुवा आदिशेषा रेड्डी	१३.०१.२०२४
१९.	२७४८६	TA/111/2520	श्री जयेंद्र एस आहेर	१०.०३.२०२४
२०.	२७८५०	NG/109/0051	श्री मंगेश शंकर सालवकर	०७.०९.२०२३
२१.	२७९५८	NG/102/3845	श्री चव्हाण सुभाष जयराम	२६.०३.२०२४
२२.	२८१६२	G/109/0024	श्री पोसम भास्कर देवदास	२३.०४.२०२३
२३.	२८७२२	SC/138/0044	श्री उल्हास राजाराम कांबळी	१८.१०.२०२४
२४.	२९२५८	CA//1056	श्री विनोद खोडे	०८.०७.२०२३
२५.	२९२७२	CA//1048	श्री विष्णु कुमार परमार	२२.०४.२०२१

२६.	३०५६५	NG/550/0022	श्रीमती उमा मुरुगन नाडर	२९.०९.२०२३
२७.	३०६९६	NG/303/0340	श्री एम डब्ल्यू खाडे	०२.०३.२०२५
२८.	३०७१४	NG/612/0017	श्री सुनील लक्ष्मण घाडगे	२४.०५.२०२०
२९.	३०८३२	CA//1068	श्री प्रेम कुमार बड	१९.०१.२०१९
३०.	३१८९३	NG/403/1454	श्री स्वप्निल एन राऊत	११.११.२०२४
३१.	३२५३१	NG/102/4350	श्री आरेश एन. वाघमारे	०३.०४.२०२०
३२.	३२७४८	RA/122/1931	श्री दुर्गा लाल साळवी	१३.०५.२०२४
३३.	३२८५७	NG/308/0319	श्री नंदकुमार पी खरात	१२.११.२०२४
३४.	३३२७९	DP//00903	श्री मोहन सिंह खराडी	१४.१०.२०२१
३५.	३३९१७	NG/542/0048	श्री घोडेराव आण्णासाहेब केशव	२४.०३.२०२४
३६.	३४३००	DP//01520	श्री मुकेश यादव	०७.०३.२०२४
३७.	३५४७१	IR//22073	श्री के.एन. आनंदा	१२.०१.२०२४
३८.	३५८५९	GP/122/2121	श्री ओम प्रकाश	३१.०८.२०२३
३९.	३५९९५	AS//5656	श्री संकु दास	०२.०५.२०२१
४०.	३६१०५	OC//6866	श्री अर्जुन मुर्मू	०५.०८.२०२३
४१.	३६३९०	BR//14058	श्री एम.एस.महाजन	१८.०२.२०२४
४२.	३७०६०	AJ//5584	श्री हरि राम	३१.०८.२०२२
४३.	३९८६२	HK//1435	श्री बुधी प्रकाश मीना	१२.०४.२०२४
४४.	४०१४२	AS//6988	श्री सदानंद तालुकदार	२३.०२.२०२३
४५.	४०७८६	CS/271/0180	श्री मनोज बी हिरावे	१०.१०.२०२४
४६.	४३६४४	RA/171/9696	श्री भागवत साहू	०५.११.२०२४
४७.	४५४५०	OC//5743	श्री लखींदर मुर्मू	२५.०९.२०२३

२०. सभासद कल्याण निधी :

सदर निधी अंतर्गत अहवाल वर्षात खालील उपक्रम यशस्वीरीत्या राबविण्यात आले.

१) **सन्माननीय सेवानिवृत्त सभासदांचा सत्कार** : आमच्या संचालक मंडळाने दिलेल्या वचनास अधीन राहून ज्या सभासदांनी संस्थेप्रती योगदान दिले आहे. अशा सभासदांच्या सेवानिवृत्तीच्या दिवशी गौरव सभासदांचा कार्यक्रमांतर्गत प्रतीवर्ष पूर्ण सभासदत्वास संस्थेप्रती दिलेल्या योगदानानुसार प्रती वर्ष रुपये ५००/- प्रमाणे धनराशी, शाल, पुष्पगुच्छ व मानपत्र देऊन सन्मानित करण्यात येत आहे. अहवाल साली एकूण ८९४ सभासदांना सन्मानित करण्यात आले.

२) **सन्माननीय सभासदांच्या पाल्यांचा गुणगौरव (ज्ञानरत्न)** : शैक्षणिक वर्ष २०२३-२०२४ मध्ये माननीय सभासदांच्या इ. १० वी, इ. १२ वी तसेच इ. १०+२ (आय. टी. आय.+ तत्सम) प्रमाणपत्र आणि १०+३ (पदविका व तत्सम) अभ्यासक्रम परीक्षेमध्ये ६०% पेक्षा जास्त गुण मिळवून उत्तीर्ण झालेल्या गुणवान पाल्यांचे कौतुक करणे आम्हास अभिमानास्पद वाटते. शैक्षणिक वर्ष २०२३-२०२४ सालातील नोंदणी झालेल्या एकूण ७६८ पाल्यांचा "ज्ञानरत्न" कार्यक्रमांतर्गत प्रमाणपत्र व प्रत्येकी रु. १५०१/- बँक खात्यात वर्ग करून संस्थेच्या वतीने सर्व विद्यार्थ्यांची त्यांच्या भावी जीवनासाठी उत्तरोत्तर प्रगती व्हावी त्याचप्रमाणे शैक्षणिक उद्दिष्टे पूर्ण व्हावीत अशा शुभेच्छा व्यक्त करून दि. १८.०१.२०२५ रोजी DAE Convention Centre, अणुशक्तीनगर येथे गुणगौरव कार्यक्रमांतर्गत गौरविण्यात आले.

३) राष्ट्रीय सन दिवस : अहवाल वर्षात संस्थेच्या अणुशक्तीनगरच्या मंदाकिनी कार्यालयाचे प्रांगणात १५ ऑगस्ट २०२४ रोजी स्वातंत्र्य दिनानिमित्त ध्वजारोहण समारंभ आयोजित करण्यात आला होता.

त्याचप्रमाणे २६ जानेवारी २०२५ रोजी प्रजासत्ताक दिनानिमित्त संस्थेच्या अणुशक्तीनगरच्या मंदाकिनी कार्यालयाच्या प्रांगणात झेंडा वंदन करण्यात आले.

सदरच्या कार्यक्रमात संस्थेचे सन्माननीय सभासद, संचालक व कर्मचारी उपस्थित होते. संस्थेचे अध्यक्ष यांनी वार्षिक उलाढालीचा आढावा घेतला व यात सातत्याने वाढ होत राहिलेल्या आर्थिक उलाढालीमध्ये सभासदांनी योगदान दिल्याबद्दल सर्व सभासदांचे आभार मानले.

२१. विक्रम कर्ज संरक्षण योजना : दिनांक ०१ मे २०२३ पासून “विक्रम कर्ज संरक्षण योजना नवीन नियम व अटी अंतर्भूत करून लागू करण्यात आली.

दिनांक ०८.०८.२०२२ रोजी मयत झालेले श्री तरुण कुमार श्रीवास्तव हे आस्थापानेतून दिनांक ३१.०५.२०२२ रोजी सेवानिवृत्त झाले होते. कै.तरुण कुमार श्रीवास्तव यांचे विशेष कर्ज रु. १०,२४,७४१/- कर्ज - विक्रम कर्ज संरक्षण निधी योजने अंतर्गत निरस्त केले होते. ६२ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेत व ६३ व्या वार्षिक सर्व साधारण सभेत घेतलेल्या निर्णयास अधिन राहून आमच्या संचालक मंडळाने दि. ३१ डिसेंबर २०२४ अखेर सदरची रक्कम त्यांच्या वारसाकडून वसूल करून घेऊन ती या योजनेत जमा करून घेतली.

सन २०२४-२०२५ या आर्थिक वर्षात या निधीच्या अटी व शर्तीस अधीन राहून गतवर्षीच्या १२ व अहवाल सालातील ७ अशा एकूण १९ पात्र दिवंगत सभासदांची ३० कर्ज प्रकरणे त्यांच्या दिवंगत झाल्याच्या दिवशी ऊर्वरित असलेले रुपये २,४१,८०,६१०/- इतके कर्ज संचालक मंडळाने निर्णय घेऊन विक्रम कर्ज संरक्षण योजनेमधून माफ केले.

निर्णयामुळे दिवंगत सभासदांच्या कुटुंबियास व त्या कर्जास जांमिन असणाऱ्या जांमिनदार सभासदांना दिलासा मिळाला आहे.

सदर पात्र दिवंगत सभासदांचा तपशील पुढीलप्रमाणे :-

अ.क्र.	सभासद क्र.	संगणक क्रमांक	दिवंगत सभासदांचे नाव	कर्जाचा प्रकार	कर्ज निरस्त रक्कम	मृत्यू दिनांक
१.	२०८८७	TP/928/0595	श्री. शशिकांत एस पाटील	विशेष कर्ज	२,१६,६६०.००	१८.०८.२०२३
२.	२०८८७	TP/928/0595	श्री. शशिकांत एस पाटील	साधारण कर्ज	७९,८३५.००	१८.०८.२०२३
३.	२०९८१	AN//6136	श्री. भांगे डी.पी.	विशेष कर्ज	२१,९०३.००	१६.०३.२०२४
४.	२१२८६	TP/927/0400	श्री. टी एस साकट	विशेष कर्ज	५,२२,३५५.००	०६.०७.२०२४
५.	२१३७८	NG/537/0039	श्री सुधीर हरिश्चंद्र गावडे	विशेष कर्ज	३,५६,९९५.००	०४.०९.२०२४
६.	२१३७८	NG/537/0039	श्री सुधीर हरिश्चंद्र गावडे	साधारण कर्ज	१,३७,०८४.००	०४.०९.२०२४
७.	२२१४३	DP//00613	श्री. शिंदे पी एम.	विशेष कर्ज	२०,१८,०१७.००	०३.०९.२०२३
८.	२२४५५	BT/961/0130	श्री. ईश्वर छोटूभाई पटेल	विशेष कर्ज	१०,१४,१२५.००	२४.०३.२०२४
९.	२२४५५	BT/961/0130	श्री. ईश्वर छोटूभाई पटेल	साधारण कर्ज	६१,३५०.००	२४.०३.२०२४
१०.	२५९७३	NG/109/0019	श्री. रविंद्र एम.पवार	विशेष कर्ज	५,३८,४१०.००	१७.०९.२०२४
११.	२५९७३	NG/109/0019	श्री. रविंद्र एम.पवार	साधारण कर्ज	२,०४,९४७.००	१७.०९.२०२४
१२.	२७८५०	NG/109/0051	श्री. सालवकर मंगेश शंकर	विशेष कर्ज	१२,४३,५१९.००	०७.०९.२०२३
१३.	२७८५०	NG/109/0051	श्री. सालवकर मंगेश शंकर	साधारण कर्ज	४,०७,४२८.००	०७.०९.२०२३
१४.	२८७२२	SC/138/0044	श्री. उल्हास राजाराम कांबळी	विशेष कर्ज	१,७०,४१६.००	१८.१०.२०२४
१५.	२८७२२	SC/138/0044	श्री. उल्हास राजाराम कांबळी	साधारण कर्ज	९५,४१०.००	१८.१०.२०२४
१६.	३०५६५	NG/550/0022	श्रीमती उमा मुरुगन नाडर	विशेष कर्ज	१४,५३,७५५.००	२९.०९.२०२३
१७.	३१८९३	NG/403/1454	श्री. स्वप्नील एन राजत	विशेष कर्ज	१३,२०,३५४.००	११.११.२०२४

१८.	३३९१७	NG/542/0048	श्री घोडेराव अण्णासाहेब केराव	दीर्घकालीन कर्ज	२७,६७,०५४.००	२४.०३.२०२४
१९.	३४३००	DP//01520	श्री. मुकेश यादव	विशेष कर्ज	१२,८२,४७५.००	०७.०३.२०२४
२०.	३५४७१	IR//22073	श्री के.एन. आनंदा	विशेष कर्ज	१६,१७,४६१.००	१२.०१.२०२४
२१.	३५४७१	IR//22073	श्री के.एन. आनंदा	साधारण कर्ज	४,२२,३९३.००	१२.०१.२०२४
२२.	३६१६२	OD//6867	श्री. एस. गोपाल	विशेष कर्ज	१३,१४,९४०.००	०८.०८.२०२३
२३.	३६१६२	OD//6867	श्री. एस. गोपाल	साधारण कर्ज	१,६२,८०९.००	०८.०८.२०२३
२४.	३६२७२	G/351/0191	श्री. किरण ठकाजी पंडित	विशेष कर्ज	७,०३,५१७.००	१६.०१.२०२४
२५.	३६२७२	G/351/0191	श्री. किरण ठकाजी पंडित	विशेष कर्ज	४,७८,६१८.००	१६.०१.२०२४
२६.	३८४४८	NG/413/0200	श्री. मिंझ संजय मंगरा	विशेष कर्ज	२१,००,०१३.००	१६.०२.२०२४
२७.	३८४४८	NG/413/0200	श्री. मिंझ संजय मंगरा	साधारण कर्ज	४,५२,८६८.००	१६.०२.२०२४
२८.	४०७८६	CS/271/0180	श्री. मनोज बी हिरावे	विशेष कर्ज	२१,०९,८९२.००	१०.१०.२०२४
२९.	४०७८६	CS/271/0180	श्री. मनोज बी हिरावे	साधारण कर्ज	४,५३,२३१.००	१०.१०.२०२४
३०.	४३६४४	RA/171/9696	श्री. भागवत साहू	साधारण कर्ज	४,५२,७७६.००	०५.११.२०२४
एकूण निरस्त रकम					रु. २,४१,८०,६१०.००	

२२. **सभासद भविष्य सहाय्य निधी** : दिनांक ३१ मार्च २०२४ अखेर २,०३४ इतके सभासद सदरच्या योजनेत सामील होते. अहवाल साली २७१ सभासद सेवानिवृत्त, राजीनामा, मृत्यू इत्यादी कारणाने कमी झाले व ३१ मार्च २०२५ अखेर १७६३ इतके सभासद या योजनेत सामील आहेत.
२३. **के. वाय. सी. पूर्तता करून घेणे** : ९७ व्या घटना दुरुस्तीप्रमाणे KYC नॉर्म्सची पूर्तता करून घेणे संस्थेस बंधनकारक आहे. ज्यांनी KYC नॉर्म्स अद्यापपर्यंत पूर्ण केलेले नाहीत अशा सभासदांच्या वेतनातून संस्थेस प्राप्त होणाऱ्या दरमहा हप्त्या व्यतिरिक्त इतर व्यवहार स्थगित ठेवण्यात आले आहेत. अशा सभासदांनी KYC नॉर्म्सची पूर्तता केल्यानंतरच त्यांचे संस्थेचे व्यवहार पूर्ववत करण्यात येतील.
२४. **वैधानिक लेखापरीक्षण** : सन २०२४-२०२५ सालचे वैधानिक लेखापरीक्षण सहकार खात्याच्या पॅनल वरील मे.एस.ए.ए.जे. अण्ड असोसिएट्स, सनदी लेखापाल यांनी पूर्ण केलेले असून “अ” वर्ग प्रदान करण्यात आलेला आहे.
त्यांचे लेखापरिक्षित अहवाल या सोबत आपल्या समंतीसाठी जोडले आहेत.
२५. **लेखापरीक्षण** : २०२४-२०२५ या वर्षाचे वैधानिक लेखापरीक्षण मेसर्स एस.ए.ए.जे अण्ड असोसिएट्स, अंतर्गत लेखापरीक्षण सीए धीरज वाघमारे तसेच कर लेखापरीक्षण मेसर्स सीए बी.आर. सावंत अण्ड कंपनी यांनी लेखापरीक्षण वेळेत पूर्ण केले. त्यांच्या लेखापरीक्षण कालावधीमध्ये त्यांनी महत्वाच्या सूचना आणि मार्गदर्शन दिले.
२६. **संचालक मंडळ** : पतसंस्थेच्या सर्वांगीण उत्कर्षासाठी पतसंस्थेच्या संचालक मंडळाने यशस्वीपणे प्रयत्न केले आहेत. सन २०२४-२०२५ या आर्थिक वर्षात संचालक मंडळाच्या एकूण २८ सभा झाल्या या सभांना मा. संचालकांनी उपस्थित राहून पतसंस्थेच्या कामकाजामध्ये दक्षतापूर्वक सहभाग घेतला.
२७. **कर्मचारी वृंद** : पतसंस्थेचे कामकाज प्रामाणिकपणे व कार्यक्षमतेने एकूण २० कर्मचाऱ्यांनी पार पाडले.

२८. **विस्तारीत कक्ष :** आस्थापनेच्या DCSEM, अणुशक्तीनगर विभागातील वसाहती मधील मंदाकिनी इमारत येथे पुर्वीच सेवा देण्यास सुरुवात केली आहे. त्याचप्रमाणे नव्याने विक्रम साराभाई भवन येथे विस्तार कक्ष चालु करून सेवा देण्यास सुरुवात करणार आहोत. विक्रम साराभाई भवन येथे कार्यरत असणाऱ्या सभासदांनी याचा लाभ घ्यावा अशी संचालक मंडळ इच्छा प्रगट करीत आहे.

२९. **सहकार प्रशिक्षण :** सध्याच्या स्पर्धात्मक युगात माहिती व तंत्रज्ञान तसेच सहकार विभागाच्या कामकाज करण्याच्या मार्गदर्शनामध्ये त्याचप्रमाणे आयकर प्रणालीमध्ये सातत्याने होणारे बदल आत्मसात करून संस्थेचे कामकाज अधिक गुणात्मक व कार्यक्षमतेने व्हावे आणि सभासदांना जलद सेवा देता यावी, याकरिता संचालक मंडळ व कर्मचारी वर्ग यांना विविध माध्यमातून सातत्याने प्रशिक्षण दिले जाते.

सन २०२४-२०२५ या आर्थिक वर्षात संचालक सदस्य व कर्मचारी वर्गाने प्रशिक्षणात भाग घेतला. त्याचा तपशील पुढीलप्रमाणे:

वैकुंठ मेहता नॅशनल इन्स्टिट्यूट ऑफ को-ऑपरेटीव्ह मॅनेजमेंट, पुणे येथे दिनांक १ मार्च व २ मार्च २०२५ रोजी सहकार प्रशिक्षण आयोजित केले होते. सदर प्रशिक्षण वर्गात सहकाराची तत्वे व मुल्ये, सभासदांशी संबंध व संवाद, व्यवसाय विकासात समितीची भूमिका, उत्पन्न कर-कायदा ८०P व १९४A, ताण-तणाव, सहकारी संस्थांचे मुलभूत घटक, व्यवस्थापन समिती आणि तिचे अधिकार, कर्ज रोखे, कर्ज वाटप आणि महाराष्ट्र सहकार कायदा अन्वये कर्ज वसुली तसेच संगणकीकरण आणि सायबर सुरक्षा इत्यादी विषयावर प्रशिक्षण झाले. आपल्या संस्थेच्या एकूण १५ संचालक सदस्यांनी तसेच २० कर्मचारी वर्गाने या प्रशिक्षणास उपस्थित राहून प्रशिक्षणाचा लाभ घेतला.

३०. **संस्थेपुढील आव्हाने :**

१. **संस्थेला लागणारी रोख रक्कम बँकेतून काढण्यासाठी लागत असलेल्या उदगम कराबाबत (TDS) :-** नवीन नियमानुसार बँकेतून पूर्ण आर्थिक वर्षात आयकर विभागाने ठरवून दिलेल्या रकमेपेक्षा जास्त रोख रक्कम काढल्यास बँक दोन टक्के उदगम कर कपात करते. उदा. एखाद्या सभासदाला त्याच्या बचत ठेव खात्यातून रोख रुपये दहा हजार काढण्यासाठी संस्थेने बँकेतून कॅश विथड्रॉवल्स करून अशा सभासदाला पेमेंट दिल्यास त्यावर संस्थेस २% उदगम कर बँकेस भरून सभासदास द्यावे लागतात. या कारणास्तव सभासदांना विनंती करण्यात येते कि त्यांनी संस्थेच्या बचत खात्यातून कमीत कमी रोख रक्कम काढावी. सभासदांनी बचत खात्यातून रक्कम काढण्यासाठी रोखपालकडे विथड्रॉवल्स स्लीपसह बँक खात्याचा तपशील जमा केल्यानंतर सभासदांच्या बँकेच्या बचत खात्यात रक्कम जमा करण्याची व्यवस्था करण्यात आली आहे.

२. **लेखापरीक्षणातील दोष दुरुस्ती शिरे :** संस्थेचे जुने रेकॉर्ड उपलब्ध नसल्यामुळे संबंधित वैधानिक लेखापरीक्षकांकडून देण्यात येणाऱ्या वैधानिक लेखापरीक्षण अहवालातील दोष दुरुस्ती शिरे काढून टाकण्याच्या कामकाजामध्ये कार्यवाही करण्यात अडचणी येत आहेत.

३. **तात्काळ बँकिंग (Go Cashless India Pvt Ltd.) :** आम्ही संचालक मंडळाचा पदभार स्वीकारल्यानंतर तात्काळ बँकिंग कडून रु. ६,९४,५६,८०९/- इतके येणे आढळून आले. या येणे वसुलीस त्यांच्याकडे पत्र व्यवहार केल्यानंतर दि. ३१.१२.२०२२, २७.०१.२०२३, २७.०२.२०२३, २७.०३.२०२३, ०८.०४.२०२३, ०५.०६.२०२३ रोजी अनुक्रमे रु. २ कोटी, १ कोटी, ५० लाख प्रत्येकी असे एकूण ५ कोटी वसुल करण्यात आले. व तात्काळ बँकिंग खात्याची समेट (Reconcile) केल्यानंतर काही सभासदांकडून रु. ३०,४५,७११/- इतकी रक्कम वसुल करण्यात आली. उर्वरित रक्कम वसुल करण्यासाठी तात्काळ बँकिंग यांना कायदेशीर नोटीस पाठविण्यात आली असून जर या नोटीसीस त्यांच्याकडून प्रोत्साहन मिळाले नाहीतर त्यांच्यावर न्यायालयीन प्रकरण करून रक्कम वसुल

करण्यात येईल. याकरीता हा विषय यावेळेस वार्षिक सर्वसाधारण सभेमध्ये चर्चेला घेतला आहे.

४. करीअर जंक्शन १ प्लेसमेंट कन्सल्टन्सी : तात्कालीन संचालक मंडळाने संस्थेत भरती करण्यासाठी करीअर जंक्शन १ प्लेसमेंट कन्सल्टन्सी यांच्याशी दि. २३.०६.२०२० रोजी करार केला होता.

दि. १३.११.२०२० रोजी न केलेल्या कामाचा रु. १,५०,०००/- मोबदला तात्कालीन संचालक मंडळाने अदा केला.

सदरची रक्कम वसुल करण्यासाठी यांना कायदेशीर नोटीस पाठविण्यात आली आहे, जर या नोटीसीस त्यांच्याकडून प्राधान्य मिळाले नाहीतर त्यांच्यावर न्यायालयीन प्रकरण करून सदरची रक्कम वसुल करण्यात येईल. याकरिता हा विषय यावेळेस वार्षिक सर्वसाधारण सभेमध्ये चर्चेला घेतला आहे.

५. व्यवस्थापक भरती : व्यवस्थापक भरती प्रक्रिया आस्थापनेद्वारे दिलेल्या निकषांना अधिन राहून करण्यात येत आहे. या नियमानुसार व्यवस्थापक भरती करण्यासाठी विद्यमान संचालक मंडळाने दोन वेळा जाहिराती काढून प्रयत्न केला परंतु या निकषानुसार भरती प्रक्रिया पूर्ण करण्यास अडचणी येत आहेत. त्याकरीता व्यवस्थापक भरती संदर्भात चर्चाकरून निर्णय घेण्यासाठी हा विषय सुध्दा यावेळेस वार्षिक सर्वसाधारण सभेमध्ये घेण्यात आला आहे.

३१. आयकर केसेस :

१. आयकर निर्धारण वर्ष २०१२-१३, २०१३-१४, २०१४-१५ : CIT व ITAT येथे संस्थेच्या बाजूने निर्णय देण्यात आला आहे. परंतु आयकर विभाग या निर्णयाच्या विरुद्ध मा. उच्च न्यायालयात गेल्यामुळे संस्थेने या कामकाजाबाबत Advocate दिलीप बोडके यांची नियुक्ती केली आहे. सध्या आयकर निर्धारण वर्ष २०१२-१३, २०१३-१४, २०१४-१५ च्या केसेस उच्च न्यायालयात प्रलंबित आहेत.

२. आयकर निर्धारण वर्ष २०१७-१८, २०१८-१९, २०२०-२१, २०२१-२२ : सदर केस CIT मध्ये प्रलंबित आहेत.

३. निर्धारण वर्ष २०२३-२४ व २०२४-२५ या वर्षांचे निव्वळ करपात्र उत्पन्न शुन्य आहे तरी सुध्दा कलम २४४ अ अंतर्गत सीपीसी ने आयटीआर प्रक्रिया केली आणि दाखल केलेल्या आयटीआर नुसार कर कपातीचा दावा करण्यास परवानगी देणारा सुचना आदेश पारीत केला आहे.

३२. संगणकीकरण : या आर्थिक वर्षामध्ये पतसंस्थेने सभासदांना त्यांची व्यक्तिगत माहिती तात्काळ मिळण्यासाठी संस्थेच्या Website वरून उपलब्ध करून दिली.

ज्या सभासदांना Website वापरण्याची संधी (Access) मिळत नाही अशा सभासदांना विनंती करण्यात येत आहे कि, त्यांनी आपली संस्थेकडे KYC ची प्रक्रिया पूर्ण करून घ्यावी, त्यानंतरच त्यांना Website Access होईल व आपला व्यक्तिगत डाटा मिळवता येईल. शेवटी सर्व सभासदांना आश्वस्त करावेसे वाटते कि, सभासदांना सेवा देणे व आर्थिक विकास करणे यासाठी पतसंस्था कटिबद्ध आहे.

३३. SMS (Message) संदेश: लघु संदेश (SMS) या संप्रेषणाचा लोकप्रिय मार्ग अवलंबून सभासदांना त्यांनी संस्थेप्रती केलेल्या आर्थिक व्यवहाराची नोंद मिळण्याची सुविधा लघु संदेशाद्वारे संस्थेने देण्यास सुरुवात केली असून याचा लाभ सभासदांना मिळत आहे.

सभासदांना विनंती करण्यात येते कि, ज्या सभासदांनी अद्याप आपला मोबाईल क्रमांक/ई-मेल संस्थेस सादर केला नाही अशा सभासदांनी मोबाईल क्रमांक व ई-मेल पत्ता संस्थेत सादर करून एसएमएस सेवेचा लाभ घ्यावा अशी इच्छा संचालक मंडळ व्यक्त करत आहे.

३४. संकेतस्थळ : बी.ए.आर.सी. व डी.ए.ई. च्या सर्व युनिटच्या सभासदांना पतसंस्थेचे ताळेबंद, नफा-तोटा पत्रक, सर्वसाधारण सभांचे इतिवृत्त, परिपत्रके ई. बाबतची माहिती संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आली आहे. <https://www.barsociety.com> या संकेत स्थळावरील सेवेचा लाभ सर्वांनी घ्यावा.

३५. सर्व डीईयू युनिट सभासदांपर्यंत पोहचण्यासाठी पुढाकार :

संचालक मंडळाने बाहेरील युनिट मधील सर्व सभासदांसाठी Whatsapp तयार केले आहेत यामुळे त्यांचा थेट पतसंस्थेची संवाद साधने आणि संबंधित असलेल्या त्यांच्या विविध समस्या सोडवणे Whatsapp मुळे सोपे झाले आहे. विद्यमान संचालक मंडळ बाहेरील युनिटच्या सभासदांकडून गुंतवणूक आकर्षित करण्यात यशस्वी झाले आहे, आम्ही सतत सर्व बाहेरील युनिटच्या सभासदांशी एकनिष्ठ राहण्यासाठी प्रयत्नशील आहोत.

३६. TDS कपात : संस्थेने सभासदांना आर्थिक वर्ष २०२४-२५ मध्ये त्यांच्या ठेवीवरील दिलेल्या व्याजाच्या स्वरूपातील मिळकतीवर आयकर कायदा कलम १९४ अ नुसार TDS ची रक्कम प्राप्तकर्त्यांच्या वतीने त्यांच्या PAN/26AS वर आयकर विभागाकडे जमा केली आहे.

सभासदांनी संस्थेस देय असलेल्या TDS रकमेची वसुली ही मागील सर्वसाधारण सभेच्या निर्देशानुसार दि. ३१ मार्च, २०२५ रोजी TDS रकमेची वसुली करण्यासाठी सभासदांच्या देय व्याज असलेल्या सभासद वर्गणीवरील व्याजाचा अवलंब करून TDS ची देय रक्कम वसूल करून घेण्यात आली आहे.

सभासदांना विनंती करण्यात येत आहे कि, अजूनही ज्यांच्या TDS रकमेचे देय आहे अशा सभासदांनी संस्थेत येऊन TDS रक्कम जमा करावी.

सन २०२५-२६ या आर्थिक वर्षापासून आयकर विभागाने आयकर कायदा कलम १९४-अ अंतर्गत सभासदांना मिळणाऱ्या ठेवीच्या व्याज रकमेवर TDS आकारण्यासाठी आवश्यक असलेल्या ठेवीच्या मिळकत व्याजावरील रक्कम रु. ४०,०००/- वरून रु. ५०,०००/- इतकी करण्यात आली आहे. यानुसार सर्व सभासदांना विनंती करण्यात येते की, आपल्या पतसंस्थेत जास्तीत जास्त रक्कम गुंतवणूक करून व्याजाचा लाभ घ्यावा.

३७. सर्व सदस्यांना विनंती : संचालक मंडळाने तिमाही आधारावर आयकर कायदा १९४अ नुसार गुंतवणुकीवरील व्याजावर TDS ची रक्कम १०% प्रमाणे आयकर विभागाकडे भरणे करण्यास सुरुवात केली आहे. सदस्यांनी त्यांची शिल्लक TDS ची रक्कम त्यांच्या पगार slab नुसार आयकर विभागाकडे वेळेत भरावी, जेणे करून दंड टाळता येईल.

आम्ही गुंतवणुकीसाठी स्वयं नुतनीकरण सुविधा सुरु केली आहे. सदस्यांनी त्यांच्या गुंतवणुकीची मुदत तारीख वेळोवेळी तपासावी, ज्यामुळे गोंधळ, व्याज गमावण्याचे नुकसान टाळता येईल.

क्रेडीट सोसायटीवरती नियंत्रण ठेवण्यासाठी, महाराष्ट्र शासनाच्या सहकार विभागाने एक नियामक मंडळ स्थापन केले आहे आणि ते कार्यान्वित देखील झाले आहे. सोसायटीला या नियामक मंडळाच्या नियमानुसार कार्य करावे लागते. त्यामुळे आपण सर्वांनी नियामक मंडळाशी सहकार्य करण्याची गरज आहे.

आमच्या संचालक मंडळाने सभासदांच्या आस्थापनातील कामाच्या वेळेची बचत करण्यासाठी संगणकीकरणाच्या(digitalization) माध्यमातून संस्थेच्या <<https://www.barcociety.com>> या वेबसाईट द्वारे व्यक्तिगत माहिती मिळण्याची सुविधा उपलब्ध करून दिली आहे. यामुळे आपणा सर्वांच्या वेळेची बचत होत आहे. यामुळे संस्था कार्यालयात होणारी गर्दी कमी झाली आहे. तेव्हा या वेबसाईटचा फायदा सर्व सभासदांनी घ्यावा असे संचालक मंडळ आवाहन करीत आहे.

३८. आभार व कृतज्ञता : संचालक मंडळाच्या वतीने आम्ही माननीय संचालक बी.ए.आर.सी., नियंत्रक बी.ए.आर.सी, सी.ए.ओ., बी.ए.आर.सी अंतर्गत वित्त सल्लागार तसेच उपनियंत्रक, वित्त विभाग, मुख्य सुरक्षा अधिकारी, सुरक्षा विभाग, विभाग प्रमुख, एसआयआरडी, विभाग प्रमुख, एल अँड सी.एम. विभाग प्रमुख, संगणक विभाग, विभाग प्रमुख मेडिकल डिव्हिजन, विभागप्रमुख, सी.ई.डी. विभाग प्रमुख, टी.एस.डी., डी.ई.ओ. एस आर अँड डब्ल्यु, डी.ई.ओ. वाहतूक विभाग, डि.ई.ओ.संचार विभाग, बी.ए.आर.सी संचालक डी.सी.एस अँड ई एम, मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, डेप्युटी डायरेक्टर डि.पी.एस. यांचे अत्यंत कृतज्ञतेने आभार मानीत आहोत.

तसेच संचालक मंडळाच्या वतीने आम्ही खालील विभाग प्रमुखांचे अत्यंत कृतज्ञतेने आभार मानीत आहोत.

अ.क्र.	नाव	विभाग	नाव	हुद्दा
१.	श्री हेमंत श्रावण कोळी	A&MPD	दिनेश उडूपा	Head, A&MPD
			डॉ.डी. भट्टाचार्य	Head, SS &MPS
२.	श्री विवेक नटवरलाल भागडीया	ROD	एन.एस.भामरा	Head, ROD
			राकेश रंजन	DS, CIRUS
३.	श्री बाहुबली कुमार चौगुले	AMMD	तुहिन मिश्रा	Head, AMMD
			श्रीधर मनीवन्नन	Head, PDS, AMMD
४.	श्री राजेश कालिदास चौधरी	ED&DD	आर.एस.प्रसाद	Head, ED&DD
			आर.के.मित्तल	Sec.Head, ED&DD
५.	श्री शिवाजी आण्णासो हगवणे	UED	ए.के.सिंग	Head UED
			डॉ.एस.के.सत्पती	PS Head HPS/UED
६.	श्री संतोष रमेश ढमढेरे	RSD	डॉ.जयंत चटोपाध्याय	Head, RSD
			पवनकुमार सिंग	Section Head, ESAS
७.	श्री पांडुरंग बाबुराव हांडे	Transport	डॉ.झा आर.कुमार	DEO, Transport & CSS
			स्टॅनली एम. के.	Head SAS
८.	श्री मेदार सी.आय.	Personnel	श्रीमती देवकी शेटी	CAO
			अविनाश तिरपुडे	DEO
९.	श्री शिबू प्रशाद सिंघा रॉय	AMMD	तुहिन मिश्रा	Head, AMMD
			श्रीधर मनीवन्नन	Head, PDS, AMMD
१०.	श्री भागण्णा पांडुरंग टेळे	RED	एस.के.सिन्हा	Head, RED
			निरुपम दास	Sec. Head TSS
११.	श्री गजानन शिवाजी चकोले	FRD	डॉ.जी.सुगीलाल	Director (NRG) Head, FRD
१२.	श्रीमती ऋतुजा राजेंद्र राणे	WMD	श्री. आनंद जी.	Head, WMD
१३.	श्री अनिल विष्णू कुटे	PDD	डॉ. सुरेशचंद्र परिदा	Head, PDD RC&IG
			श्री आर गोविंदन	Section Head, M&SS
१४.	श्रीमती मनीषा दिगंबर पाटील	RMC	डॉ.संदीप बसू	Head RMC(M)
			डॉ.गौरव मल्होत्रा	Head Clinical Sec RMC
१५.	डॉ. मिलिंद माधवराव लंकेस्वर	Medical	डॉ.स्नेहल नाडकर्णी	Head Medical Division

संस्थेचे पदसिद्ध अध्यक्ष श्री गिरीश शेणई व पदसिद्ध उपाध्यक्ष श्री. एस श्रीराम यांनी वेळोवेळी दिलेल्या अमुल्य मार्गदर्शनाबद्दल व सहकार्याबद्दल त्यांचेही मनःपूर्वक आभार.

दि. १७ जानेवारी २०२५ रोजी श्रीराम एस पदसिद्ध उपाध्यक्ष तथा मुख्य प्रशासकीय अधिकारी यांची प्रशासकीय निर्देशक पदी नियुक्ती झाल्यामुळे श्री अविनाश तिरपुडे, DEO, HRD SR&W, General Section यांची संस्थेच्या पदसिद्ध उपाध्यक्षपदी आस्थापनेने नियुक्ती केली. श्री अविनाश तिरपुडे साहेबांनी वेळोवेळी दिलेल्या सहकार्याबद्दल त्यांचेही मनःपूर्वक आभार. त्याचप्रमाणे श्री व्ही. पी. राजशेखरन CAO (A) यांनी संस्थेस वेळोवेळी केलेल्या सहकार्याबद्दल त्यांचेही आभार. श्री व्ही. पी. राजशेखरन ही सेवानिवृत्त झाल्यामुळे नवनियुक्त झालेल्या श्रीमती देवकी शेटी यांच्याकडूनही आम्हास पूर्वी इतकेच सहकार्य मिळेल अशी इच्छा व्यक्त करून आम्ही त्यांचेही आभार मानीत आहोत.

संगणक समिती प्रमुख श्री. जे.जे. कुलकर्णी (संगणक विभाग), संगणक समिती सदस्य श्री संदीप कुलकर्णी (आर.सी.एन.डी.), श्री सौरभ गर्ग (इ.ए.डी), श्री तरुण राठोड (लेखाविभाग), श्री मनोज सिंग (एस.आय.आर.डी) श्री रोहीतश्वा शर्मा (संगणक विभाग), तसेच श्री. एम. के. स्टेनली (कंट्रोलर ऑफिस) यांनी वेळोवेळी दिलेल्या सहकार्याबद्दल व मार्गदर्शनाबद्दल त्यांचेही आभारी आहोत.

श्री किरण आनंद सोनावणे, निदेशक मुख्य सुरक्षा अधिकारी, बी.ए.आर.सी यांनी वेळोवेळी दिलेल्या अमुल्य सहकार्याबाद्दल त्यांचेही आभार.

वाहतूक विभाग प्रभारी श्री दशरथ बी. जाडकर आणि श्री वैभव सावंत यांनी वाहतुकीची सेवा वेळोवेळी उपलब्ध करून दिल्याबद्दल त्यांचेही आभार.

आम्ही PEOCIT SOFTWARE SOLUTIONS PVT LTD पुणे यांचे संचालक व कर्मचारी वर्ग यांनी वेळोवेळी सहकार्य व मार्गदर्शन करून त्यांच्या K3One या software प्रणाली मधून संस्थेचे कामकाज सुरु करून दिल्याबद्दल त्यांचेही आभार.

वैधानिक लेखापरीक्षक मेसर्स एस. ए. ए. जे. अँड असोसिएट्स चे पार्टनर श्री जे.पी.रणदिवे, सी.ए. व अंतर्गत लेखापरीक्षक सी.ए. धीरज वाघमारे तसेच कर लेखापरीक्षक मेसर्स बी. आर सावंत अँड कं चे पार्टनर श्री बी.आर.सावंत, सी.ए. यांनी कामकाजाबद्दल वेळोवेळी मार्गदर्शन व सहकार्य दिल्याबद्दल त्यांचेही आभार.

आमच्या संस्थेच्या कर्मचारी वर्गास चालू वर्षात Inter Division Cricket Tournaments मध्ये भाग घेऊन क्रिकेट खेळण्यास परवानगी दिल्याबद्दल आम्ही BARC Staff Club, Cricket Section, BARC यांचे आभार व्यक्त करीत आहोत.

बी.ए.आर.सी वर्क्स अँड स्टाफ युनियन, नाफी, बारकोआ, सेवाब (एस्सी/एस्टी एम्प्लॉईज असो. बी.ए.आर.सी.) एएच.डब्ल्यू.बी., डी.सी.एस.ई.एम., डी.पी.एस., एन.पी.सी.आय.एल., आरवा इ. चे माननीय पदाधिकारी, एस.सी.एस.टी., ओ.बी.सी., तारापूर विभागातील बी.ए.आर.सी, इ.ए.टी., असोसिएशनचे पदाधिकारी श्री ए.के.राऊत, श्री एच.टी.राऊत, श्री संजय देसले, टी.ए.पी.एस.चे पदाधिकारी यांनी संस्थेस वेळोवेळी दिलेल्या सहकार्याबद्दल संचालक मंडळ त्यांचे आभारी आहे.

६४ वा वार्षिक अहवाल वेळेत छापून दिल्याबद्दल मेसर्स सुरेखा प्रिंटिंग प्रेस - श्री. मेनाँन नारायण यांचे संचालक मंडळ आभारी आहे.

भारतीय स्टेट बँक, बी.ए.आर.सी.शाखा, मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक, मुख्य कार्यालय तसेच अणुशक्तीनगर शाखा येथील व्यवस्थापक, अधिकारी व कर्मचारी वर्ग तसेच आयडीबीआय बँक, देवनार शाखा आयसीआयसीआय बँक, चेंबूर शाखा येथील व्यवस्थापक व कर्मचारी यांचे मनःपूर्वक आभारी आहोत.

जिल्हा सहकारी संस्था (२) पूर्व उपनगरे, विभागीय निबंधक सहकारी संस्था, नवी मुंबई, उपनिबंधक, एम. वार्ड, कोकण भवन, नवी मुंबई तसेच सहकार आयुक्त व निबंधक सहकारी संस्था पुणे यांनी सातत्याने दिलेल्या सहकार्याबद्दल त्यांचेही मनःपूर्वक आभारी आहोत. धन्यवाद !

जय हिंद ! जय महाराष्ट्र ! जय सहकार !

आपला विश्वासू,

सही/-

श्री बाहुबली कुमार चौगुले

मानद सचिव

संचालक मंडळाच्या वतीने

सभेच्या अध्यक्षेचे अधिकार

अ.न.	तपशील	उपविधी	म.स.स. अधिनियम	म.स.स. नियम १९६१	कंपनी अधिनियम १९५६/२०१३
अधिमंडळ यांची वार्षिक सर्वसाधारण सभा कशी चालवावी याचे थोडक्यात मार्गदर्शन नियम ६० मध्ये दिलेले आहे.					
१.	सभेचा क्रम राखणे आणि सभा योग्य प्रकारे चालविणे. सचिव/चिटणीस यांनी सभेपुढे नमुना एक्स मधील विषय पत्रिका वाचून दाखविणे		कलम ७५ (२), (२-अ) ((४) अन्वये	नियम ६०(३)	कंपनी अधिनियम १९५६
	अध्यक्ष यांचे पुर्व परवानगीने सभेच्या कार्यक्रम पत्रिकेत बदर करणेस परवानगी दिली नसल्यास कार्यक्रम पत्रिकेत ज्या क्रमाने विषयांचा उल्लेख आला असेल त्याच क्रमाने विचारात घेण्यात येतील.		कलम ७५	नियम ६०(३)	कंपनी अधिनियम १९५६
२.	सभेत बोलणाऱ्याचा क्रम ठरविणे		कलम ७५	नियम ६०(३)	कंपनी अधिनियम १९५६
	चर्चेमध्ये सुसंबद्धपणा आणि क्रम राखणे			नियम ६०(३)	कंपनी अधिनियम १९५६/२०१३
३.	सभासदांच्या अयोग्य भाषा व बेशिस्त वर्तणुकीला प्रतिबंध करणे,			नियम ६०(३)	कंपनी अधिनियम १९५६/२०१३
४.	सभा चालविणे व पूर्ण करणे अशक्य झाल्यास सभा तहकूब करणे			नियम ६०(८)	कंपनी अधिनियम १९५६/२०१३
५.	कोणत्याही ठरावावर मतभेद असतील/सभासदाने मागणी केल्या/अध्यक्ष ठराव मतास टाकतील			नियम ६०(४)	
	मतदान हात वर करून किंवा गुप्त पध्दतीने करावयाचे अध्यक्ष निर्णय घेतील		नियम ६०(५)		
	प्रस्तावाच्या बाजूने आणि प्रस्तावाच्या विरुद्ध सारखीच मते पडल्यास निर्णायक मत देणे.	ई-१.९ (२)		नियम ६०(५)	
	मतदान निर्णय जाहीर करणे			नियम ६०	
	हरकतीच्या मुद्दावर निर्णय देणे.			नियम ६०	
६.	पूर्वीची साधारण सभेत मंजूर झालेला ठराव पुनर्विचारासाठी ठराव मांडता येणार नाही	इ-१.१० ब	कलम		केस लॉ
७.	संचालक मंडळाला संचालक मंडळावरून काढून टाकण्याचा अधिकार फक्त निबंधकाला आहे		७३ अ		उत्तमसिंह वि. निबंधक चंदीगढ १० को ऑफ जनरल १९७५ पान १०८

८.	संस्थेचे कामकाज करताना एखादे कृत्य सदभावपूर्वक केले आहे किंवा कसे हे निबंधकाने ठरविले पाहिजे व त्याचा निर्णय अंतिम असेल		कलम ७७(३)		
९.	एखाद्या पदाधिकाऱ्याने सदभावपूर्वक केलेले कृत्य जरी निष्काळजीपणे केले असले तरी ते प्रामाणिकपणे केले आहे असे समजले जाते मुंबई सर्वसाधारण परिभाषा अधिनियम मध्ये नमूद केले आहे. निर्णय कोठे दिला - सातारा जिल्हा इंडस्ट्रीयल को ऑप असोशिएसन विरुद्ध मारुती, १९६४, सी टी डी ७४,७५				
१०	सहकार कायद मोठा कि वार्षिक सभा मोठी	वार्षिक सभेने पोटनियम, सहकार आयुक्त परिपत्रके, नियम आणि कलम यांना सुसंगत घेतलेले निर्णय हे सर्वोच्च असतील कोणापेक्षा कोण मोठे वार्षिक सभा पोटनियम सहकार आयुक्त निर्णय/परिपत्रके नियामक मंडळ निर्णय/परिपत्रके नियम कलम हा असा क्रम असतो			

सभेच्या अध्यक्षाची कर्तव्ये :

- १) सभासद योग्य प्रकारे आयोजित केल्याची आणि चालविण्याबाबतची खात्री करणे.
- २) सभेचे कामकाज नियमानुसार चालते आहे याची खात्री घेणे.
- ३) सभेमध्ये कार्यक्रम पत्रिकेतील क्रमानुसार मुद्यांची चर्चा होत असल्याची खात्री करून घेणे.
- ४) सभेत शिस्त राखणे
- ५) मतदानाचा निर्णय जाहीर करणे.
- ६) इतिवृत्त पुस्तकात योग्य व अचूक नोंद झाल्याची खात्री करणे व त्यावर सही करणे.
- ७) सभेच्या उद्देशानुसार काम करणे.
- ८) सभेत उद्भवणाऱ्या सर्व प्रासंगिक प्रश्नांची हाताळणी करणे.

Respected Members,

On behalf of the Board of Directors of *The BARC Employees' Co-operative Credit Society Ltd, Mumbai*, I extend a warm welcome to all of you to the 64th Annual General Meeting of the Society.

It gives me immense pleasure to present the Annual Report on the progress achieved by the Society during the financial year 2024–2025, along with the audited Balance Sheet and Profit & Loss Account certified by the Statutory Auditors, and the Budget Estimates for the financial year 2025–2026.

Our Society, *The BARC Employees' Co-operative Credit Society Ltd, Mumbai*, is one of the leading salary earners' co-operative credit societies, and it has achieved remarkable progress through the continued support and cooperation of all its Members.

During the financial year 2024–2025, the Society has recorded a gross profit of Rs.18,24,84,714/-. After making necessary provisions of Rs.2,64,77,810/-, the net profit stands at Rs.15,60,06,904/-, which is now being placed before the General Body for approval.

1. Profit Appropriation:

The Society has prudently utilized its own funds and deposits to extend credit facilities to as many members as possible, thereby earning a satisfactory profit.

As per Rule 49-A of the Maharashtra Co-operative Societies Rules, 1961, after deducting the statutory provisions, the net profit for the financial year 2024–25 stands at Rs.15,60,06,904/-. Additionally, the surplus carried forward from the previous year amounts to Rs.25,18,962/-. Therefore, the total distributable profit available for appropriation is Rs.15,85,25,866/-.

While recommending the appropriation, the Society has maintained a balanced approach, ensuring both the interests of members and the strengthening of its capital (owned funds). Accordingly, the Board of Directors recommends a dividend of 15% for the financial year 2024–2025, in line with the previous year.

Particulars

Statutory Reserve Fund (10% of Net Profit)	1,56,00,690.00
Dividend @15% on Share Capital	4,11,45,263.00
Contingent Liability	2,15,00,000.00
Election Expenses Provision	5,00,000.00
Member Welfare Fund	22,50,000.00
Statutory Liquidity Reserve Fund	4,00,00,000.00
Vikram Karj Saurakshan Yojana	3,50,00,000.00
Bonus to Sabhasad Bhavishya Sahayya Nidhi Yojan	14,49,153.00
Death Relief Fund	5,40,000.00
Co-operative Training Expenses Provision	5,00,000.00
Employee Welfare Fund Provision	25,000.00
Balance Profit Carried Forward to Next Year	15,760.00
Total	15,85,25,866.00

2. Meetings :

(a) Annual General Meeting : The 63rd Annual General Meeting of the Society was initially held on 25th August 2024, but due to adjournment, the meeting was reconvened on 29th August 2024 at the DAE Convention Centre, as per the approved Bye-law No. E.1.2. A total of 11,619 members were present the 63rd Annual General Meeting. Coupons worth Rs.50 × 6 = Rs. 300 were distributed to each attending member. Accordingly, a total of Rs.34,85,700/- (Rs.50 × 11,619.5 × 6) worth of coupons were issued. Out of these, coupons worth Rs.31,12,050/- (Rs.50 × 62,241) were submitted and claimed through the canteen and departmental stores.

(b) Board Meetings : With an unwavering focus on the interests of Members, Depositors, and Borrowers, the Board of Directors continues its dedicated efforts to enhance services and facilities. During the financial year 2024–25, the Executive Board held 12 regular monthly meetings and 16 special meetings, totalling 28 meetings. The Board has actively contributed to the overall progress of the Society. In every meeting, all directors participated with diligence and enthusiasm, ensuring effective governance of the Society's operations.

3. Dividend and Interest on Member Subscriptions

(a) Dividend on Share Capital : As per Section 67 of the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, the Managing Committee is recommending a maximum dividend of 15% on share capital for the reporting year. A total amount of Rs.4,11,45,263/- has been earmarked for this purpose, and the dividend will be distributed to members in proportion to their shareholding, subject to approval in the Annual General Meeting.

(b) Interest on Monthly Member Subscriptions : Interest at the rate of 10% on the average monthly balance in members' monthly Subscription accounts has been provided for as of 31st March 2025. The interest amount will be distributed to members before the Ganpati Festival.

4. Budget : The budget for the financial year 2025-26 has been prepared and recommended by the Managing Committee for approval. It is included in this report and is now being placed before the General Body for approval.

The budget for the financial year 2024-25, which was approved in the previous Annual General Meeting, projected expected income of Rs.90.33 crores and expected expenditure of Rs.76.16 crores. However, the actual income amounted to Rs.96.13 crores, with an expenditure of Rs.77.96 crores, resulting in a gross profit of Rs.18.24 crores. After statutory appropriations, the net profit stood at Rs.15.60 crores, significantly exceeding the initially estimated profit of Rs.14.17 crores.

5. Financial Overview :

During the year under review, the Society recorded a commendable performance by surpassing the previous year's turnover by Rs.198.81 crores, reaching a total turnover of Rs.1,124.47 crores, reflecting an impressive 21.47% increase in annual business.

6. Active Membership :

As of 31st March 2024, the total membership stood at 19,026 members. During the reporting year, 422 new members were added. However, due to retirements, deaths, and other reasons, 938 members exited the Society. As of 31st March 2025, the total number of active members stands at 18,510.

7. Share Capital :

The authorized share capital of the Society is Rs. 50 crores. As on 31st March 2025, the paidup share capital stands at Rs.26,86,41,500/-.

8. Statutory Reserve Fund :

As on 31st March 2024, the Statutory Reserve Fund stood at Rs.29,90,41,934/-. During the reporting year, an amount of Rs.49,87,652/- was added from the previous year's profit appropriation. During the under year report, Rs.42,200/- as entrance fees and Rs.11,92,137/- was transferred from unclaimed dividends for the financial year 2020-2021. Accordingly, the Statutory Reserve Fund has raised to Rs.30,52,63,923/- as on 31st March 2025.

9. Owned Funds (Self Fund - Swanidhi) :

A strong and growing owned fund is essential for the financial stability of the Society. As on 31st March 2024, the owned fund stood at Rs.125,62,20,448/-. During the financial year, there was a growth of 5.79%, amounting to Rs.7,27,79,720/-, resulting in a total owned fund of Rs.132,90,00,168/- as on 31st March 2025.

10. Investments at Bank :

During the year, the Society invested its available funds in fixed deposits with government-approved banks that offer maximum returns and comply with statutory liquidity norms. An amount of Rs.42,93,53,668/- was invested in the Statutory Liquidity Fund. Additionally, the Society invested Rs.30,50,22,206/- of reserve funds with the Mumbai District Central Co-operative Bank (MDCC Bank). The interest earned on this investment during the year amounted to Rs.2,40,35,475/-.

11. Deposits from Members :

The Board of Directors and staff remain committed to preserving the trust between the Society and its Members. The Society continues to operate various attractive deposit schemes, which have been well-received by the members during the year. The details are as follows:

Particulars	Amount (Rs.)
Opening Balance as on 1st April 2024	521,77,44,050.00
Deposits Received During the Year	320,71,91,392.00
Deposits Paid During the Year	338,11,39,678.00
Closing Balance as on 31st March 2025	<u>504,37,95,764.00</u>

12. Loans to Members :

To cater to the financial needs of members, the Society has provided loans at reasonable interest rates. Members are expected to take full responsibility for timely repayment to maintain the Society's financial discipline. As in previous years, the Society received a very positive response for loan disbursements in the reporting year. The loan data is as follows:

Particulars	Amount (Rs.)
Opening Loan Balance as on 01April2024	828,84,87,914.00
Loans Disbursed During the Year	764,18,62,880.00
Loans Recovered During the Year	588,31,01,012.00
Closing Loan Outstanding as on 31 March 2025	<u>1004,72,49,782.00</u>

Compared to the previous year, there has been a loan growth of Rs.175.88 crores, representing a growth rate of 21.24% in the loan portfolio.

13. Overdue Loans :

As of 31st March 2025, the total outstanding loan amount disbursed to members stood at Rs.1004,72,49,782/-. Out of this, the overdue amount is Rs.1,51,27,586/-, representing an overdue ratio of 0.15% against total loans disbursed. Although this overdue exists, loan recovery efforts are actively ongoing.

14. Non-Performing Assets (NPA) Management :

Due to effective loan recovery management, the Society has maintained its NPAs at a control level. As of March 2025, the Gross NPA ratio stood at 0.31% and the Net NPA ratio at 0.21%, demonstrating disciplined credit monitoring.

15. Sundry Account :

As on 31st March 2024, the balance in the Sundry Account stood at Rs.3,02,31,752/-. During the reporting year, an additional amount of Rs.28,73,903/- was credited. Therefore, as on 31st March 2025, the total balance in the Sundry Account is Rs.3,31,05,655/-.

16. Death Relief Fund :

During the year, financial assistance of Rs.15,000/- each was provided to the legal heirs of 37 deceased members (including 20 from FY 2024-25 and 17 from previous years). The total disbursement from this fund amounted Rs.5,55,000/- to legal nominees of deceased members of our Society.

17. Tribute :

In the reporting year, members of the Society including Scientists, Doctors, Nurses, Authors, Armed forces personnel, and common citizens sadly passed away. The Society pays heartfelt tribute to their memory and prays for eternal peace of their souls.

18. Mumbai Bank Loan Facilities

(a) Cash Credit Facility : The Mumbai District Central Co-operative Bank sanctioned a Cash Credit Facility of Rs.399.89 crores to the Society on 18th December 2024 to meet the members' financial needs. Out of this, Rs.399.40 crores were drawn during the financial year 2024-25.

(b) Term Loan: The Mumbai District Central Co-operative Bank also sanctioned a Term Loan of Rs.100 crores, repayable in 84 equal monthly instalments, on 18th December 2024. Considering the Society's repayment

capacity and the financial needs of members, the Board of Directors approved the utilization of this facility. As on 31st March 2025, Rs.29.09 crores has been drawn from this sanctioned loan.
The Society sincerely acknowledges the support extended by Mumbai District Central Co-operative Bank.

19. Sabhasad Apulki Nidhi Yojana :

During the year, 47 member expires were recorded under this scheme (20 in the current year and 27 pending from the previous year). Financial assistance of Rs.1 lakh was provided to the legal heirs of each deceased member, totalling Rs.47 lakhs, from the fund collected through member contributions.

Details of the scheme as on 31st March 2025:

Particulars	Amount (Rs)
Opening Balance as on 1st April 2024	11,26,738.00
Contributions Received During the Year	44,16,340.00
Recovered from heirs of deceased members	1,00,000.00
Assistance to previous year's deceased members' heirs	27,00,000.00
Assistance to current year's deceased members' heirs	20,00,000.00
Closing Balance as on 31st March 2025	<u>9,43,078.00</u>

List of Legal Heirs Who Received Rs.1,00,000/- Assistance under the Sabhasad Apulaki Nidhi Yojana

Sr. No.	Member No.	Computer ID	Name of Deceased Member	Date of Death
1	18896	VC/807/0511	Mr. Biswanath Jana	28.06.2024
2	20095	G/501/0150	Mr. Jagdish Upadhya	19.05.2024
3	20887	TP/928/0595	Mr. Shashikant S. Patil	18.08.2023
4	20981	AN//6136	Mr. D.P. Bhange	16.03.2024
5	21286	TP/927/0400	Mr. T. S. Sakat	06.07.2024
6	21378	NG/537/0039	Mr. Sudhir Harishchandra Gawde	04.09.2024
7	22030	NG/406/1320	Mr. D. N. Gajbhiye	15.02.2024
8	22455	BT/961/0130	Mr. Ishwar Chhotubhai Patel	24.03.2024
9	23583	CS/275/0057	Mr. A. Gunashekar	17.10.2021
10	24761	DP//00633	Mrs. Pushpa Hitendra Maru	08.05.2024
11	24861	TP/924/0298	Mr. S. T. Chaudhary	05.09.2021
12	25663	DP//00595	Mrs. Meenakshi Dinesh Patil	18.11.2023
13	25973	NG/109/0019	Mr. Ravindra M. Pawar	17.09.2024
14	26098	NG/203/0770	Mr. B.K. Koli	21.06.2024
15	26126	NG/431/0127	Mr. Santosh Chandra Srivastava	21.04.2024
16	26345	NG/309/0080	Mr. Devarajan P.	16.11.2024
17	26616	NG/611/0021	Mr. Sachin M. Patkar	23.04.2024
18	27225	G/708/0034	Mr. Meruva Adishesha Reddy	13.01.2024
19	27486	TA/111/2520	Mr. Jayendra S. Aher	10.03.2024
20	27850	NG/109/0051	Mr. Mangesh Shankar Salavkar	07.09.2023
21	27958	NG/102/3845	Mr. Chavan Subhash Jayaram	26.03.2024
22	28162	G/109/0024	Mr. Posam Bhaskar Devdas	23.04.2023
23	28722	SC/138/0044	Mr. Ulhas Rajaram Kamble	18.10.2024
24	29258	CA//1056	Mr. Vinod Khode	08.07.2023
25	29272	CA//1048	Mr. Vishnu Kumar Parmar	22.04.2021
26	30565	NG/550/0022	Mrs. Uma Murugan Nadar	29.09.2023
27	30696	NG/303/0340	Mr. M. W. Khade	02.03.2025
28	30714	NG/612/0017	Mr. Sunil Laxman Ghadge	24.05.2020
29	30832	CA//1068	Mr. Prem Kumar Bad	19.01.2019
30	31893	NG/403/1454	Mr. Swapnil N. Raut	11.11.2024

31	32531	NG/102/4350	Mr. Aresh N. Waghmare	03.04.2020
32	32748	RA/122/1931	Mr. Durga Lal Salvi	13.05.2024
33	32857	NG/308/0319	Mr. Nandkumar P. Kharat	12.11.2024
34	33279	DP//00903	Mr. Mohan Singh Kharadi	14.10.2021
35	33917	NG/542/0048	Mr. Ghoderav Annasaheb Keshav	24.03.2024
36	34300	DP//01520	Mr. Mukesh Yadav	07.03.2024
37	35471	IR//22073	Mr. K.N. Ananda	12.01.2024
38	35859	GP/122/2121	Mr. Om Prakash	31.08.2023
39	35995	AS//5656	Mr. Sankhu Das	02.05.2021
40	36105	OC//6866	Mr. Arjun Murmu	05.08.2023
41	36390	BR//14058	Mr. M.S. Mahajan	18.02.2024
42	37060	AJ//5584	Mr. Hari Ram	31.08.2022
43	39862	HK//1435	Mr. Budhi Prakash Meena	12.04.2024
44	40142	AS//6988	Mr. Sadanand Talukdar	23.02.2023
45	40786	CS/271/0180	Mr. Manoj B. Hirave	10.10.2024
46	43644	RA/171/9696	Mr. Bhagwat Sahu	05.11.2024
47	45450	OC//5743	Mr. Lakhinder Murmu	25.09.2023

20. Member Welfare Fund :

The following welfare initiatives were successfully undertaken under the Member Welfare Fund during the reporting year:

1) Felicitations of Retiring Members : In accordance with the commitment made by the Board of Directors, members who contributed to the Society during their service are honoured on their retirement day. These members are felicitated with a monetary honorarium of Rs.500/- for each completed year of membership, along with a shawl, bouquet, and certificate of appreciation. During the year, a total of 894 retiring members were honoured under this initiative.

2) Student Felicitations Program (Gyanratna): We are proud to recognize the meritorious children of our respected members who scored more than 60% marks in the academic year 2023–2024 in the following categories:

- Standard 10th
- Standard 12th
- 10+2 (ITI and equivalent certificate courses)
- 10+3 (Diploma and equivalent programs)

A total of 768 registered students were felicitated under the “Gyanratna” initiative with a certificate and Rs.1,501/- credited to their bank accounts. The felicitations program was held on 18th January 2025 at the DAE Convention Centre, Anushaktinagar, with best wishes extended for their academic success and bright futures.

3) National Festival Days: As part of national celebrations, a flag hoisting ceremony was held at the Society’s Mandakini Office premises in Anushaktinagar on 15th August 2024 to mark Independence Day.

Similarly, on 26 January 2025, Republic Day was celebrated with a flag hoisting ceremony at the same venue.

These events were graced by Members, Directors, and Staff of the Society. The Chairman of the Society addressed the gathering, reviewed the financial progress, and expressed gratitude to members for their continued contribution toward the Society’s increasing turnover.

21. Vikram Karj Saurakshan Yojana :

The “ Vikram Karj Saurakshan Yojana “ was implemented with revised terms and conditions from 1st May 2023. Late Mr. Tarun Kumar Srivastava, who retired from the establishment on 31st May 2022, passed away on 8th August 2022. His outstanding Special Loan of Rs.10,24,741/- was waived under the Vikram Karj Saurakshan Yojana. However, as per the resolutions passed in the 62nd and 63rd Annual General Meetings, the Board of Directors decided to recover the said amount from the legal

heirs and deposit it back into the scheme. This recovery was successfully recovered and credited in Vikram Karj Saurakshan Yojana on 31st December 2024.

During the financial year 2024-2025, as per the terms and conditions of the scheme, the Board resolved to waive loans amounting to Rs.2,41,80,610/- pertaining to 30 loan accounts of 19 eligible deceased members (12 from the previous year and 7 from the current year), effective as of their respective dates of death.

This decision has given relief to the families of the deceased member and guarantor members who has stand for surety to that loan.

Details of Loan Waivers under Vikram Karj Saurakshan Yojana.

Sr. No.	Member No.	Computer ID	Name of Deceased Member	Type of Loan	Waived Loan Amount	Date of Death
1	20887	TP/928/0595	Mr. Shashikant S. Patil	Special Loan	2,16,660.00	18.08.2023
2	20887	TP/928/0595	Mr. Shashikant S. Patil	General Loan	79,835.00	18.08.2023
3	20981	AN//6136	Mr. D. P. Bhange	Special Loan	21,903.00	16.03.2024
4	21286	TP/927/0400	Mr. T. S. Sakat	Special Loan	5,22,355.00	06.07.2024
5	21378	NG/537/0039	Mr. Sudhir H. Gawde	Special Loan	3,56,995.00	04.09.2024
6	21378	NG/537/0039	Mr. Sudhir H. Gawde	General Loan	1,37,084.00	04.09.2024
7	22143	DP//00613	Mr. P. M. Shinde	Special Loan	20,18,017.00	03.09.2023
8	22455	BT/961/0130	Mr. Ishwar C. Patel	Special Loan	10,14,125.00	24.03.2024
9	22455	BT/961/0130	Mr. Ishwar C. Patel	General Loan	61,350.00	24.03.2024
10	25973	NG/109/0019	Mr. Ravindra M. Pawar	Special Loan	5,38,410.00	17.09.2024
11	25973	NG/109/0019	Mr. Ravindra M. Pawar	General Loan	2,04,947.00	17.09.2024
12	27850	NG/109/0051	Mr. Mangesh S. Salavkar	Special Loan	12,43,519.00	07.09.2023
13	27850	NG/109/0051	Mr. Mangesh S. Salavkar	General Loan	4,07,428.00	07.09.2023
14	28722	SC/138/0044	Mr. Ulhas R. Kambli	Special Loan	1,70,416.00	18.10.2024
15	28722	SC/138/0044	Mr. Ulhas R. Kambli	General Loan	95,410.00	18.10.2024
16	30565	NG/550/0022	Mrs. Uma M. Nadar	Special Loan	14,53,755.00	29.09.2023
17	31893	NG/403/1454	Mr. Swapnil N. Raut	Special Loan	13,20,354.00	11.11.2024
18	33917	NG/542/0048	Mr. Annasaheb K. Ghoderav	Long-Term Loan	27,67,054.00	24.03.2024
19	34300	DP//01520	Mr. Mukesh Yadav	Special Loan	12,82,475.00	07.03.2024
20	35471	IR//22073	Mr. K. N. Ananda	Special Loan	16,17,461.00	12.01.2024
21	35471	IR//22073	Mr. K. N. Ananda	General Loan	4,22,393.00	12.01.2024
22	36162	OD//6867	Mr. S. Gopal	Special Loan	13,14,940.00	08.08.2023
23	36162	OD//6867	Mr. S. Gopal	General Loan	1,62,809.00	08.08.2023
24	36272	G/351/0191	Mr. Kiran T. Pandit	Special Loan	7,03,517.00	16.01.2024
25	36272	G/351/0191	Mr. Kiran T. Pandit	Special Loan	4,78,618.00	16.01.2024
26	38448	NG/413/0200	Mr. Minj Sanjay Mangra	Special Loan	21,00,013.00	16.02.2024
27	38448	NG/413/0200	Mr. Minj Sanjay Mangra	General Loan	4,52,868.00	16.02.2024
28	40786	CS/271/0180	Mr. Manoj B. Hirave	Special Loan	21,09,892.00	10.10.2024
29	40786	CS/271/0180	Mr. Manoj B. Hirave	General Loan	4,53,231.00	10.10.2024
30	43644	RA/171/9696	Mr. Bhagwat Sahu	General Loan	4,52,776.00	05.11.2024
Total Waived Loan Amount:					Rs.2,41,80,610.00	

22. Member Future Assistance Fund :

As on 31st March 2024, a total of 2,034 members were enrolled in this scheme. During the reporting year, 271 members exited the scheme due to retirement, resignation, or death. As a result, as on 31st March 2025, the number of active member participants stands at 1,763.

23. Completion of KYC Compliance :

In accordance with the 97th Amendment of the Bye-laws, compliance with KYC (Know Your Customer) norms has been made mandatory. Members who have not yet completed their KYC formalities are temporarily restricted from all transactions, except for regular monthly loan instalment deductions from salary. These restrictions will be lifted once the respective members complete their KYC documentation.

24. Statutory Audit :

The statutory audit for the financial year 2024–2025 has been successfully conducted by M/s SAAJ & Associates, Chartered Accountants, listed on the Co-operative Department panel. The Society has been awarded an 'A' grade,

The audited financial report is attached herewith for member approval .

25. Audits :

For the financial year 2024–2025, the following audits were conducted within the prescribed timelines:

- Statutory Audit by M/s SAAJ & Associates
- Internal Audit by CA Dhiraj Waghmare
- Tax Audit by M/s B. R. Sawant & Co., Chartered Accountants

The auditors also provided valuable recommendations and guidance during their respective audit periods.

26. Board of Directors :

The Board of Directors has made dedicated efforts toward the all-round development of the Society. During the financial year 2024–2025, a total of 28 meetings were conducted. The Directors actively participated and contributed to each meeting with diligence and responsibility.

27. Staff :

The transactions of the Society were efficiently and honestly carried out by 20 employees during the year.

28. Extension Counters :

The Society has already been providing services from the Mandakini Building located in the DCSEM, Anushaktinagar colony. In addition, we are going to start providing services by opening an extension counter in Vikram Sarabhai Bhavan. The Board of Directors express its desire that members working in VSB should take advantage of this opportunity.

29. Co-operative Training :

In today's competitive environment, with continuous changes in information technology, taxation systems such as Income Tax Sections 80P and 194A, and co-operative governance frameworks, it is essential to equip the Society's personnel with the right skills and knowledge. To enhance the efficiency and quality of services, regular training is provided to the Board of Directors and staff through various platforms.

During the financial year 2024–2025, Directors and staff participated in the following training:

A co-operative training session was conducted at Vaikunth Mehta National Institute of Co-operative Management (VAMNICOM), Pune, from 1st March to 2nd March 2025. Key topics covered included:

- Co-operative values and principles.
- Member relations and communication.
- The role of committees in business development.
- Income tax provisions – Sections 80P & 194A.
- Stress management.
- Fundamentals of co-operative society.
- Powers of the management committee.
- Bonds and loan disbursement.
- Recovery under Maharashtra Co-operative Societies Act.
- Digitalization and cyber security.

A total of 15 Directors and 20 staff members from our Society attended and benefitted from this training.

30. Challenges Before the Society

1) TDS on cash withdrawal from bank accounts:

As per the revised Income Tax Rules, if a society withdraws more than the prescribed limit laid down by the Income Tax during a financial year, the bank deducts 2% TDS on such amount from Societies bank account. For example, if a member wants to withdraw Rs 10,000/- from their savings account, the society has to first withdraw the cash from the bank and pay 2% TDS while doing so, which incurs additional cost to the society. Hence, members are earnestly requested to minimize cash withdrawals from their savings accounts. Members are advised to submit a withdrawal slip along with bank account details to the cashier, following which the requested amount will be transferred directly to their personal bank account.

2) Audit Remark Clearance Issues: Due to the non-availability of old records, the Society is facing difficulties in addressing the audit remarks raised in the statutory audit reports. These issues are pending resolution.

3) Recovery from Tatkal Banking (Go Cashless India Pvt. Ltd.): After the present Board of Directors assumed charge, an outstanding amount of Rs.6,94,56,809/- was found due from Tatkal Banking. After repeated correspondence, the Society successfully recovered Rs.5 crores on various dates such as Rs.2 crore on 31.12.2022, Rs.1 crore on 27.01.2023, Rs.50 lakh each on 27.02.2023, 27.03.2023, 08.04.2023, and 05.06.2023. Additionally, Rs.30,45,711/- was recovered directly from some members after account reconciliation. A legal notice has now been issued to the said company for the remaining recovery. If there is no response, legal proceedings will be initiated. For this purpose the matter has been included for discussion in this Annual General Meeting.

4) Career Junction 1 Placement Consultancy: The previous Board of Directors had entered into an agreement with M/s Career Junction 1 Placement Consultancy on 23.06.2020 for recruitment of employees in the Society.

On 13.11.2020, an amount of Rs. 1,50,000/- was paid for services never rendered.

A legal notice has been issued for the recovery of this amount. If no action is taken, legal proceedings will be initiated. For this purpose the matter has been included for discussion in this Annual General Meeting.

5) Manger Recruitment : The Manager recruitment process is being carried out subject to the criteria laid down by the Establishment. As per these rules the present Board of Directors has made two attempts by issuing advertisement to recruit a manager, but there have been difficulties in completing the recruitment process, according to the given criteria therefore, this matter has also been included in the General Meeting for discussion regarding the Manager recruitment.

31. Income Tax Cases

1)Assessment Years 2012-13, 2013-14, 2014-15: Favourable decisions were received at the CIT and ITAT levels. However, the Income Tax Department has appealed in the Hon'ble High Court. Advocate Dilip Bodke has been appointed to represent the Society. These cases remain pending before the High Court.

2) Assessment Years 2017-18, 2018-19, 2020-21, 2021-22 : These cases are currently pending at the level of the Commissioner of Income Tax (CIT).

3) Assessment Year 2023-24, 2024-25 : Even though the net tax payable income for these assessment year is zero, the CPC has processed the ITR under section 244A and has issued an intimation order allowing the claim for deduction as per the filed ITR.

32. Digitization :

In the current financial year, the Society has made members' personal information available instantly through Societies official website. Members who have not yet been granted website access are requested to complete the KYC process with the Society, following which they will be able to access their personal data online. The Society reassures all Members that it remains fully committed to providing prompt service and fostering financial growth.

33. SMS Notification Service :

The Society has implemented an SMS (Short Message Service) facility to provide members with real-time updates on their financial transactions with the Society. Members who have not yet submitted their mobile number or email ID are requested to do so at the earliest in order to benefit from this service. The Board of Directors encourages every Member to take advantage of this communication channel.

34. Website Services :

The following information is being made available on the website to members of all units of BARC and DAE
Balance Sheet
Profit and Loss Account
AGM Proceedings
Circulars and Notices
All information is made available on the official website: = <https://www.barcociety.com>
Members are encouraged to regularly visit the site and benefit from the digital services provided.

35. Reaching Out to All DAE Unit Members :

To strengthen direct communication with members from external DAE units, the Board of Directors has created dedicated WhatsApp. These groups have facilitated smoother communication and resolution of member concerns. The existing Board of Directors has also successfully attracted investments from members of outside units, and remains committed to staying engaged and connected with them through consistent efforts.

36. TDS Deduction :

During the financial year 2024-25, the Society has deducted TDS under Section 194A of the Income Tax Act on the interest earned by members on their deposits and credited it to the Income Tax Department against their respective PAN/26AS accounts.

In accordance with the directions issued in the previous General Body Meeting, the Society has recovered the TDS amount due from each member as on 31st March 2025 by adjusting it against the interest payable on their Subscription.

Members are requested to visit the Society and deposit any pending TDS amounts if still outstanding.

From the financial year 2025-26, the Income Tax Department has increased the TDS threshold limit under Section 194A for interest on deposits from Rs.40,000/- to Rs.50,000/-. Accordingly, all members are encouraged to invest more amount in the Society to earn higher interest benefits within the new threshold.

37. Appeal to All Members

- **TDS Payment Compliance** : The Board of Directors has initiated quarterly payments of Tax Deducted at Source (TDS) at the rate of **10% on interest from investments**, in accordance with Section 194A of the Income Tax Act. Members are kindly requested to **pay their remaining TDS liability** to the Income Tax Department as per their **individual income tax slab**, in a timely manner, to **avoid any penalties**.

- **Auto-Renewal of Deposits** : An **auto-renewal facility** has been introduced for member deposits. Members are advised to **regularly check the maturity dates** of their investments to **avoid confusion or potential loss of interest**.

- **Regulatory Board Compliance** : To enhance transparency and governance, the **Cooperative Department of the Government of Maharashtra** has formed a **Regulatory Board**, which is now fully operational. The society is required to function in compliance with the rules and guidelines issued by this Board. Your cooperation in this regard is essential and appreciated.

- **Member Services via Website** : To improve efficiency and reduce waiting time, the society has launched **online member services** via the official website: <https://www.barcociety.com>. Members can now access their **personal information and deposits details** conveniently. This initiative has **significantly reduced crowding** at the office and saved valuable time for everyone. We urge all members to **make full use of the online services** available.

38. Gratitude and Acknowledgments :

On behalf of the Board of Directors, we extend our heartfelt thanks and gratitude to the following dignitaries and departments of BARC for their valuable cooperation and support:

Hon'ble Director, BARC, Controller, BARC, Chief Administrative Officer (CAO), BARC, Financial Advisor and Deputy Controller, Finance Department, Chief Security Officer, Security Department, Heads of Departments: SIRD, L&CM, Computer Division, Medical Division, CED, TSD, DEO SR&W, DEO Transport, DEO Communications, DCS & EM, Deputy Director, DPS

Their continued support has played a vital role in the efficient and progressive functioning of our Society.

Additionally, on behalf of the Board of Directors, we express our sincere gratitude to the following Department Heads:

Sr.No.	Name	Department	Name	Designation
1	Shri Hemant Shravan Koli	A&MPD	Dinesh Udupa	Head, A&MPD
			Dr. D. Bhattacharya	Head A&MPD
2	Shri Vivek Natwarlal Bhagdia	ROD	N.S. Bhamra	Head, ROD
			Rakesh Ranjan	DS, CIRUS
3	Shri Bahubali Kumar Chougule	AMMD	Tuhin Mishra	Head, AMMD
			Shridhar Manivannan	Head, PDS, AMMD
4	Shri Rajesh Kalidas Chaudhari	ED&DD	R.S. Prasad	Head, ED&DD
			R.K. Mittal	Section Head, ED&DD
5	Shri Shivaji Annaso Hagawane	UED	A.K. Singh	Head, UED
			Dr. S.K. Satpati	PS & Head, HPS/UED
6	Shri Santosh Ramesh Dhamdhare	RSD	Dr. Jayant Chattopadhyay	Head, RSD
			Pawankumar Singh	Section Head, ESAS
7	Shri Pandurang Baburao Hande	Transport	Dr. Jha R. Kumar	DEO, Transport & CSS
			Stanly M. K.	Head SAS
8	Shri Medar C.I.	Personnel	Mrs. Devki Shetty	CAO
			Avinash Tirpude	DEO
9	Shri Shibu Prasad Singha Roy	AMMD	Tuhin Mishra	Head, AMMD
			Shridhar Manivannan	Head, PDS, AMMD
10	Shri Bhaganna Pandurang Tele	RED	S.K. Sinha	Head, RED
			Nirupam Das	Section Head, TSS
11	Shri Gajanan Shivaji Chakole	FRD	Dr. G. Sugilal	Head, FRD
12	Smt. Rutuja Rajendra Rane	WMD	Mr. Anand G.	Head, WMD
13	Shri Anil Vishnu Kute	PDD	Dr. Sureshchandra Parida	Head, PDD RC & IG
			Shri R. Govindan	Section Head, M&SS
14	Smt. Manisha Digambar Patil	RMC	Dr. Sandeep Basu	Head, RMC (M)
			Dr. Gaurav Malhotra	Head, Clinical Section, RMC
15	Dr. Milind Madhavrao Lankeshwar	Medical	Dr. Snehal Nadkarni	Head, Medical Division

The Board of Directors also sincerely thanks the Ex-Officio President Mr. Girish Shenai and Ex-Officio Vice President Mr. Shriram S. for their valuable guidance and support from time to time.

On January 17, 2025, Mr. Sriram S., Ex-Officio Vice President and Chief Administrative Officer, was appointed as Director of Administration. Subsequently, Mr. Avinash Tirpude, DEO, HRD SR & W, General Section, was appointed as the new Ex-Officio Vice President by the establishment. We sincerely thank Mr. Avinash Tirpude for his continued support and cooperation.

Similarly, we express our gratitude to Mr. V.P. Rajshekharan, CAO (A), for his consistent support to the society. As Mr. V.P. Rajshekharan has retired, we hope to receive the same cooperation from the newly appointed Ms. Devki Shetty and extend our thanks to her as well.

विद्यार्थी गुणगौरव कार्यक्रम शैक्षणिक वर्ष २०२३-२०२४

उपस्थित गुणवंत विद्यार्थ्यांना मार्गदर्शन करताना मान्यवर



श्री. के. महापात्रा
संचालक, डीसीएसईएम



डॉ. जी. सुगीलाल, चेअरमन
लोकल मॅनेजिंग कमिटी, एईईएस



श्री. अविनाश तिरपुडे, पदसिद्ध उपाध्यक्ष
तथा डिईओ, बी.ए.आर.सी



श्री. अविनाश चाटे, व्याख्याते
Entrepreneur Speaker
Corporate Trainers & leadership Coach



विद्यार्थी गुणगौरव कार्यक्रमास उपस्थित असलेले, श्री. के. महापात्रा यांना शाल-पुष्पगुच्छ देऊन श्री. हेमंत कोळी-अध्यक्ष यांनी स्वागत केले



डॉ. जी. सुगीलाल चेअरमन लोकल मॅनेजिंग कमिटी एईईएस यांना श्री. शिबु सिंग्या राँय, खजिनदार यांनी शाल-पुष्पगुच्छ देऊन स्वागत केले

विद्यार्थी गुण गौरव समारंभात मार्गदर्शनपर भाषण करताना संस्थेचे पदाधिकारी



श्री. हेमंत कोळी
अध्यक्ष



श्री. शिवाजी हगवणे
मा. सचिव



सौ. ऋतुजा राणे
संचालिका



सौ. मनिषा पाटील
संचालिका



श्री. अ. श्रीधरण
सक्रिय सदस्य



विद्यार्थी गुणगौरव कार्यक्रमासाठी सौ. मिताली सुर्वे यांनी काढलेली सुरेख रांगोळी.



विद्यार्थी गुणगौरव कार्यक्रमाचे दिपप्रज्वलन श्री. के. महापात्रा संचालक डिसीएसईएम, व्याख्याते श्री. अविनाश चाटे, डॉ.जी.सुगीलाल चेअरमन एईईएस, अध्यक्ष श्री. हेमंत कोळी.



विद्यार्थी गुणगौरव कार्यक्रमास उपस्थित असलेले संचालक मंडळ.



व्याख्याते श्री. अविनाश चाटे यांचे श्री. अविनाश तिरपुडे यांचे हस्ते संस्थेचे स्मृतिचिन्ह देऊन स्वागत केले.



श्री. के. महापात्रा संचालक, डिसीएसईएम यांना विद्यार्थी गुणगौरव कार्यक्रमास आले असता त्यांचे आदराने स्वागत करताना संस्थेचे पदाधिकारी.



व्याख्याते अविनाश चाटे यांना कार्यक्रमाची थोडक्यात रूपरेषाबाबत माहिती देताना संस्थेचे मा. सचिव श्री. शिवाजी हगवणे. सोबत संचालक श्री. बी. पी. टेळे



संचालक श्री. राजेश चौधरी यांच्या हस्ते
गुणगौरव पारितोषिक स्विकारताना गुणवंत विद्यार्थी



संचालक डॉ. मिलिंद लंकेश्वर यांच्या हस्ते
गुणगौरव पारितोषिक स्विकारताना गुणवंत विद्यार्थी



अध्यक्ष श्री. हेमंत कोळी यांच्या हस्ते
गुणगौरव पारितोषिक स्विकारताना गुणवंत विद्यार्थीनी



मानद सचिव श्री. शिवाजी हगवणे यांच्या हस्ते
गुणगौरव पारितोषिक स्विकारताना गुणवंत विद्यार्थी



संचालक श्री. सी.आय. मेदार यांच्या हस्ते
गुणगौरव पारितोषिक स्विकारताना गुणवंत विद्यार्थी



संचालक श्री. अनिल कुटे यांच्या हस्ते
गुणगौरव पारितोषिक स्विकारताना गुणवंत विद्यार्थी



व्यवस्थापक श्री. आर. के. मोरे यांच्या हस्ते
गुणगौरव पारितोषिक स्विकारताना गुणवंत विद्यार्थी



उपाध्यक्ष श्री. पांडुरंग हांडे यांच्या हस्ते
गुणगौरव पारितोषिक स्विकारताना गुणवंत विद्यार्थीनी



संचालक मंडळ व कर्मचारी वर्ग



संचालक श्री. बाह्रबली के. चौगुले गुणगौरव पारितोषिक
समारंभात मार्गदर्शनपर भाषण करताना



संचालिका सौ. ऋतुजा राणे यांच्या हस्ते
गुणगौरव पारितोषिक स्विकारताना गुणवंत विद्यार्थी



संचालिका सौ. मनिषा पाटील यांच्या हस्ते
गुणगौरव पारितोषिक स्विकारताना गुणवंत विद्यार्थी



खजिनदार श्री. शिबू सिंधा रॉय यांच्या हस्ते
गुणगौरव पारितोषिक स्विकारताना गुणवंत विद्यार्थी

विद्यार्थी गुणगौरव कार्यक्रम २०२४



सभागृहात उपस्थित असलेले शैक्षणिक वर्ष २०२३-२०२४ चे गुणवंत विद्यार्थी व सभासद

We also express our gratitude to the following members of the Computer Committee for their timely support and guidance:

- Mr. J.J. Kulkarni (Computer Division), Committee Head
- Mr. Sandeep Kulkarni (RCnD)
- Mr. Saurabh Garg (EAD)
- Mr. Tarun Rathod (Accounts Division)
- Mr. Manoj Singh (SIRD)
- Mr. Rohitshwa Sharma (Computer Division)
- Mr. M.K. Stanley (Controller's Office)

We sincerely thank Mr. Kiran Anand Sonawane, Director & Chief Security Officer, BARC, for his valuable cooperation.

Special thanks to Mr. Dashrath B. Jadhkar, Transport In-Charge, and Mr. Vaibhav Sawant for consistently providing transport services on time.

We also thank the Director and staff of M/s PEOCIT Software Solutions Pvt. Ltd, Pune for their continued support and guidance in implementing the K3One software platform, enabling smooth operations of the society.

Sincere thanks to:

- Statutory Auditor: Mr. J.P. Randive, C.A., Partner, M/s SAAJ & Associates
- Internal Auditor: Mr. Dhiraj Waghmare, C.A.
- Tax Auditor: Mr. B.R. Sawant, C.A., Partner, M/s B.R. Sawant & Co. for their guidance and cooperation throughout the year.

We express our appreciation to the BARC Staff Club, Cricket Section, BARC, for allowing the society's staff to participate in the Inter Division Cricket Tournaments during the year.

The Board is thankful to the dignitaries and office bearers of the following unions and associations for their continued cooperation:

BARC Workers and Staff Union, NAFEE, BARCOA, SEWAB (SC/ST Emp.Wel. Asso. BARC), HWB, DCSEM, DPS, NPCIL, AERWA, SC/ST and OBC associations of Tarapur Division, BARCCEAT and TAPS Association, including Mr. A.K. Raut, Mr. H.T. Raut, and Mr. Sanjay Desale.

We are thankful to Mr Menon Narayan proprietor of M/s Surekha Printing Press for timely printing of the 64th Annual Report.

We sincerely appreciate the cooperation of Branch Managers, Officers, and Staff of SBI, BARC Branch, Mumbai District Central Cooperative Bank, Head Office and Anushaktinagar Branch, IDBI Bank, Deonar Branch, ICICI Bank, Chembur Branch.

We express heartfelt gratitude to District Deputy Registrar of Cooperative Society (2), Mumbai Division, Joint Registrar " M " ward, Kokan Bhavan Navi Mumbai and Cooperative Commissioner and Registrar, Shakari Sanstha, Pune for their cooperation from time to time.

Thank you!

Jai Hind! Jai Maharashtra! Jai Sahakar!

Sd/-
Mr. Bahubali Kumar Chougule
Honorary Secretary
On behalf of the Board of Directors

निधी नियमावली

सभासद कल्याण निधीचा उपयोग / विनियोग

सभासद कल्याण निधीचा उपयोग / विनियोग संचालक मंडळाच्या शिफारशीनुसार आणि वार्षिक सर्वसाधारण सभेच्या मान्यतेनुसार फक्त सभासदांच्या कल्याणकारी योजनेसाठीच वापरला जाईल.

सदर निधी खालील उद्दिष्टांसाठी वापरला जाईल.

१. **सभासद सेवानिवृत्ती सत्कार** - सभासद सेवा निवृत्ती सत्कार कार्यक्रम अंतर्गत संस्थेतून राजीनामा / निवृत्त होणाऱ्या सन्माननीय सभासद बंधू आणि भगिनींना शाल, सन्मान पत्र, (स्मृतीचिन्ह), भेटवस्तु आणि सन्मान राशी याचा समावेश करून गौरव करण्यात येईल.
२. **ज्ञानरत्न** -
‘ज्ञानरत्न विद्यार्थी गुणगौरव कार्यक्रम’ कार्यक्रमांतर्गत, संस्थेतील सन्माननीय सभासद बंधू आणि भगिनींचे पाल्यांचा शैक्षणिक प्रगतीचा सन्मान करण्यासाठी संस्थेतर्फे स्मृतीचिन्ह आणि सन्मान राशी देऊन करण्यात सत्कार येईल.
३. संस्थेच्या सहस्र कोटी व्यवसाय वृद्धी / अमृत महोत्सव (Platinum Jubilee Year - प्लॅटिनम जुबली वर्ष) म्हणजे ७५ वा वर्धापन दिन / विशेष सण / उत्सव आदी प्रसंगा निमित्ताने त्यावेळेच्या उपलब्ध असलेल्या निधीनुसार सभासदांच्या खात्यात डिजिटल (NEFT/RTGS) रूपात रोख रक्कम अदा / वर्ग करणे. संचालक मंडळाच्या शिफारशीनुसार आणि वार्षिक सर्वसाधारण सभेच्या मान्यतेनुसार सदरची रक्कम अदा / वर्ग करण्यात येईल.

Regulations Regarding the Utilization of Available Funds in the Society

To strengthen the foundation of the society, it shall be the society policy to allocate the maximum possible amount from the annual profit to various society funds each year. The utilization of the society funds shall be in accordance with the recommendations of the Board of Directors and with the approval of the Annual General Meeting, keeping it consistent with the Act, rules, and bylaws. Therefore, a general policy needs to be determined for the utilization of existing and newly created funds.

1. Member's Welfare Fund

Objective:

The fund shall be used/exclusively allocated only for member welfare schemes.

Provision:

A fixed amount from the institution's annual profit shall be transferred to the Member's Welfare Fund account.

Utilization/Allocation of the Member's Welfare Fund:

The Member's Welfare Fund shall be used, as per the recommendation of the Board of Directors and with the approval of the Annual General Meeting, solely for member welfare schemes. This fund shall be used for the following member welfare initiatives:

1. Member Retirement Felicitation

Under the Member Retirement Felicitation Program, members who resign or retire from the society shall be honored with a shawl, certificate of appreciation, (as a memento), Gift and Honor amount as a gesture of respect.

2. **Gyanratna** - Under the gyanratna student felicitation program, the society will honour the educational progress of the children of esteemed members of the society by presenting them with memento and honorarium amount.

3. **The Growth of Society's Business to thousands of crores** - On the occasion of the society's Platinum Jubilee Year i.e. 75th Anniversary / Special festival / Celebration etc., to pay/ transfer / amount in digital (NEFT/RTGS) from the members account as per the fund available at that time. The said amount will be paid / transferred as per the recommendation of the Board of Director and as per the Annual General Meeting.

**गौरव सभासदांचा या कार्यक्रम प्रसंगी
सन्माननीय सेवानिवृत्त सभासदांनी दिलेला अभिप्राय**

श्री. प्रकाश शंकर श्रीवास्तव
कार्यकारी सचिव
संस्थाचे विशेष सेवक
कार्यक्षेत्रे सध्या कार्यरत असून,
संस्थेची सुरुवात, सुरुवाती
दिवसांचे अनुभव यांचे विषयी
संस्था
श्री. प्रकाश शंकर श्रीवास्तव

श्री. मनोहर, मिलाफ, बोकारो
संस्थेच्या सुरुवातीच्या काळात
-सामान्य कार्य, सुरुवातीच्या
काळात कार्यरत होते.
संस्थेच्या सुरुवातीच्या काळात
संस्था
श्री. मनोहर, मिलाफ, बोकारो

श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर
संस्थेच्या सुरुवातीच्या काळात
संस्था
श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर

श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर
संस्थेच्या सुरुवातीच्या काळात
संस्था
श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर

श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर
संस्थेच्या सुरुवातीच्या काळात
संस्था
श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर

श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर
संस्थेच्या सुरुवातीच्या काळात
संस्था
श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर

श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर
संस्थेच्या सुरुवातीच्या काळात
संस्था
श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर

श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर
संस्थेच्या सुरुवातीच्या काळात
संस्था
श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर

श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर
संस्थेच्या सुरुवातीच्या काळात
संस्था
श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर

श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर
संस्थेच्या सुरुवातीच्या काळात
संस्था
श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर

श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर
संस्थेच्या सुरुवातीच्या काळात
संस्था
श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर

श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर
संस्थेच्या सुरुवातीच्या काळात
संस्था
श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर, श्री. अशोक शंकर

BALANCE SHEET AS

दि. ३१ मार्च २०२५

2023-2024 Rs	LIABILITIES / भांडवल व देणे	Current Year 2024-2025 Rs	
50,00,00,000	AUTHORISED SHARE CAPITAL अधिकृत भाग भांडवल		50,00,00,000
	10,00,000 Shares of Rs.500/- each		
27,81,92,500	Issued, Subscribed and Paid up Shares वसूल भाग भांडवल		26,86,41,500
	5,37,283 Shares of Rs.500/- each (Schedule-1)		
	RESERVE FUND AND OTHER FUNDS (Schedule-2) निधी		
29,90,41,934	A. Statutory Reserve Fund वैधानिक राखीव निधी	30,52,63,923	
9,00,00,000	B. Building Fund इमारत निधी	9,00,00,000	
48,50,000	C. Office Development Fund कार्यालय विकास निधी	48,50,000	
1,98,67,673	D. Reserve for Bad and Doubtful Debts बुडीत कर्ज निधी	1,98,67,673	
-	E. Provision for NPA-Standard Assets उत्पादित कर्ज-एनपीए तरतूद	2,50,00,000	
5,25,20,105	F. Vikram Karja Saurakshan Yojana विक्रम कर्ज संरक्षण योजना	7,00,30,914	
1,25,00,000	G. Interest Fluctuation Fund व्याज चढउतार निधी	1,25,00,000	
2,71,42,502	H. Dividend Equal. Fund लाभान्श समानाधिकरण निधी	2,71,42,502	
25,00,000	I. Death Relief Fund मृत्यू सहाय्य निधी	19,60,000	
1,20,00,000	J. Computerisation Fund संगणक निधी	1,20,00,000	
6,45,17,538	K. Members Welfare Fund सभासद कल्याण निधी	4,98,74,672	
2,00,000	L. Stamp Duty Franking Machine Fund फ्रँकिंग मशीन निधी	2,00,000	
73,00,000	M. Software Installation Fund साँफ्टवेअर इन्स्टॉलेशन	73,00,000	
43,08,349	N. Election Fund निवडणूक निधी	43,08,349	
-	O. Co-operative Training Fund सहकार प्रशिक्षण	2,71,070	
11,26,738	P. Sabhasad Apulaki Nidhi Yojana सभासद आपुलकी निधी	9,43,078	
37,38,00,000	Q. Statutory Liquidity Fund वैधानिक तरलता निधी	37,38,00,000	
21,06,055	R. Staff Welfare Fund कर्मचारी कल्याण निधी	10,31,888	
25,00,000	S. Staff Voluntary Retirement Fund कर्मचारी स्वेच्छा निवृत्ती	25,00,000	100,88,44,069
97,62,80,894			
1,55,84,303	STAFF PROVIDEND FUND (Schedule-3) कर्मचारी भविष्य निधी		1,81,54,043
	Loans From MDCC Bank Ltd (Secured Loan)		
225,68,59,911	Cash Credit Loan कॅश क्रेडिट कर्ज	399,40,63,790	
-	Term Loan - MDCC Bank मुदत कर्ज	29,06,61,119	428,47,24,909
225,68,59,911			
	DEPOSIT FROM MEMBERS (Schedule-4) सभासदांकडून ठेवी		
230,65,85,959	A. Fixed Deposits मुदत बंद ठेव	202,78,29,213	
5,13,96,355	B. Term Deposits मुदत ठेव	4,68,27,167	
6,81,94,658	C. Recurring Deposits आवर्त ठेव	5,35,46,249	
49,49,425	D. Parmanu Deposits परमाणू ठेव	38,55,846	
5,00,13,973	E. Lakhpati Deposits लखपती ठेव	3,60,45,943	
6,20,51,620	F. Balbhavishya Deposit 1800 बाल भविष्य ठेव १८००	6,22,49,750	
76,68,900	G. Balbhavishya Deposit 900 बाल भविष्य ठेव ९००	74,45,700	
2,54,36,851	H. Sabhasad Bhavishya Sahayya Nidhi सभासद भविष्य सहाय्य निधी	2,50,60,969	
239,75,96,711	I. Monthly Subscription Deposit सभासद वर्गणी	250,46,38,375	
8,75,05,391	J. Dhansankalp Lakhpati Deposit धनसंकल्प लखपती ठेव	8,62,61,661	
33,04,504	K. Dhanvarsha Recurring Deposits धनवर्षा आवर्त ठेव	12,53,084	
-	L. Arthvridhhi Deposits अर्थवृद्धी ठेव	3,09,79,476	
15,30,39,703	M. Saving Deposits बचत ठेव	15,78,02,331	504,37,95,764
521,77,44,050			
874,46,61,658	TOTAL CARRIED FORWARD		1062,41,60,285

AT 31ST MARCH 2025

रोजीचे ताळेबंद पत्रक

2023-2024 Rs	ASSETS	Current Year 2024-2025 Rs	
		Rs	Rs
	<u>CASH AND Bank BALANCES</u>		
25,000	Cash on Hand with Cashier	25,000	
66,60,127	In Current Account with State Bank of India BARC Branch	72,36,955	
6,35,656	In Current Account with MDCC Bank Anushakti Nagar Branch	46,02,830	
5,76,694	In Current Account with IDBI Bank Deonar Branch	5,77,694	
5,00,100	In Current Account with ICICI Bank Chembur Branch	5,02,000	1,29,44,479
83,97,577			
	<u>INVESTMENT (At Cost)</u> (Schedule-6)		
11,25,00,000	A. 2,34,875 Shares of Rs.1,000/- each of MDCC Bank	23,48,75,000	
500	B. 5 Shares of Mumbai Kokan Vibhagiya Pagardar Sahakari Patsanshtancha Mahasangh of Rs.100/-	500	
29,93,57,335	C. Statutory Reserve fund with MDCC Bank Ltd.,	30,50,22,206	
4,48,00,000	D. Term Deposit in Saraswat coop Bank Ltd., Thane (SLF)	-	
25,81,56,554	E. Term Deposit in MDCC Bank Ltd., (SLF)	32,85,89,929	
10,95,614	F. Term Deposit in Cosmos Bank Ltd.,Bandra (SLF)	7,63,739	
1,34,48,515	G. Term Deposit in SVC Bank Ltd., Tilak Nagar (SLF)	-	
5,00,00,000	H. Term Deposit in TJSB Bank Ltd., Thane (SLF)	5,00,00,000	
6,82,739	I. Term Deposit in SVC Bank Ltd., Chembur (SLF)	5,00,00,000	
-	J. Short Term Investment in MDCC Bank Ltd.,	-	96,92,51,374
78,00,41,257			
1,55,84,305	<u>INVESTMENT OF STAFF PROVIDEND FUND</u>		1,81,54,045
	<u>LOANS AND ADVANCES</u> (Schedule-7)		
151,17,74,306	A. Ordinary Loan	कर्म साधारण कर्म 64,94,77,484	
4,92,58,750	B. Emergency Loan	आकस्मित कर्म 5,30,71,897	
443,87,14,123	C. Special Loan	विशेष कर्म 205,82,13,109	
228,37,53,002	D. Long Term Loan	दिर्घकालीन कर्म 728,19,53,533	
49,87,733	E. Loan against Deposits	ठेवतारण कर्म 45,33,759	1004,72,49,782
828,84,87,914			
	1. Overdue loans including interest	थकीत कर्म	
	Prev Year Rs.1,31,47,581/- Curr Year Rs.1,51,27,586/-		
	2. Loan due by Managing Committee Members	व्यवस्थापन समितीच्या	
	Total Loan due Rs.3,26,23,804/-on 31st March 2025.	सदस्याकडून येणे कर्म	
1,71,09,829	<u>STAFF LOAN</u> (Schedule-8)	कर्मचारी कर्म	2,27,52,728
	<u>FIXED ASSETS</u> (Schedule -9)	कायम मालमत्ता	
12,92,106	A. Furnitures and Fixtures	फर्निचर आणि फिक्चर 10,46,108	
8,92,899	B. Office Equipments	डेड स्टॉक 8,76,680	
4,63,397	C. Computers and Printers	संगणक 2,60,573	
6,69,148	D. Motor Vehicle	मोटार वाहन 5,68,776	
1,20,813	E. Tatkal Banking Software	तात्काळ बँकिंग सॉफ्टवेअर 72,488	
4,16,911	F. K 3 One Software	के -३ वन सॉफ्टवेअर 10,97,623	
5,90,976	G. Kiosk Machine and Interface Software	किऑस्क मशीन 3,54,586	
3,56,832	H. Online e-Services	ऑनलाईन ई-सर्विस 2,14,099	44,90,933
48,03,082			
911,44,23,964	TOTAL CARRIED FORWARD		1107,48,43,341

BALANCE SHEET AS

दि. ३१ मार्च २०२५

2023-2024 Rs	LIABILITIES	Current Year 2024-2025 Rs	Rs
874,46,61,658	TOTAL BROUGHT FORWARD		1062,41,60,285
	CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS (Schedule-5)		
15,28,28,749	A. Liabilities for Outstanding Expenses देणी व तरतुदी इतर येणी	13,19,25,182	
3,02,31,752	B. Sundry Creditors संझी क्रेडिटर्स	3,31,05,655	
77,72,004	C. Surety Liabilities जामीनदार जबाबादारी	1,12,63,106	
63,08,424	D. Other Liabilities इतर देणी	75,07,485	
43,15,394	E. Unpaid Dividend न घेतलेला लांभाश	47,82,669	
23,42,03,349	F. Int accrued due but not paid on Subscription सभासद वर्गणीवरील देणे व्याज	24,69,78,767	
46,77,690	G. Staff Security Deposits कर्मचारी सुरक्षा ठेव	44,98,690	
91,14,193	H. Staff Gratuity कर्मचारी उपदान	1,00,92,003	
70,30,673	I. Bonus to Sabhasad Bhavishya Sahayya Nidhi सभासद भविष्य निधीवरील बोनस	85,16,174	
28,97,810	J. Legal Expenses कायदेशीर खर्च	28,97,810	
5,00,000.00	K. AGM Expanses - provision वार्षिक सर्वसाधारण	5,00,000	46,20,67,541
45,98,80,038			
	INCOME AND EXPENDITURE A/C		
5,14,22,566	Balance as per last year Balance Sheet उत्पन व खर्च खाते	5,20,86,373	
41,95,350	Less : Appropriation for the year 2023-24		
4,34,80,490	Statutory Reserve Fund	49,87,652	
13,86,877	Dividend	4,25,94,258	
1,50,000	Bonus Sabhasad Bhavishya Sahayya Nidhi	14,85,501	
22,09,849	Co-Operative Training	5,00,000	
4,98,76,524	Balance C/F	25,18,962	
5,20,86,373	Add: Profit During the year	15,60,06,904	15,85,25,866
925,66,28,069	TOTAL		1124,47,53,692

As per our report of even date
For Dhiraj S. Waghmare & Co.
Chartered Accountant

CA Dhiraj Waghmare

Internal Auditors

MRN : 608390

FRN : 160369W

UDIN No. 25608390BOKYDQ1822

As per our report of even date
For M/s. SAAJ and Associates
Chartered Accountant

CA J P Randive

Statutory Auditors

Partner M No 116655, FRN No.119978W

COOP EMP No 10623

UDIN No. 25116655BMIJXM3446

Mumbai

Date : 28/07/2025

दि भाभा अणुसंशोधन केंद्र कर्मचारी सहकारी पतसंस्था मर्यादित, मुंबई

42

६४ वा वार्षिक अहवाल २०२४-२०२५

AT 31ST MARCH 2025

रोजीचे ताळेबंद पत्रक

2023-2024 Rs	ASSETS	Current Year 2024-2025 Rs	Rs
911,44,23,964	TOTAL BROUGHT FORWARD		1107,48,43,341
	Accrued Interest on Statutory Liquidity Fund(TDR) गुंतवणुकीवरील येणे व्याज		
35,01,302	a. Saraswat Co-operative Bank Ltd.,	-	
87,52,161	b. MDCC Bank Ltd., Anushakti Nagar	2,62,53,997	
12,254	c. SVC Bank Ltd., Chembur	66,935	
12,56,862	d. SVC Bank Ltd., Tilak Nagar	-	
37,071	e. Cosmos Bank Ltd., Bandra	56,388	
1,28,218	f. TJSB Bank Ltd., Thane	42,47,298	3,06,24,618
1,36,87,868			
	OUTSTANDING INTEREST ON LOAN		
6,24,13,824	a. Interest on Loan (Schedule -10)	7,51,32,729	
89,41,430	b. Moratorium Interest	46,83,098	7,98,15,827
7,13,55,254			
	OTHER ASSETS		
3,11,099	a. Stock of Printing and Stationery	इतर मालमत्ता	
2,43,598	b. Stamp Duty (Adhesive Stamp)(Schedule -11)	छपाई व स्टेशनरीसाठी	2,27,301
11,520	c. M T N L Deposits	फ्रॅंकिंग मशीन	2,06,198
1,64,11,098	d. Gocashless India Pvt Ltd (tatkal)	अनामत ठेव	11,520
14,14,294	e. TDS due from the Members FY 2020-21	तात्काळ बँकींग	1,64,11,098
4,62,150	f. TDS due from the Members FY 2021-22		14,14,294
1,61,507	g. TDS due from the Members FY 2022-23		3,31,123
55,70,969	h. TDS due from the Members FY 2023-24		-
-	i. TDS due from the Members FY 2024-25		-
2,45,86,235		22,22,915	2,08,24,449
	Prepaid/Advances for		
3,85,609	a. Amount due from Income Tax on MembersTDS	इतर येणे	3,64,118
95,84,199	b. Income Tax (A Y 2015-16)		95,84,199
92,84,046	c. Income Tax (A Y 2016-17)		92,84,046
14,64,052	d. Receivable TDS on Cash withdrawals		17,86,483
1,18,19,263	e. Receivable TDS on Investment		1,75,90,576
19,813	f. General Insurance (Motor car)		21,035
15,000	g. Fuel for Motor		15,000
2,766	h. TDS Expenses		-
3,25,74,748			3,86,45,457
925,66,28,069	TOTAL		1124,47,53,692

Hemant S Koli
Chairman

Vivek N Bhagadia
Vice-Chairman

Bahubali K Chougule
Hon.Secretary

Rajesh K Chaudhary
Treasurer

PROFIT AND LOSS ACCOUNT

दि. ३१ मार्च २०२५ रोजी संपलेल्या

2023-2024 Rs	EXPENDITURE	Current Year 2024-2025 Rs	
45,74,12,306	1. Interest on Deposits (Schedule-12)		44,98,26,662
12,65,49,203	2. Interest on Borrowing(On CCL Loan) (Schedule-13)		29,49,89,949
2,02,87,461	3. Staff Salaries and Allowances (Schedule-14)		2,06,00,529
72,22,128	4. Miscellaneous Expenses (Schedule-15)		49,54,589
14,79,720	5. Software Expanses (Schedule-16)		14,29,110
3,08,427	6. Computer Repair and Maintenance		2,95,976
22,21,865	7. Printing and Stationery		18,79,850
10,62,000	8. Audit Fees (Schedule-17)		15,78,698
1,51,499	9. Write off Assets(Indirect Expanses) (Schedule-18)		2,81,050
21,72,386	10. Depreciation (Schedule-19)		17,33,217
1,41,246	11. License Fees for Mandakini Office		28,249
2,45,904	12. Int on TDS Late Payment paid to Income Tax AY 2018-19 and 2019-20		-
6,74,527	13. Interest paid on Staff Provident Fund		12,07,689
	14. Provisions		
-	Provison for NPA-Standard Assets	2,50,00,000	
10,00,000	Election Expenses	-	
2,20,00,000	Member Welfare Fund	-	
6,40,000	Death Relief Fund	-	
5,00,00,000	Statutory Liquidity Fund	-	
50,00,000	Vikram Karj Saurakshan Yojana	-	
13,09,315	Staff Gratuity	9,77,810	
5,00,000	Annual General Meeting Expanses	5,00,000	
10,00,000	Staff Welfare Fund	-	2,64,77,810
8,14,49,315			
4,98,76,524	NET PROFIT CARRIED TO BALANCE SHEET		15,60,06,904
75,12,54,511	TOTAL		96,12,90,282

As per our report of even date
For Dhiraj S. Waghmare & Co.
Chartered Accountant

As per our report of even date
For M/s. SAAJ and Associates
Chartered Accountant

CA Dhiraj Waghmare

Internal Auditors

MRN : 608390

FRN : 160369W

Mumbai

UDIN No. 25608390BOKYDQ1822

Date : 28/07/2025

CA J P Randive

Statutory Auditors

Partner M No 116655, FRN No.119978W

COOP EMP No 10623

UDIN No. 25116655BBIJXM3446

FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2025

वर्षाचे नफा-तोटा पत्रक

2023-2024 Rs	INCOME	Current Year 2024-2025 Rs	Rs
70,83,52,553	1. Interest Received on Loans (Schedule-20) कर्जावरील मिळालेले व्याज		90,35,77,233
4,13,92,907	2. Interest on Deposits Received from Bank (Schedule-21) गुंतवणुकीवरील व्याज		5,77,13,049
15,09,051	3. Dividend on Share of MDCC Bank मुंबई बँकेकडून लाभांश		-
75,12,54,511	TOTAL CARRIED FORWARD		96,12,90,282

Hemant S Koli
Chairman

Vivek N Bhagadia
Vice-Chairman

Bahubali K Chougule
Hon.Secretary

Rajesh K Chaudhary
Treasurer

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Schedule No	PARTICULARS	2024-2025	2023-2024
1	Share Opening Balance Add : Received During the Year Less : Redemption of Shares <p style="text-align: right;">Balance</p>	27,81,92,500 44,53,180 1,40,04,180 26,86,41,500	28,51,10,500 71,23,000 1,40,41,000 27,81,92,500
2	Reserve Fund and other Fund A) Reserve Fund Opening Balance Add : Entrance Fees Appropriation for the year 2023-24 Unpaid Add Dividend for the year 2020-21 <p style="text-align: right;">Balance</p>	29,90,41,934 42,200 49,87,652 11,92,137 30,52,63,923	29,41,69,365 24,900 41,95,350 6,52,319 29,90,41,934
	B) Building Fund Opening Balance Add : Provision made during the year 2024-25 <p style="text-align: right;">Balance</p>	9,00,00,000 - 9,00,00,000	9,00,00,000 - 9,00,00,000
	C) Office Development Fund Opening Balance Add : Provision made during the year 2024-25 <p style="text-align: right;">Balance</p>	48,50,000 - 48,50,000	48,50,000 - 48,50,000
	D) Reserve for Bad & Doubtful Debts Opening Balance Add : Provision made during the year 2024-25 <p style="text-align: right;">Balance</p>	1,98,67,673 - 1,98,67,673	1,98,67,673 - 1,98,67,673
	E) Provision for NPA-Standard Assets Opening Balance Add : Provision made during the year 2024-25 <p style="text-align: right;">Balance</p>	- 2,50,00,000 2,50,00,000	- - -
	F) Vikram Karj Saurakshan Nidhi Yojana Opening Balance Add : Received during the year Add : Provision made during the year 2024-25 Add : Amount recovered from deceased Member Less : Amount writte off for help to deassed members <p style="text-align: right;">Balance</p>	5,25,20,105 4,06,66,678 - 10,24,741 2,41,80,610 7,00,30,914	2,74,80,002 3,59,56,776 50,00,000 1,59,16,673 5,25,20,105
	G) Interest Fluctuation Fund Opening Balance Add : Provision made during the year 2024-25 <p style="text-align: right;">Balance</p>	1,25,00,000 - 1,25,00,000	1,25,00,000 - 1,25,00,000

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Schedule No	PARTICULARS	2024-2025	2023-2024
2	H) Dividend Equilisation Fund Opening Balance Add : Amount received from appropriation Balance	2,71,42,502 - 2,71,42,502	2,71,42,502 - 2,71,42,502
	I) Death Relief Fund Opening Balance Add : Provision made during the year 2024-25 Add : Amount recovered from deceased Member Less : Paid During the Year Balance	25,00,000 15,000 5,55,000 19,60,000	25,00,000 6,40,000 - 6,40,000 25,00,000
	J) Computerisation Fund Opening Balance Add : Provision made during the year 2024-25 Balance	1,20,00,000 - 1,20,00,000	1,20,00,000 - 1,20,00,000
	K) Members Welfare Fund Opening Balance Add: Reversed Entries Add : Provision made during the year 2024-25 Less : Expenses for retired members during the year Less : Expenditure for the Student Felicitation program Less : Expenses incurred for distributing diaries to members Less : Other expenditure on Member Welfare Fund Balance	6,45,17,538 3,80,621 - 1,33,71,211 16,11,734 - 40,542 4,98,74,672	5,92,03,611 3,69,599 2,20,00,000 1,18,90,031 14,29,371 35,37,972 1,98,298 6,45,17,538
	L) Stamp Duty Franking Machine Fund Opening Balance Add : Provision made during the year 2024-25 Balance	2,00,000 - 2,00,000	2,00,000 - 2,00,000
	M) Software Installation Fund Opening Balance Add : Provision made during the year 2024-25 Balance	73,00,000 - 73,00,000	73,00,000 - 73,00,000
	N) Election Fund / Expenses Opening Balance Add : Provision made during the year 2024-25 Add : Excess exp recd from SCEA Pune during the year 2023-24 Balance	43,08,349 - - 43,08,349	9,55,131 10,00,000 23,53,218 43,08,349
	O) Cooperative Training Exp Fund Opening Balance Less : Expenditures during the reporting year Balance	5,00,000 2,28,930 2,71,070	- - -

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Schedule No	PARTICULARS	2024-2025	2023-2024
2	P) Sabhasad Apulaki Nidhi Yojana		
	Opening Balance	11,26,738	3,99,938
	Add : Amount received during the year.	44,16,340	45,26,800
	Add : Amount recovered from deceased Member	1,00,000	-
	Less : Paid During the year to Deceased Members	47,00,000	38,00,000
	Balance	9,43,078	11,26,738
	Q) Statutory Liquidity Fund		
	Opening Balance	37,38,00,000	32,38,00,000
	Add : Provision made during the year 2024-25	-	5,00,00,000
		-	-
	Balance	37,38,00,000	37,38,00,000
	R) Staff Welfare Fund		
	Opening Balance	21,06,055	11,43,019
	Add : Provision made during the year 2024-25	-	10,00,000
	Add: Reversed Entries	-	5,001
Less : Paid During the Year	10,74,167	41,965	
Balance	10,31,888	21,06,055	
S) Voluntary Retirement Benefit to Staff			
Opening Balance	25,00,000	25,00,000	
Balance	25,00,000	25,00,000	
3	Staff Provident Fund		
	Opening Balance	1,55,84,303	1,34,62,316
	Add : Contribution and Interest on Investment	25,69,740	21,21,987
	Less : Amount of the Provident fund paid to the retired employee	-	-
Balance	1,81,54,043	1,55,84,303	
4	Note: Maturity Amount paid includes interest credited in Deposit accounts during the year :		
	<u>Deposit from Members</u>		
	A) Fixed Deposits		
	Opening Balance	230,65,85,959	243,03,00,621
	Add : Received During the year	221,55,10,597	225,03,48,147
	Less : Paid During the year	249,42,67,343	237,40,62,809
	Balance	202,78,29,213	230,65,85,959
	B) Term Deposits		
	Opening Balance	5,13,96,355	6,75,53,739
	Add : Received During the year	14,20,13,567	13,86,67,017
	Less : Paid During the year	14,65,82,755	15,48,24,401
	Balance	4,68,27,167	5,13,96,355

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Schedule No	PARTICULARS	2024-2025	2023-2024
4	C) Recurring Deposits Opening Balance Add : Received During the year Less : Paid During the year Balance	6,81,94,658 9,28,51,368 10,74,99,777 5,35,46,249	7,51,41,354 11,30,26,850 11,99,73,546 6,81,94,658
	D) Parmanu Deposits Opening Balance Add : Received During the year Less : Paid During the year Balance	49,49,425 19,41,452 30,35,031 38,55,846	53,86,680 19,06,447 23,43,702 49,49,425
	E) Lakhpati Deposits Opening Balance Add : Received During the year Less : Paid During the year Balance	5,00,13,973 1,79,06,538 3,18,74,568 3,60,45,943	5,69,90,103 1,96,74,498 2,66,50,628 5,00,13,973
	F) Balbhavishya Deposits 1800 Opening Balance Add : Received During the year Less : Paid During the year Balance	6,20,51,620 3,56,63,204 3,54,65,074 6,22,49,750	5,84,05,218 3,42,12,275 3,05,65,873 6,20,51,620
	G) Balbhavishya Deposits 900 Opening Balance Add : Received During the year Less : Paid During the year Balance	76,68,900 41,37,249 43,60,449 74,45,700	81,32,540 44,58,676 49,22,316 76,68,900
	H) Sabhasad Bhavishya Sahayya Nidhi Opening Balance Add : Received During the year Less : Paid During the year Balance	2,54,36,851 31,24,907 35,00,789 2,50,60,969	2,45,51,726 35,13,289 26,28,164 2,54,36,851
	I) Monthly Members Subscription Opening Balance Add : Received During the Year Less : Paid During the Year Balance	239,75,96,711 32,49,75,766 21,79,34,102 250,46,38,375	223,51,52,527 32,69,40,063 16,44,95,879 239,75,96,711
4	J) Dhansankalp Lakhpati Deposits Opening Balance Add : Received During the year Less : Paid During the year Balance	8,75,05,391 5,44,92,049 5,57,35,779 8,62,61,661	8,95,82,960 6,66,94,294 6,87,71,863 8,75,05,391

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Schedule No	PARTICULARS	2024-2025	2023-2024
	K) Dhanvarsha Recurring Deposits		
	Opening Balance	33,04,504	83,58,224
	Add : Received During the year	4,18,759	39,86,503
	Less : Paid During the year	24,70,179	90,40,223
	Balance	12,53,084	33,04,504
	L) Arthvridhhi Deposits		
	Opening Balance	-	-
	Add : Received During the year	3,24,42,671	-
	Less : Paid During the year	14,63,195	-
	Balance	3,09,79,476	-
	M) Saving Deposits		
	Opening Balance	15,30,39,703	14,49,78,147
	Add : Received During the year	27,72,95,905	34,53,38,315
	Less : Paid During the year	27,25,33,277	33,72,76,759
	Balance	15,78,02,331	15,30,39,703
5	a) Liabilities for Outstanding Expenses		
	Internal Audit Fees	2,18,300	1,77,000
	Tax Audit Fees	1,90,600	1,90,500
	Statutory Audit Fees (Inclusive of Taxes)	11,83,398	7,08,000
	Interest on Fixed Deposits	9,08,24,237	11,15,28,439
	Interest on Term Deposits	5,67,041	6,63,470
	Interest on Recurring Deposits	25,35,556	32,69,559
	Interest on Parmanu Deposits	5,93,656	6,56,346
	Interest on Lakhapati Deposits	58,17,087	71,05,160
	Interest on BalBhavishya Deposit 1800	66,02,353	52,06,026
	Interest on BalBhavishya Deposit 900	8,28,266	6,81,325
	Interest on Dhansankalp Lakhapati Deposits	74,34,756	69,77,873
	Interest on Dhanvarsha Recurrig Deposits	46,452	57,417
	Interest on Staff Security Deposits	4,43,547	4,34,396
	Staff Salary in Arrears and Settlement	19,63,884	19,63,884
	P E A Allowance to Staff	21,62,444	20,02,784
	Honorarium payment to M.C.Member	10,000	10,000
	Exp for MTNL LCID (Lease Line)	30,822	30,822
	Electricity Bill	2,69,468	3,15,992
	Telephone Bill	4,997	8,312
	Canteen Bill	14,394	8,047
	AMC-Repair and Maintenance	30,968	61,391
	Members Welfare Fund-Payment of Trophies	10,000	-
	Computer Maintenance	1,11,304	93,015
	Professional and Legal Fees	6,00,000	6,00,000
	Outstanding Liabilities for 10% TDS payment to IT	91,93,269	1,00,34,212
	Outstanding Liab for Meeting Allowance	18,000	-
	Outstanding Liab for Printing and Stationery	1,75,604	-
	Legal Fees	44,779	44,779
	Balance	13,19,25,182	15,24,61,238

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Schedule No	PARTICULARS	2024-2025	2023-2024	
5	b) Sundry Account Opening Balance Add : Received During the year Less : Paid During the year Balance	3,02,31,752 24,89,72,769 24,60,98,866 3,31,05,655	2,98,62,013 23,01,46,941 22,97,77,202 3,02,31,752	
	c) Surety Liability Opening Balance Add : Received During the year Less : Paid During the year Balance	77,72,004 40,17,142 5,26,040 1,12,63,106	92,68,628 - 14,96,624 77,72,004	
	d) Other Liabilities (Wrong Credit given by SBI) Opening Balance Add : Received During the year Less : Paid During the year Balance	63,08,424 25,73,871 13,74,810 75,07,485	47,55,882 41,69,423 26,16,881 63,08,424	
	e) Unpaid Dividend Opening Balance Add : Dividend for the Financial year Less : Transfer to Reserve Fund FY 2020-21 Less : Paid During the year Balance	43,15,394 4,25,94,258 11,92,137 4,09,34,846 47,82,669	43,39,180 4,34,91,553 6,52,319 4,28,63,020 43,15,394	
		Year Amount (Rs.) 2021-2022 - 14,04,462 2022-2023 - 12,29,780 2023-2024 - 21,48,427		
	f) Accrued Interest on Subscription due but not paid Opening Balance Add : Reverse Entry during the year Add : Provision made during the year Less : Paid During the year Balance	23,42,03,349 1,02,066 24,55,48,487 23,28,75,135 24,69,78,767	22,77,02,423 - 23,16,04,889 22,51,03,963 23,42,03,349	
	g) Staff Security Deposits Opening Balance Add : Received During the year Less : Paid partially withdrawals during year to Staff Balance	46,77,690 6,54,000 8,33,000 44,98,690	39,93,440 6,84,250 - 46,77,690	
	h) Staff Gratuity Opening Balance Add : Provision made during the year 2024-25 Balance	91,14,193 9,77,810 1,00,92,003	78,04,878 13,09,315 91,14,193	

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Schedule No	PARTICULARS	2024-2025	2023-2024
6	i) Bonus to Sabhasad Bhavishya Sahayya Nidhi Opening Balance Add : Amt Recd from Profit appropriation year 2023-24 Balance	 70,30,673 14,85,501 85,16,174	 56,43,796 13,86,877 70,30,673
	j) Legal Expenses Opening Balance Balance	 28,97,810 28,97,810	 28,97,810 28,97,810
	C) Reserve Fund Investment Opening Balance Add : Entrance Fees for the year 2023-24 Appropriation for the year 2023-24 Unpaid Dividend for the year 2019-20 Unpaid 3% Add dividend for the year 2018-19 Balance	 29,93,57,335 24,900 49,87,652 6,52,319 - 30,50,22,206	 28,44,43,811 41,000 41,95,350 12,33,382 94,43,792 29,93,57,335
	D) SLR Deposits with Saraswat Co-op Bank Thane Opening Balance Less : During the year Investment withdrawn with Interest Balance	 4,48,00,000 4,48,00,000 - 4,48,00,000	 15,83,20,370 11,35,20,370 4,48,00,000
	E) SLF Deposits with MDCC Bank Opening Balance Add : New Investment made during the year 2024-2025 Add : Matured with Interest and capitalised during year Less : Renewal during the year 2024-2025 Balance	 25,81,56,554 6,48,61,449 4,72,10,192 4,16,38,266 32,85,89,929	 2,29,69,000 23,36,59,953 2,44,96,601 2,29,69,000 25,81,56,554
	F) SLF Deposits with Cosmos Bank Bandra Opening Balance Add : Int received and capitalised during the year Less : During the year Investment withdrawn Balance	 10,95,614 - 3,31,875 7,63,739	 2,66,41,537 10,95,614 2,66,41,537 10,95,614
	G) SLF Deposits with SVC Tilak Nagar Opening Balance Less : During the year Investment withdrawn Balance	 1,34,48,515 1,34,48,515 - 1,34,48,515	 5,15,59,497 3,81,10,982 1,34,48,515
	H) TJSB Sahakari Bank Ltd. Thane Opening Balance Add : Invest during the year 2024-2025 Balance	 5,00,00,000 - 5,00,00,000	 - 5,00,00,000 5,00,00,000
	I) SLF Deposits with SVC Bank Chembur Opening Balance Add : Int received and capitalised during the year Add : Invest during the year 2024-2025 Less : During the year Investment withdrawn Balance	 6,82,739 - 5,00,00,000 6,82,739 5,00,00,000	 1,24,62,685 6,82,739 - 1,24,62,685 6,82,739

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Schedule No	PARTICULARS	2024-2025	2023-2024
6	J) MDCC Bank - Short Term Deposit Add : New Investment made during the year 2024-2025 Less : During the year Investment withdrawn Balance	21,00,00,000 21,00,00,000 -	- - -
7	Loan and Advances A) Ordinary Loan Opening Balance Add : Excess EMI refund during the year 2024-25 Less : Recovered During the year Balance	151,17,74,306 5,60,924 86,28,57,746 64,94,77,484	180,50,86,283 81,20,87,354 110,53,99,331 151,17,74,306
	B) Emergency Loan Opening Balance Add : Disbursed during the year 2024-25 Less : Recovered During the year Balance	4,92,58,750 14,60,12,530 14,21,99,383 5,30,71,897	6,18,51,969 15,38,13,405 16,64,06,624 4,92,58,750
	C) Special Loan Opening Balance Add : Excess EMI refund during the year 2024-25 Less : Recovered During the year Balance	443,87,14,123 7,75,027 238,12,76,041 205,82,13,109	537,79,56,624 218,10,21,877 312,02,64,378 443,87,14,123
	C) Long Term Loan Opening Balance Add : Disbursed during the year 2024-25 Less : Recovered During the year Balance	228,37,53,002 747,43,99,097 247,61,98,566 728,19,53,533	- 233,35,19,000 4,97,65,998 228,37,53,002
	D) Loan Against Deposits Fixed Deposits Opening Balance Add : Disbursed during the year 2024-25 Less : Recovered During the year Balance	49,87,733 2,01,15,302 2,05,69,276 45,33,759	79,24,454 1,24,32,000 1,53,68,721 49,87,733
8	Loan to Staff Ordinary Loan Special Loan Emergency Loan Long Term Loan Housing Loan Staff Computer Advance Balance	- - 3,55,780 1,87,18,278 36,14,670 64,000 2,27,52,728	18,28,260 80,73,047 2,26,696 56,46,612.00 12,47,214 88,000 1,71,09,829

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Schedule No	PARTICULARS	2024-2025	2023-2024
9	Fixed Assets		
	A) Furniture and Fixture		
	Opening Balance	12,92,106	10,73,692
	Add : Purchase During the year 2024-2025	-	4,15,515
	Less : Write off Assets due to not available in inventory	1,29,764	53,534
	Less : Depreciation for the year 2024-2025	1,16,234	1,43,567
	Balance	10,46,108	12,92,106
	B) Office Equipment		
	Opening Balance	8,92,899	9,71,417
	Add : Purchase During the year 2024-2025	2,89,658	2,35,917
	Less : Write off Assets due to not available in inventory	1,22,177	91,210
	Less : Depreciation for the year 2024-2025	1,83,700	2,23,225
	Balance	8,76,680	8,92,899
	C) Computers and Printers		
	Opening Balance	4,63,397	2,46,612
	Add : Purchase During the year 2024-2025	-	9,20,695
	Less : Write off Assets due to not available in inventory	29,109	6,755
	Less : Depreciation for the year 2024-2025	1,73,715	6,97,155
	Balance	2,60,573	4,63,397
	D) Motor Vehicle		
	Opening Balance	6,69,148	7,87,233
	Less : Depreciation for the year 2024-2025	1,00,372	1,18,085
	Balance	5,68,776	6,69,148
	E) Tatkal Banking software		
	Opening Balance	1,20,813	2,01,355
	Less : Depreciation for the year 2024-2025	48,325	80,542
	Balance	72,488	1,20,813
	F) K3 One Software		
	Opening Balance	4,16,911	6,94,851
	Add : Addition During the Year	14,12,460	
	Less : Depreciation for the year 2024-2025	7,31,748	2,77,940
	Balance	10,97,623	4,16,911
	G) Kiosk Machine and Interface Software		
	Opening Balance	5,90,976	9,84,960
	Less : Depreciation for the year 2024-2025	2,36,390	3,93,984
	Balance	3,54,586	5,90,976
	H) Online e-Services		
	Opening Balance	3,56,832	5,94,720
	Less : Depreciation for the year 2024-2025	1,42,733	2,37,888
	Balance	2,14,099	3,56,832

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Schedule No	PARTICULARS	2024-2025	2023-2024
10	Interest O/s on Loan		
	Ordinary Loan	36,76,657	75,97,226
	Emergency Loan	3,49,676	2,95,651
	Special Loan	1,69,74,091	3,76,80,422
	Long Term Loan	5,39,55,424	1,66,96,529
	Loan Against Deposits	1,76,881	1,43,996
	Balance	7,51,32,729	6,24,13,824
11	B) Adhesive Stamp		
	Opening Balance	2,43,598	2,000
	Add : Amount loaded in machine during the year 2024-2025	25,01,000	11,88,450
	Less : Use for Franking Forms during the year 2024-2025	25,38,400	9,46,852
Balance	2,06,198	2,43,598	
12	Interest Paid on Deposits		
	A) Fixed Deposit	17,08,19,941	19,43,22,116
	B) Term Deposits	23,19,587	24,48,753
	C) Recurring Deposits	46,49,532	55,56,652
	D) Parmanu Deposits	4,14,218	3,56,240
	F) Lakhapati Deposits	38,17,383	37,68,786
	F) Balbhavishya Deposits 1800	61,78,399	42,32,385
	G) Balbhavishya Deposits 900	7,19,002	5,57,577
	H) Sabhasad Bhavishya Sahayya Nidhi	9,63,547	9,89,820
	I) Monthly Members Subscription	24,55,48,487	23,13,36,676
	J) DhanSankalp Lakhpati Deposits	62,97,209	68,47,123
	K) Dhanvarsha Recurring Deposits	6,89,907	1,70,325
	L) Arthvridhhi Deposits	8,38,371	-
	M) Saving Deposits	60,92,205	63,91,457
N) Staff Security Deposits	4,78,874	4,34,396	
Balance	44,98,26,662	45,74,12,306	
13	Interest on Borrowings		
	CCL Loan/OD Int paid to MDCC Bank	29,23,19,426	12,46,92,106
	Fixed Term Loan Int paid to MDCC Ban	26,70,523	-
	Overdraft Int paid to Saraswat Bank	-	13,38,850
	Overdraft Int paid to Cosmos Bank	-	2,95,529
	Overdraft Int paid to SVC Bank	-	2,22,718
Balance	29,49,89,949	12,65,49,203	
14	Establishment Charges		
	Salaries and Allowances	1,54,37,195	1,46,81,732
	P E A Allowance to Staff	10,99,035	10,67,310
	Contribution to Staff Provident Fund	7,32,690	7,23,730
	Wages to Temporary Staff	33,31,609	38,14,689
Balance	2,06,00,529	2,02,87,461	

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Schedule No	PARTICULARS	2024-2025	2023-2024
15	Miscellaneous Expenses		
	Meeting Allowance	7,58,000	1,64,030
	Conveyance Expenses	81,606	1,11,684
	Postage Charges	48,420	47,747
	Telephone and Internet Bills	1,05,883	1,01,601
	Repair and Maintenance	2,47,717	2,97,209
	Remuneration for various works	20,620	5,950
	Co-op Training Expenses	-	66,484
	Contribution Sahkari Sangh/Sahakari Board	2,500	1,250
	AGM Expenses	25,41,213	30,89,333
	Hon for Various Works	-	-
	Incidental Charges	1,02,518	84,562
	Special AGM Expenses	-	28,850
	Exp for National Festival Day (15 Aug Rs.11223/-, 26 Jan Rs.16557/-)	27,680	13,975
	Pooja Jayanti etc	30,781	1,05,140
	Bank Charges	3,182	14,449
	Canteen Bill	1,85,802	2,23,564
	MTNL Lease Line	94,400	-
	Office Cleaning Expenses	25,666	67,103
	Other Misc Expenses	28,194	49,911
	Professional and Legal Fees (IT Rs.70,000/-, Legal - 87,100/-)	1,57,100	20,40,800
	TDS Filling Expenses	25,000	-
	Licence Fees for Franking Machine	1,000	1,000
	Advertisement	2,30,391	4,19,409
	Fuel - Motor Vehicle Expenses	1,44,863	1,52,543
	Maintenance - Motor Vehicle Expenses	71,400	1,12,674
	General Insurance for Motor Vehicle	20,653	22,860
	Balance	49,54,589	72,22,128
16	Software Expenses		
	K3One-Monthly subscription Charges	2,54,880	3,54,720.00
	Online Banking Facility Expenditure	8,850	-
	SMS Message Charges	60,900	-
	Dedicated Server Chanrges	11,04,480	10,04,640.00
	Software Customization Expenses	-	1,20,360.00
	Balance	14,29,110	14,79,720.00
17	Audit Fees		
	Internal Audit Fees	2,18,300	1,77,000
	Tax Audit Fees	1,77,000	1,77,000
	Statutory Audit Fees	11,83,398	7,08,000
	Balance	15,78,698	10,62,000
18	Write off Assets(Indirect Expenses)		
	Furniture and Fixture	1,29,764	53,534
	Office Equipment	1,22,177	91,210
	Compute	29,109	6,755
	Balance	2,81,050	1,51,499

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Schedule No	PARTICULARS	2024-2025	2023-2024
19	Depreciation		
	Furniture and Fixture	1,16,234	1,43,567
	Office Equipment	1,83,700	2,23,225
	Computer and Printers	1,73,715	6,97,155
	Motor Vehicle	1,00,372	1,18,085
	Software K3One	7,31,748	2,77,940
	Kiosk Machine and Interface Software	2,36,392	3,93,984
	Tatkal Banking Software	48,325	80,542
	Online e-Services	1,42,733	2,37,888
	Balance	17,33,217	21,72,386
20	Interest Received on Loan		
	Ordinary Loan	11,38,63,122	13,49,07,154
	Emergency Loan	53,95,628	60,04,122
	Special Loan	29,19,45,468	54,02,21,382
	Long Term Loan	48,92,53,368	2,48,29,766
	Penal Interest	3,15,072	3,50,374
	Loan Against Deposits	7,11,693	4,79,985
	Staff Loan	20,92,882	15,59,770
	Balance	90,35,77,233	70,83,52,553
21	Interest Received on Investment		
	A. Reserve Fund Investment with MDCC Bank	2,40,35,475	2,07,29,377
	B. Int on SLF(TDR) recd from Bank		
	a. Cosmos Bank Bandra SLF Investment–Interest	74,979	11,47,418
	b. Cosmos Bank Dahisar SLF–Interest	-	6,40,563
	c. MDCC Bank SLF Investment–Interest	2,71,15,376	92,65,488
	d. SARASWAT CO-OP Bank Thane - SLF Investment –Int	5,30,727	67,57,319
	e. SVC Bank LTD., CHEMBUR- SLF Investment –Interest	95,853	3,24,283
	f. SVC Bank LTD., Tilak Nagar - SLF Investment –Interest	3,54,325	16,99,899
	g. TJSB Bank LTD., Thane - SLF Investment –Interest	41,19,080	1,42,465
		3,22,90,340	1,99,77,435
	C. Short Term Deposit		
	MDCC Bank	13,87,234	6,86,095
	Balance	5,77,13,049	4,13,92,907

INCOME AND EXPENDITURE BUDGET FOR THE YAR 2025-26

सन २०२५-२०२६ या कालावधीचे उत्पन्न - खर्च खात्याचे अंदाज पत्रक

	2024-2025			2025-2026
INCOME उत्पन्न	BUDGET	Actual Income	Less/Excess	BUDGET
1. Interest Received on Loans	85,00,00,000	90,35,77,233	5,35,77,233	99,00,00,000
2. Interest on Deposits Received from Bank	5,00,00,000	5,77,13,049	77,13,049	6,25,00,000
3. Dividend from MDCC Bank	33,75,000	-	-33,75,000	-
TOTAL	90,33,75,000	96,12,90,282	5,79,15,282	1,05,25,00,000
EXPENDITURE खर्च	BUDGET	Actual Expenditure	Less/Excess	BUDGET
1. Interest on Deposits	सभासदांकडून ठेवी			
Fixed Deposits	मुदत बंद ठेव 20,00,00,000	17,08,19,941	2,91,80,059	17,50,00,000
Term Deposits	मुदत ठेव 25,00,000	23,19,587	1,80,413	20,00,000
Recurring Deposits	आवर्त ठेव 50,00,000	46,49,532	3,50,468	45,00,000
Parmanu Deposits	परमाणू ठेव 4,00,000	4,14,218	-14,218	3,50,000
Lakhapati Deposits	लखपती ठेव 40,00,000	38,17,383	1,82,617	35,00,000
Balbhavishya Deposits 1800	बालभविष्य ठेव १८०० 45,00,000	61,78,399	-16,78,399	60,00,000
Balbhavishya Deposits 900	बालभविष्य ठेव ९०० 7,50,000	7,19,002	30,998	7,00,000
Sabhasad Bhavishya Sahayya Dep. Yojana	सभासद भविष्य सहाय्य ठेव योजना 10,00,000	9,63,547	36,453	10,00,000
Monthly Subscription Deposit	मासिक सभासद वर्गणी 24,00,00,000	24,55,48,487	-55,48,487	25,00,00,000
DhanSankalp Lakhapati Deposits	धनसंकल्प लखपती 75,00,000	62,97,209	12,02,791	75,00,000
Dhanvarsha Recurring Deposits	धनवर्षा आवर्त ठेव 1,50,000	6,89,907	-5,39,907	5,00,000
Arthvridhi Deposit Interest	अर्थवृद्धी ठेव -	8,38,371	-8,38,371	25,00,000
Saving Deposits	बचत ठेव 75,00,000	60,92,205	14,07,795	75,00,000
Staff Security Deposits	कर्मचारी सुरक्षा ठेव 5,00,000	4,78,874	21,126	5,00,000
	47,38,00,000	44,98,26,662	2,39,73,338	46,15,50,000
2. Interest on Borrowing(On CCL/Term Loan)	मुंबई बँक कर्ज व्याज			
	25,00,00,000	29,49,89,949	-4,49,89,949	34,50,00,000
3. Staff Salaries and Allowances	व्यवस्थापन खर्च			
Salaries and Allowances	पगार व भत्ते 1,75,00,000	1,54,37,195	20,62,805	2,00,00,000
P E A Allowance to Staff	कार्यनिपुणता प्रोत्साहन भत्ता 15,00,000	10,99,035	4,00,965	25,00,000
Contribution to Staff Providend Fund	कर्मचारी भ.नि.वर्गणी 9,00,000	7,32,690	1,67,310	10,00,000
Wages and Allowances	वेजीस व भत्ते 45,00,000	33,31,609	11,68,391	45,00,000
	2,44,00,000	2,06,00,529	37,99,471	2,80,00,000
4. Miscellaneous Expenses	किरोकोळ खर्च			
Meeting Allowance	सभा भत्ता 8,10,000	7,58,000	52,000	9,00,000
Conveyance Expenses	प्रवास खर्च 1,50,000	81,606	68,394	1,50,000
Postage Charges	पोस्टेज खर्च 50,000	48,420	1,580	75,000
Telephone and Internet Bills	टेलिफोन आणि इंटरनेट खर्च 1,50,000	1,05,883	44,117	1,50,000
Repair and Maintenance	दुरुस्ती आणि देखभाल 3,50,000	2,47,717	1,02,283	3,50,000
Remuneration for various works	विविध कामासाठी मानधन 10,000	20,620	-10,620	25,000
Contribution Sahkari Sangh/Sahakari Board	सहकारी संघ/सहकारा बोर्ड वर्गणी 1,250	2,500	-1,250	1,250
AGM Expenses	वार्षिक सभा खर्च 5,00,000	25,41,213	-20,41,213	35,00,000
Incidental Charges	प्रासंगिक शुल्क 2,50,000	1,02,518	1,47,482	3,00,000
Exp for Independence Day	स्वतंत्रता दिवस खर्च 25,000	27,680	-2,680	50,000
Pooja Jayanti etc	पुजा आरती इ. 1,50,000	30,781	1,19,219	1,50,000
Bank Charges	बँक चार्जेस 25,000	3,182	21,818	25,000
Canteen Bill	कॅन्टीन बिल 2,50,000	1,85,802	64,198	3,00,000
Office Cleaning Expenses	ऑफिस स्वच्छता खर्च 75,000	25,666	49,334	75,000

EXPENDITURE	BUDGET	Actual Expenditure	Less/Excess	BUDGET
Other Misc Expenses इतर किरकोळ खर्च	75,000	28,194	46,806	75,000
Advertisement जाहिरात	-	2,30,391	-2,30,391	-
Professional and Legal Fees व्यवसायिक व कायदेशीर फी	10,00,000	1,57,100	8,42,900	10,00,000
Licence Fees for Franking Machine लायसन्स फी फ्रँकींग खर्च	1,000	1,000	-	1,000
I T Appeal Filling Fees आयटी फायलिंग फी	1,000	-	1,000	1,000
TDS filling टीडीएस फायलिंग	-	25,000	-25,000	50,000
Fuel - Motor Vehicle Expenses इंधन मोटार कार खर्च	2,00,000	1,44,863	55,137	2,50,000
Maintenance - Motor Vehicle Expenses मोटार देखभाल खर्च	2,00,000	71,400	1,28,600	2,50,000
General Insurance for Motor Vehicle मोटारकार जनरल इन्शुरन्स	21,750	20,653	1,097	25,000
Expenses for MTNL Lease lines एमटीएनएल लीज लाईन खर्च	2,50,000	94,400	1,55,600	2,50,000
	45,45,000	49,54,589	-4,09,589	79,53,250
5. Software Expanses सॉफ्टवेअर खर्च	20,00,000	14,29,110	-5,70,589	30,00,000
6. Comp Maintanance and Software Expenses संगणकदुरुस्ती व देखभाल	5,00,000	2,95,976	2,04,024	5,00,000
7. Printing and Stationery छपाई खर्च	24,00,000	18,79,850	5,20,150	24,00,000
8. Audit Fees लेखा शुल्क				
Internal Audit Fees अंतर्गत लेखा तपासणी खर्च	2,50,000	2,18,300	31,700	2,50,000
Tax Audit Fees कर तपासणी फी	2,50,000	1,77,000	73,000	2,50,000
Statutory Audit Fees वैधानिक तपासणी खर्च	13,00,000	11,83,398	1,16,602	15,00,000
	18,00,000	15,78,698	2,21,302	20,00,000
9. Depreciation घसारा				
Furniture and Fixture फर्निचर आणि फिक्चर	1,30,000	1,16,234	13,766	1,20,000
Office Equipment डेड स्टॉक	2,00,000	1,83,700	16,300	1,80,000
Computer संगणक	6,50,000	1,73,715	4,76,285	1,10,000
Motor Vehicle मोटार कार	1,00,000	1,00,372	-372	86,000
Software K3 One सॉफ्टवेअर के-३ वन	2,50,000	7,31,748	-4,81,748	1,05,000
Kiosk Machine and Interface Software किऑस्क मशीन	3,00,000	2,36,390	63,610	1,45,000
Tatkal Banking Software तात्काळ बँकींग सॉफ्टवेअर	50,000	48,325	1,675	30,000
Online e-Services ऑनलाईन ई-सर्व्हिस	1,50,000	1,42,733	7,267	86,000
	18,30,000	17,33,217	-96,783	8,62,000
10. Direct Expenses				
Licenses Fees paid to DCSEM		28,249		1,85,000
Write off Assets		2,81,050		5,00,000
Interest on Staff PF (Adjustment from Int Earned)		12,07,689		13,00,000
10. Provisions देणे व तरतुदी				
Doubtful and Bad debts Assets बूझीत कर्ज निधी	-	2,50,00,000	-	2,50,00,000
Members Welfare Fund सभासद कल्याण निधी	2,25,00,000	-	2,25,00,000	-
Election Expenses निवडणूक खर्च तरतूद	10,00,000	-	10,00,000	-
Death Relief Fund मृत्यू सहाय्य निधी	7,50,000	5,40,000	2,10,000	-
Vikram Karj Saurakshan Yojana विक्रम कर्ज संरक्षण योजना	1,00,00,000	-	1,00,00,000	-
Annual General Meeting Expanses वार्षिक सभा खर्च	-	-	-	5,00,000
Statutory Liquidity Fund वैधानिक तरलता निधी	5,00,00,000	-	5,00,00,000	-
Staff Gratuity कर्मचारी उपदान	25,00,000	9,77,810	15,22,190	25,00,000
	8,67,50,000	2,64,77,810	8,52,32,190	2,80,00,000
BUDGET PROFIT for the year 2025-2026	5,50,00,000	15,60,06,904		17,12,49,750
TOTAL	90,33,75,000	96,12,90,282		1,05,25,00,000



M/s SAAJ & ASSOCIATES

Chartered Accountants

OFFICE : B-301, Ajinkayara Apts. 3rd Floor, Ganeshmala Corner, Sinhagad Road, Pune - 411 030.

Phone : 020 - 2951 0454 / 9326019362 / 9309588825

Email : jagdishrandiveca@gmail.com / saajassociates@gmail.com www.saajassociate.com

Flat No. 31, Second Floor, Tulsi Apts., Above Kalyan Janta Bank, Gadital, Hadapsar, Pune - 411028.

Ref.No.

Date :

FORM NO. N-2

[See Section 81 and Rule 69(3)]

REPORT OF THE AUDITOR OF CO-OPERATIVE SOCIETY

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To,
The Members of,
The BARC Employees Co-operative Credit Society Ltd.,
R-5 Shed, Behind RLG,
BARC, Trombay ,
Mumbai-400085.

REPORT ON THE FINANCIAL STATEMENTS AS A STATUTORY AUDITOR

1. We have audited the accompanying consolidated financial statements of The BARC Employees Co-operative Credit Society Ltd., which comprise the balance sheet as at 31st March 2025, the statement of profit and loss for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information incorporated in these financial statements of the Society audited by us for the period 1st April, 2024 to 31st March 2025.

MANAGEMENT'S RESPONSIBILITY FOR THE STANDALONE FINANCIAL STATEMENTS

2. Management is responsible for the preparation of these financial statements in accordance with The Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 and Maharashtra Co



Branches at : PUNE | KHARADI (PUNE) | KARAD | KOLHAPUR | PETHVADGAON (KOLHAPUR)

Op Societies Rules,1961, (As applicable and as amended from time to time, The Registrar of Co Operative Societies, Maharashtra and generally accepted accounting principles in India so far as applicable to the Society. This responsibility includes the design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation of the financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

AUDITOR'S RESPONSIBILITY

3. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with the applicable Standards on Auditing issued by The Institute of Chartered Accountants of India and under the MCS Act . Those Standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.
4. An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and the disclosures in the consolidated financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal financial control relevant to the Society's preparation of the financial statements that give a true and fair view in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances but not for the purpose of expressing an opinion on effectiveness of the Society's Internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of the accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by the Management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.
5. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.



OPINION

6. Our report is subject to

a) the various observations and comments as regards non-compliance of provision of Maharashtra Co Operative Societies Act, 1960 and rules made there under as also guidelines issued by the Regulatory Board of Maharashtra State, in our detailed audit report.

b) Non Compliance with mandatory Accounting Standards,

In our opinion and to the best of our information and according to the explanation given to us the aforesaid financial statements, subject to this report and our detail audit report, give the information required by the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, The Maharashtra Co-operative Societies Rules, 1961, circulars issued by the registrar and Regulatory Board of Maharashtra State in the manner so required for the Society and give a true and fair view subject to our audit report on even dated and in conformity with the accounting principles generally accepted in India:

- i) In the case of Balance Sheet of the **state of affairs** of the Society as at 31st March, 2025;
- ii) In the case of the Statement of Profit & Loss of the **profit** for the year ended on that date;

REPORT ON OTHER LEGAL AND REGULATORY MATTERS

7. The Balance Sheet and the Profit & Loss Account have been drawn up accordance with the provisions of the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 and Maharashtra Co-operative Societies Rules 1961.

8. We report that:

- i) We have obtained all the information and explanations which, to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit and have found them to be satisfactory, subject to *our observations and audit comments as detailed in audit report*.
- ii) In our opinion proper books of accounts as required by law have been kept by the Society so far as it appear from our examination of those books and proper returns adequate for the purposes of our audit have been received from the Society.
- iii) The Balance Sheet and Profit and loss Account dealt with by this report are in agreement with the books of accounts and the returns.



9. As per the information and explanation given to us and based on our examination of the books of account and other records, we have not come across material instances in respect of the details mentioned in Rule 69(6) of Maharashtra Co -Operative Societies Rule, 1961.
10. For the year under audit, the Society has been awarded "A" classification, in accordance with CAMEL model promulgated by Cooperative Department.

M/s SAAJ And Associates
Chartered Accountants
FRN No.119978W

CA Jagdish P. Randive
Partner
M.No.: 116655
Co-op. Audit Panel No.10623

Date: 28th July, 2025
Place: Mumbai.

UDIN : 25116655BBIJXM3446



**Proposed Amendment
Annexure A**

**प्रस्तावित उपविधी दुरुस्ती
परिशिष्ट अ**

उपविधी क्र. Bye-laws	अस्तित्वात असलेल्या उपविधी शब्दरचना Existing Bye-Laws	प्रस्तावित उपविधी दुरुस्ती शब्दरचना Proposed amendment	दुरुस्तीबाबत कारणे Reason
क.१.३	<p>अधिकृत भागभांडवल संस्थेचे अधिकृत भागभांडवल रुपये ५०,००,००,०००/- (अक्षरी रुपये पन्नास कोटी फक्त) असेल. प्रत्येक भागाची दर्शन किमंती रु. ५००/- (अक्षरी रुपये पाचशे फक्त) राहिल. महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० कलम २८ मधील तरतुदीस अधिन राहून सभासदास जास्तीत जास्त भाग धारणा करता येतील.</p> <p>सहकार वर्षात वर्गणीच्या रुपाने सभासदाकडून जमा केलेली रक्कम पुढील सहकारी वर्षाच्या पहिल्या दिवसाला म्हणजे १ एप्रिलला सभासदाच्या भागभांडवलात जमा केली जाईल. भाग वाटपाच्या नोंदी भाग रजिस्टरला तसेच सभासदाच्या पासबुकामध्ये केल्या जातील. ही पद्धत सभासदाच्या भागभांडवलाची रक्कम रु. १५०००/ (रुपये पंधरा हजार) होईपर्यंत चालू राहिल (५००/- रुपयाचे ३० भाग) वरील रकमेपेक्षा जास्त स्विकरण्यात आलेली रक्कम सभासदाच्या सभासद वर्गणीच्या खात्यात जमा करण्यात येईल व मंजुरीने सदर व्याज दिले जाईल. व्याजाचा दर सभासद कर्ज व्याजाच्या दरापेक्षा कमी असला पाहिजे.</p>	<p>अधिकृत भागभांडवल संस्थेचे अधिकृत भागभांडवल रुपये १००,००,००,०००/- (अक्षरी रुपये शंभर कोटी फक्त) असेल. प्रत्येक भागाची दर्शन किमंती रु. ५००/- (अक्षरी रुपये पाचशे फक्त) राहिल. महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० कलम २८ मधील तरतुदीस अधिन राहून सभासदास जास्तीत जास्त भाग धारणा करता येतील.</p> <p>सहकार वर्षात वर्गणीच्या रुपाने सभासदाकडून जमा केलेली रक्कम पुढील सहकारी वर्षाच्या पहिल्या दिवसाला म्हणजे १ एप्रिलला सभासदाच्या भागभांडवलात जमा केली जाईल भाग वाटपाच्या नोंदी भाग रजिस्टरला तसेच सभासदाच्या पासबुकामध्ये केल्या जातील. सभासदाच्या भागभांडवलाची रक्कम सहकार विभागाच्या सभासदांच्या वैयक्तिक भागधारक मर्यादा शासन अधिसूचनेस व म.स.का. १९६० चे कलम २८ मधील तरतुदीस अधिन राहून रु. ५ लाख इतकी होईपर्यंत चालू राहिल. (५००/- रुपयाचे १००० भाग) वरील रकमेपेक्षा जास्त स्विकरण्यात आलेली रक्कम सभासदाच्या सभासद वर्गणीच्या खात्यात जमा करण्यात येईल व मंजुरीने सदर व्याज दिले जाईल. व्याजाचा दर सभासद कर्ज व्याजाच्या दरापेक्षा कमी असला पाहिजे.</p>	<p>सभासदांच्या भागधारण क्षमतेमध्ये वाढ केल्यामुळे</p> <p>सहकार विभागाच्या धोरणास अधिन राहून सभासदांची भागधारणा क्षमता वाढविण्यासाठी</p>
C.1.3	<p>Authorised Share Capital : The authorised share capital of the Society shall be Rs. 50,00,00,000/- (Rupees fifty Crores only). The face value of each share will be Rs.500/- (Rupees Five Hundred only). A member can hold maximum number of shares as provided in Section 28 of the MCS Act, 1960. The amount of subscription recovered from the members during the co-operative year will be transferred to their Share-Capital Account on the first day of the next co-operative year (i.e.1st April). Necessary entries regarding allotment of shares will be made in the Share Register, Ledger and in the pass book of individual member. This procedure will continue till the Share Capital amount of the Member reaches to Rs.15,000/- (Rupees Fifteen Thousand only the members. i.e.30 shares of Rs.500/- each). Any amount in excess of this will be transferred to the respective member's subscription Ale and interest will be paid on this amount at the rate decided by the Managing Committee and approved by the Annual General Body Meeting. However, such rate of interest should be less than the rate of interest on loans granted to</p>	<p>Authorised Share Capital : The authorised share capital of the Society shall be Rs. 100,00,00,000/- (Rupees One Hundred Crores only). The face value of each share will be Rs.500/- Hundred only). A member can hold maximum number of shares as provided in Section 28 of the MCS Act, 1960. The amount of subscription recovered from the members during the co-operative year will be transferred to their Share- Capital Account on the first day of the next co-operative year (i.e. 1st April). Necessary entries regarding allotment of shares will be made in the Share Register, Ledger and in the pass book of individual member. This amount of Share Capital shall continue upto Rs. 5 Lakhs subject to the Govt. Notification on the individual share holding limit of memebbers issued by the Co-Op. Department and in accordance with the section 28 of the MSC act 1960 (Rs. 500x1000 shares). Any amount in excess of this will be transferred to the respective member's subscription Ale and interest will be paid on this amount at the rate decided by the Managing Committee and approved by the Annual General Body Meeting. However, such rate of interest should be less than the rate of interest on loans granted to the members.</p>	<p>Due to increase in shareholding capacity of the members.</p> <p>Subject to policy of the Co-operative Department to increase the share holding capacity members.</p>

विक्रम कर्ज संरक्षण योजना (VKSJ)

दि.२५.०१.२०२४ पासून रु.५० लाख दीर्घकालीन कर्ज मंजुरीची अंमलबजावणी करण्यात आली. त्यामुळे दि.२५.०१.२०२४ पूर्वी पर्यंत घेतलेले सर्वसाधारण कर्ज, विशेष कर्ज किंवा दि. २५.०१.२०२४ नंतर घेतलेले दीर्घकालीन कर्ज यापैकी कोणतेही कर्ज घेतलेले सभासद हे विक्रम कर्ज संरक्षण योजनेचे सभासद असतील. ही योजना सर्वसाधारण कर्ज, विशेष कर्ज तसेच दीर्घकालीन कर्जासाठी लागू असेल. सर्वसाधारण कर्ज, विशेष कर्ज व दीर्घकालीन कर्जाच्या प्रत्येक महिन्याच्या उर्वरित शिल्लक कर्ज रकमेवर (outstanding loan) अतिरिक्त द.सा.द.शे.०.५% पर्यंत (रु.४१.६७ प्रति माह प्रती लाख) प्रमाणे दरमहाच्या वेतनातून “विक्रम कर्ज संरक्षण” योजनेची वर्गणी कपात करण्यात येऊन सदर वर्गणी विक्रम कर्ज संरक्षण योजनेत वर्ग करण्यात येईल.

सभासदाचे दुर्दैवी निधन झाल्यास/स्थायी अपंगत्व आल्यास “विक्रम कर्ज संरक्षण” योजने अंतर्गत सभासदाचे तत्कालीन तारखेस सर्वसाधारण कर्ज, विशेष कर्ज व दीर्घकालीन कर्ज यापैकी जे कर्ज देय असेल त्या कर्जाची शिल्लक रक्कम विक्रम कर्ज संरक्षण योजनेतून पात्र मयत सभासदाच्या/स्थायी अपंगत्व आलेल्या सभासदाच्या कर्ज खात्यात वर्ग करण्यात येऊन, अशा पात्र सभासदाची सर्वसाधारण कर्जाची, विशेष कर्जाची अथवा दीर्घकालीन कर्जाची देय असलेली शिल्लक रक्कम निरस्त केली जाईल.

विक्रम कर्ज संरक्षण योजने अंतर्गत लाभ घेण्यासाठी पात्र असलेले सभासद:-

१. कर्ज मंजूर दिनांकापासून प्रत्येक कर्जदार सभासद या योजनेसाठी पात्र असेल.
२. अ. सभासदाने कर्ज घेतल्यानंतर तीन महिन्यांच्या आत सभासदाचा मृत्यु झाल्यास, मृत्यु झालेल्या दिनांकापर्यंत विक्रम कर्ज संरक्षण योजनेचे सलग हप्ते भरलेले असावेत.
ब. सभासदाने कर्ज घेऊन तीन महिन्यापेक्षा जास्त कालावधी झाला असेल व सभासदाचा मृत्यु झाल्यास, मृत्यु झालेल्या दिनांकापासून मागील सलग तीन महिन्यांचे हप्ते आलेले असावेत. उदा.जर एखाद्या सभासदाचा मृत्यु डिसेंबर महिन्यामध्ये झाला असेल तर त्याचे सप्टेंबर, ऑक्टोबर व नोव्हेंबर या तीन महिन्यांचे सलग हप्ते आलेले असावेत.
क. एखादा कर्जदार सभासद कर्ज घेतल्यानंतर प्रदीर्घ आजाराने ग्रस्त झाल्यास त्याच्या तीन महिन्यांच्या वेतन कपाती मधून कर्ज हप्ता आला नसेल आणि दुर्दैवाने त्याचे निधन झाल्यास अशा संदर्भात विशेष बाब समजून आजारा संबंधित आधारभूत कागदपत्र सादर केल्यास तो सभासद या योजनेस पात्र असेल. अशा बाबतीत दिशाभूल करण्यात आली असे निदर्शनास आल्यास सदर सभासदाच्या उर्वरित कर्जफेडीची जबाबदारी हि त्या जामीनदारांची असेल.
ड. थकबाकीदार सभासद सदर योजनेस पात्र राहणार नाही.
३. आत्महत्या-जर मयत सभासदाच्या मृत्यु दाखल्यावर मृत्यूचे कारण आत्महत्या असे नमूद केले असेल तर मृत्यूचा दिनांक हा कर्ज काढलेल्या तारखेपासून बारा महिने किंवा बारा महिन्यापेक्षा जास्त असल्यास सदर सभासद या योजनेस पात्र ठरेल.
४. सभासदाने कर्ज उपभोगल्यानंतर स्थायी अपंगत्व (permanent disability) आल्यास-याबाबत आस्थापनेच्या प्राधिकृत वैद्यकीय समितीने (स्थायी अपंगत्वाच्या केसबाबत निर्णय घेणारी समिती) घोषित करून कामावरून

कमी केल्यास त्याबाबतची कागदपत्रे संस्थेकडे सादर केल्यानंतर संचालक मंडळाच्या सभेमध्ये निर्णय घेऊन उर्वरित देय असलेले कर्ज निरस्त करण्यात येईल.

५. काही तांत्रिक अडचणी असलेली सर्व कर्ज प्रकरणे संचालक मंडळ वार्षिक सर्वसाधारण सभेपुढे मांडून यावर चर्चा करून कर्ज निरस्त करण्यासाठी मार्ग काढला जाईल.

निधन पावलेल्या / कायमस्वरूपी अपंगत्व आलेल्या पात्र सभासदांचे सर्वसाधारण कर्ज, विशेष कर्ज व दीर्घकालीन कर्ज निरस्त करण्यासाठी विक्रम कर्ज संरक्षण योजने अंतर्गत जमा झालेली रक्कम कर्ज खात्याकडे वर्ग करण्याबाबतच्या धोरणाबाबतची नियमावली

१. सदर विक्रम कर्ज संरक्षण योजना अधिमंडळाच्या विशेष सर्वसाधारण सभेने आणि सहकार विभागाच्या मंजूरीनंतर दि.१ मे २०२३ पासून कार्यान्वित होईल. ज्या सभासदांनी सर्वसाधारण कर्ज, विशेष कर्ज किंवा दीर्घकालीन कर्ज घेतले असेल अशा सर्व सभासदांना त्यांच्या सर्वसाधारण कर्ज, विशेष कर्ज आणि दीर्घकालीन कर्ज अशा शिल्लक असलेल्या कर्जास बंधनकारक असेल.
२. सदर योजना ही ना नफा ना तोटा या तत्वावर चालवली जाईल.
३. सदर योजनेसाठी प्रत्येक महिन्यात सभासदांच्या उर्वरित (सर्वसाधारण कर्ज, विशेष कर्ज व दीर्घकालीन कर्ज) कर्ज शिल्लक रकमेवर द.सा.द.शे. ०.५% पर्यंत दराने रक्कम दरमहाच्या वेतनातून कपात करून विक्रम कर्ज संरक्षण योजने अंतर्गत वर्ग करण्यात येईल.
४. सदर योजना दि. १ मे २०२३ पासून अंमलात आणली जाईल व त्यानंतर निधन पावलेल्या किंवा कायमस्वरूपी अपंगत्व आलेल्या पात्र सभासदांचे विक्रम कर्ज संरक्षण योजने अंतर्गत संपूर्ण कर्ज निरस्त करण्यात येईल.
५. जर एखाद्या महिन्यात कर्ज निरस्त करण्याची रक्कम ही ' विक्रम कर्ज संरक्षण योजने'तील निधीपेक्षा जास्त असेल तेव्हा मर्यादित सभासदांच्या मृत्यु दिनांकाच्या प्राधान्य क्रमाने कर्ज निरस्त करण्यात येईल व शिल्लक राहिलेली कर्ज रक्कम पुढील महिन्यात वर्ग करून निरस्त करण्यात येईल.
६. नैसर्गिक व अनैसर्गिक आपत्तीमध्ये मोठ्या प्रमाणात जीवित हानी झाल्यास अशा प्रसंगी उपलब्ध निधीतून समप्रमाणात एकूण सभासदांचे कर्ज निरस्त करण्यात येईल.
७. या योजनेचा फेरआढावा व नवीन नियम किंवा नियमात बदल हे वार्षिक सर्वसाधारण / विशेष सर्वसाधारण सभेकडून मंजूर करून अंतर्भूत करण्यात येईल.
८. सदरच्या योजनेत नफ्यातील काही रक्कम वर्ग करता येईल.

VIKRAM KARJ SAURAKSHAN YOJANA (VKSY)

Effective from 25.01.2024, an implementation for the approval of Rs. 50 lakh long- term loans has been put into action. Thus, any member who has taken a ordinary loan, special loan, or a long-term loan before or after 25.01.2024 will be considered a member of the 'Vikram Karj Saurakshan Yojana' (VKSY). This scheme will be applicable to ordinary loans, special loans, and long-term loans. **An additional upto 0.5% (Rs. 41.67 per month per lakh) of the outstanding loan amount for each month will be deducted from the salary under this scheme** and credited to the 'Vikram Karj Saurakshan Yojana' (VKSY) scheme.

In case of the unfortunate death or permanent disability of a member, the outstanding balance of the ordinary loan, special loan, or long-term loan will be transferred to the 'Vikram Karj Saurakshan Yojana' (VKSY) scheme, and the remaining balance of such loans will be nullified.

Eligibility for Members to Avail Benefits Under the 'Vikram Karj Saurakshan Yojana' (VKSY):

1. Every borrower member will be eligible for this scheme from the date of loan approval
2. a. If a member dies within three months after taking the loan, the installments of the 'Vikram Karj Saurakshan Yojana' (VKSY) Scheme should have been paid by the member consecutive three equal installments up to the date of death.
b. If a member dies after more than three months of taking the loan, the installments for the last three consecutive months from the date of death should have been paid. For example, if a member dies in December, the installments for September, October, and November should have been paid.
c. If a borrower member suffers from a prolonged illness after taking the loan and the loan installment has not been deducted from the salary for three months due to the illness, and the member dies, the member will be eligible for this scheme by submitting the relevant medical documents. If it is found that there was misguidance, the responsibility for the remaining loan repayment will be on the guarantors.
d. Defaulting members will not be eligible for this scheme.
3. Suicide - If the death certificate of the deceased member states 'suicide' as the cause of death, the member will be eligible for this scheme if the date of death is twelve months or more from the date of taking the loan.
4. If a member suffers permanent disability after taking the loan and is declared as such by the authorized medical committee of the establishment, and is relieved from work, the documents should be submitted to the organization, and the outstanding loan will be nullified after the board meeting decision.
5. All loan cases with technical difficulties will be presented before the annual general meeting of the board of directors, and a way to nullify the loan will be found through discussion.

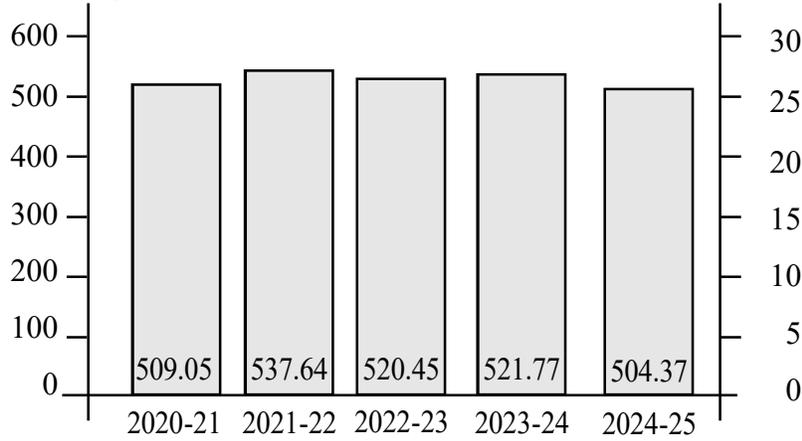
Policy Regarding Nullification of Ordinary Loan, Special Loan, and Long- Term Loan for Deceased/Permanently Disabled Eligible Members Under Vikram Karj Saurakshan Yojana' (VKSY):

1. This 'Vikram Karj Saurakshan Yojana' (VKSY) will be operational from 1 May 2023 after the approval of the special general meeting of the board and the cooperation department. All members who have taken ordinary, special or long-term loans will be subject to this scheme.
2. This scheme will be operated on a no-profit-no-loss basis.
3. **For this Scheme an amount including from upto 0.5% of the remaining (Ordinary loan, special loan, and long- term loan) loan balance will be deducted from the salary every month and credited to the 'Vikram Karj Saurakshan Yojana' (VKSY).**
4. The scheme will be implemented from 1" May 2023, and the entire loan of deceased or permanently disabled eligible members will be nullified under the 'Vikram Karj Saurakshan Yojana' (VKSY).
5. If in any month, the amount for nullifying loans is more than the fund in the 'Vikram Karj Saurakshan Yojana' (VKSY)' the loans will be nullified based on the priority of the date of death of the deceased members, and the remaining loan amount will be transferred and nullified in the next month.
6. In case of large-scale loss of life due to natural or unnatural disasters, the total loan of all members will be nullified proportionately from the available fund.
7. The review of this scheme and any new rules or changes in the rules will be approved and incorporated by the annual general/special general meeting.
8. Some amount from the profit can be credited to this scheme.

The Performance Highlight a Financial Year 2024-2025

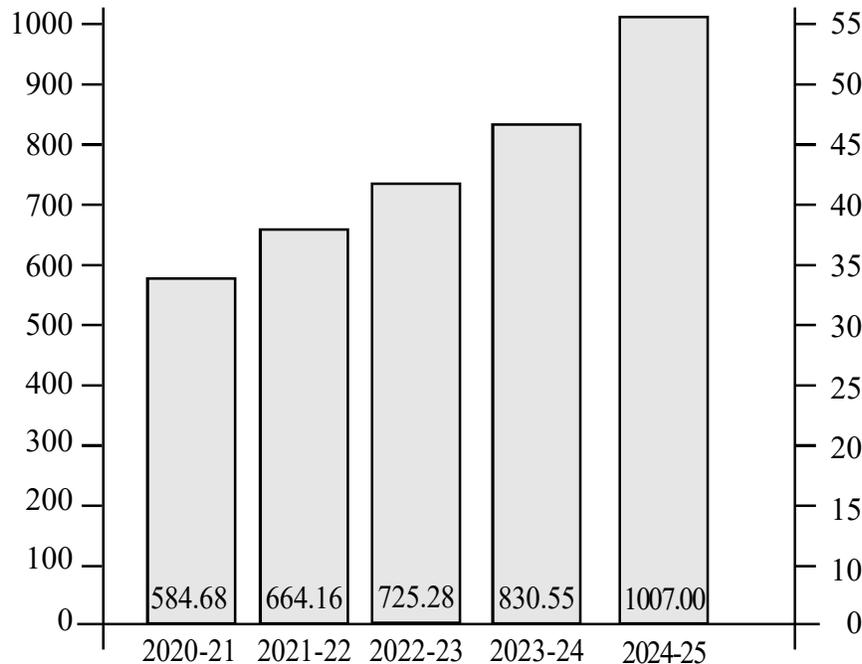
Particular	2024-2025	2023-2024	2022-2023	2021-22
Deposits	504.37	521.77	520.45	537.64
%Growth	-3.45	0.25	-3.19	5.61
Advance	1007.00	830.55	726.54	664.16
%Growth	21.24	14.32	9.38	13.59
Turn Over	1124.47	925.66	810.43	735.52
% Growth	21.47	14.25	10.18	10.92
Operating Profit	18.24	13.13	12.10	12.11
	38.91	18.88	-0.08	-
Net Profit	15.60	4.98	4.19	7.35
	213.25	18.45	-43.00	-

Deposit in Cores - %



Deposit witnessed a growth for -3.45% i.e. 17.40 Crores as against 0.25 i.e. Rs. 1.32 Crores in the previous year.

Loan and Advance in Croes - %



Advance increase by 21.24 i.e. Rs. 176.45 Crores as against 14.32 % i.e. Rs. 104.01 Crores in the previous year

THE BARC EMPLOYEES'
CO-OPERATIVE CREDIT SOCIETY LIMITED, MUMBAI
दि भाभा अणुसंशोधन केंद्र कर्मचारी सहकारी पतसंस्था मर्यादित, मुंबई
संचालक मंडळाच्या सभा

Board of Director's Meeting during 2024-2025

Monthly Meeting = 12

Special Meeting = 16

अहवाल वर्षात संचालक मंडळाच्या एकूण १२ मासिक सभा व १६ विशेष सभा झाल्या
सरासरी उपस्थिती खालीलप्रमाणे होती.

Sr. No.	Name of Committee Member	Designation	Monthly Meeting	Special Meeting
1.	Shri Hemant S. Koli	Chairman	12	16
2.	Shri. Pandurang B. Handle	Vice-Chairman	11	14
3.	Shri. Shivaji A. Hagawane	Hon-Secretary	12	15
4.	Shri Shibu Prasad Singha Roy	Treasurer	12	15
5.	Shri Vivek N. Bhagadia	Member	12	15
6.	Shri. Rajesh Kalidas Chaudhari	Member	12	14
7.	Shri Santosh R. Dhamdhere	Member	9	12
8.	Shri. Medar C. I.	Member	11	15
9.	Shri. Bahubali K. Chougule	Member	12	13
10.	Shri. Bhaganna P. Tele	Member	12	16
11.	Shri. Gajanan S. Chakole	Member	12	15
12.	Smt. Rutuja R. Rane	Member	8	12
13.	Smt. Manisha D. Patil	Member	11	13
14.	Shri. Anil V. Kute	Member	11	16
15.	Dr. Milind M. Lankeshwar	Member	11	11
		Total	168	212

**The Bhabha Atomic Research Centre
Employees' Co-op. Credit Society Ltd., Mumbai**

R-5, Shed, BARC, Trombay, Mumbai - 400 085.

**दि भाभा अणुसंशोधन केंद्र
कर्मचारी सहकारी पतसंस्था मर्यादित, मुंबई**

आर-५ शेड, बीएआरसी, ट्रॉम्बे, मुंबई - ४०००८५.

BARC Premises Office :

Working Hours

Monday to Friday 9.00 a.m. to 5.00 p.m.

कामकाजाची वेळ

सोमवार ते शुक्रवार सकाळी ०९.०० ते ०५.००

Anushakti Nagar, Mandakini Office

अणुशक्ती नगर, मंदाकिनी कार्यालय

Working Hours

Monday to Friday 10.00 a.m. to 12.00 p.m.
01.00 p.m. to 04.00 p.m.

कामकाजाची वेळ

सोमवार ते शुक्रवार सकाळी १०.०० ते १२.००

दुपारी ०१.०० ते ०४.००

All Saturday

10.00 a.m to 04.00 p.m.

सर्व शनिवार

सकाळी १०.०० ते ०४.००

Telephone ; 74004 98324

दूरध्वनी : ७४००४ ९८३२४

Service to Other Units

Trapur BARC and TAPS

Every 2nd and 4th Friday

Working Time : 10.30 a.m. to 03.00 p.m.

तारापूर बी.ए.आर.सी आणि टी.ए.पी.एस्.

२ रा आणि ४ था शुक्रवार

कामकाजाची वेळ : सकाळी १०.०० ते ३.०० वाजेपर्यंत

Brit Vash, Navi Mumbai

Every 1st and 3rd Wednesday

Working Timing : 02.30 p.m. to 04.30 p.m.

ब्रीट वाशी, नवी मुंबई

१ ला व ३ रा बुधवार

कामकाजाची वेळ : दुपारी २.३० ते ४.३० वाजेपर्यंत

D.A.E. Mumbai

Every 1st and 3rd Monday

Working Timing : 10.30 a.m. to 12.30 p.m.

डी.ए.ई. मुंबई

१ ला आणि ३ रा सोमवार

कामकाजाची वेळ : सकाळी १०.३० ते १२.३० वाजेपर्यंत

RMC Parel

Every 1st and 3rd Monday

Working Timing : 02.00 p.m. to 04.00p.m.

आरएमसी परेल

१ ला आणि ३ रा सोमवार

कामकाजाची वेळ : दुपारी २.०० ते ४.०० वाजेपर्यंत

Statutory Auditor

M/s. SAAJ and Associates

CA Jagdish P. Randive (Partner)

Head Office : B-301, 3rd Floor, Ajinkyatara Apts, Sinhgad Road,
Ganesh Mata Corner, Near Hotel Sawai Veg. Pune - 411030.

Branch Office : Office No. C1/9/02, Reveir CHS, Opp. Navratna Hotel,
Secor 2, Vashi, Navi Mumbai - 400 703.

Internal Auditor

CA Dhiraj Sudhir Waghmare

Office : C/402, Hitesh Apt. Near Sungrace High School, Himalaya Society,
Ghatkopar (W), Mumbai - 400084.

Tel. No. : 9773469766 Email : cadhiraj2912@gmail.com

BANKERS

State Bank of India

BARC Branch, Tel. : 2550 5349 Ext. 22780, 22781
Working Hours
Monday to Saturday : 10.00 a.m. to 03.00 p.m.
(Except 2nd and 4th Saturday)

भारतीय स्टेट बँक

बीएआरसी शाखा, फोन : २५५० ५३४९ विस्तार. २२७८०, २२७८१
कामकाजाची वेळ
सोमवार ते शनिवार : सकाळी १०.०० ते दुपारी ०३.००
(२ रा आणि ४ था शनिवार व्यतिरिक्त)

IDBI Bank Ltd.

Safal Pride Unit No. 1, Basement and Ground Floor,
Sion-Trombay Road, Deonar, Mumbai - 400 088.
Tel. : 66752186
Working Hours
Monday to Saturday : 10.00 a.m. to 03.00 p.m.
(Except 2nd and 4th Saturday)

आयडीबीआय बँक लिमिटेड

सफल प्राईड युनिट नं. १, बेसमेंट आणि तळ मजला
सायन-ट्रॉम्बे रोड, देवनार, मुंबई - ४०० ०८८.
टेलिफोन : ६६७५२१८६
कामकाजाची वेळ
सोमवार ते शनिवार : सकाळी १०.०० ते ३.०० वाजेपर्यंत
(२ रा आणि ४ था शनिवार व्यतिरिक्त)

The Mumbai District Central Co-Op. Bank Ltd.

Anushaktinagar Branch
Phone : 89767 54218
Working Hours
Monday to Saturday : 11.30 a.m. to 5.30 p.m.
(Except 2nd and 4th Saturday)

मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक लिमिटेड

अणुशक्ती नगर शाखा
फोन : ८९७६७ ५४२१८
कामकाजाची वेळ
सोमवार ते शनिवार : सकाळी ११.३० ते ५.३० वाजेपर्यंत
(२ रा आणि ४ था शनिवार व्यतिरिक्त)

THE BARC EMPLOYEES' CO-OPERATIVE CREDIT SOCIETY LIMITED, MUMBAI

Progress at a Glance

दि भाभा अणुसंशोधन केंद्र कर्मचारी सहकारी पतसंस्था मर्यादित, मुंबई

72

वार्षिक अहवाल २०२४-२०२५

Co-Op. Year	Membership Numbers	Share Capital Rs.	Loans Advances Rs.	Reserve Fund Rs.	Profit Rs.	Div %	Edu. Fund Rs.	D.E. Fund Rs.	D.R. Fund Rs.	Staff Grat. Rs.
1980-81	13,257	69,20,860	1,34,97,836	7,13,910.25	7,48,268.33	8.0	500.00	5,000	5,000	3,000
1981-82	13,875	74,89,030	1,40,79,441	9,07,904.73	8,06,497.30	8.0	500.00	5,000	5,000	3,000
1982-83	14,720	80,04,350	1,62,24,285	11,15,316.95	8,62,395.64	8.0	500.00	5,000	5,000	3,000
1983-84	15,901	85,42,240	1,92,03,165	13,39,210.46	9,20,680.99	8.0	500.00	-	7,000	12,500
1984-85	16,816	99,60,420	2,94,02,418	15,74,461.33	10,73,064.79	8.0	500.00	-	10,000	16,827
1985-86	17,982	99,60,420	2,94,82,908	18,31,946.82	10,73,064.79	8.0	500.00	3,000	10,000	18,020
1986-87	19,373	1,08,03,940	3,97,69,378	21,09,108.21	11,72,242.92	8.0	500.00	6,000	15,000	18,500
1987-88	20,237	1,17,61,720	5,04,66,400	24,11,373.00	11,54,774.00	8.0	500.00	20,000	15,000	25,250
1988-89	21,229	1,30,81,090	6,99,34,671	27,38,036.00	18,08,143.00	9.0	500.00	35,000	15,000	25,250
1989-90	22,601	1,42,01,780	7,69,10,000	32,04,273.00	16,99,372.00	9.0	500.00	-	10,000	35,000
1990-91	23,369	1,49,72,540	9,26,32,600	36,45,568.00	17,96,720.00	9.0	1,000.00	-	15,000	1,00,000
1991-92	24,387	1,56,52,890	9,76,72,139	41,09,792.00	18,84,253.00	9.0	1,000.00	50,000	15,000	73,000
1992-93	25,319	1,63,33,970	10,10,84,400	45,98,106.00	14,70,299.00	9.0	1,000.00	50,000	15,000	1,00,216
1993-94	26,384	1,67,11,080	12,57,00,015	48,84,096.00	20,05,542.00	9.0	1,000.00	50,000	15,000	71,600
1994-95	27,353	3,26,23,250	17,44,69,400	55,07,991.00	39,10,735.00	9.0	1,000.00	50,000	15,000	1,09,400
1995-96	27,905	3,39,27,010	19,39,62,323	65,07,904.00	49,92,802.00	9.0	1,000.00	1,50,000	50,000	1,30,300
1996-97	29,010	3,50,25,080	21,44,27,347	77,75,917.00	42,05,421.00	9.0	1,000.00	1,00,000	50,000	1,29,000
1997-98	29,993	3,56,02,270	28,75,33,091	88,50,818.00	56,95,842.00	9+3	1,000.00	-	50,000	4,99,230
1998-99	30,929	3,68,78,220	40,70,92,798	1,02,97,251.00	73,82,186.00	9+6	1,000.00	3,00,000	49,000	3,11,631
1999-00	32,084	3,79,45,890	44,30,70,156	1,22,03,493.00	65,88,611.00	9+4	1,000.00	3,00,000	1,61,000	1,60,072
2000-01	33,092	3,90,43,480	55,01,33,906	1,39,08,797.00	96,02,586.00	9+9	1,000.00	7,80,870	1,77,000	2,02,033
2001-02	34,042	4,00,81,610	63,13,80,588	1,63,67,345.00	88,62,394.00	9+6	1,000.00	8,01,632	1,00,000	1,90,177
2002-03	34,998	4,07,24,580	66,16,74,121	1,86,13,268.00	84,46,988.00	9+6	1,000.00	3,75,000	1,38,500	2,47,066
2003-04	36,027	4,14,32,160	78,14,96,262	2,06,19,560.00	84,12,692.00	9+6	1,000.00	1,00,000	1,00,000	2,69,631
2004-05	37,143	4,20,82,760	85,45,03,223	2,28,65,288.00	84,89,478.00	9+6	1,000.00	1,00,000	1,00,000	3,90,020
2005-06	38,046	4,28,15,350	107,38,74,868	2,50,30,618.00	87,21,589.00	9+6	1,000.00	70,000	1,60,000	4,57,004
2006-07	38,991	4,35,01,420	119,83,67,383	2,72,74,497.00	87,14,118.00	9+6	1,000.00	1,75,000	2,06,000	3,09,752
2007-08	39,871	4,39,99,930	127,05,67,087	2,95,31,163.00	32,85,830.00	5.5	1,000.00	10,000	2,16,000	4,72,461
2008-09	40,395	10,77,19,970	120,76,67,221	3,04,24,299.00	1,22,68,351.00	8.5	1,000.00	40,000	1,65,000	4,13,127
2009-10	40,878	10,84,43,950	128,78,77,579	3,36,75,080.00	1,58,76,634.00	9.0	1,000.00	45,000	2,20,000	45,44,009
2010-11	41,413	10,78,29,830	160,24,73,962	3,78,95,938.00	2,16,98,056.00	9+6	1,000.00	21,50,000	2,43,000	47,79,132
2011-12	41,873	10,73,30,510	187,71,26,137	4,34,73,788.00	2,40,47,823.00	9+6	1,000.00	1,40,000	3,18,000	58,17,092
2012-13	42,477	30,50,92,400	216,40,94,155	4,97,20,784.00	6,22,77,093.00	9+6	1,000.00	19,80,000	4,16,000	58,86,339
2013-14	43,017	30,65,74,000	225,33,79,654	6,55,53,018.00	6,69,55,215.00	9+6	1,000.00	10,75,000	4,15,000	68,00,311
2014-15	43,796	30,52,39,500	296,86,95,651	8,26,13,547.00	6,93,79,634.00	9+6	1,000.00	44,25,000	4,25,000	68,38,246
2015-16	45,173	30,60,05,000	370,36,55,721	10,04,14,261.00	8,14,59,111.00	9+6	1,000.00	61,50,000	4,70,000	73,49,578
2016-17	45,982	30,73,05,000	422,83,77,257	12,14,00,925.00	8,29,54,267.00	9+6	1,000.00	52,25,000	4,85,000	90,55,350
2017-18	46,753	31,14,82,500	485,84,72,073	14,25,45,954.00	10,54,16,772.00	9+6	1,000.00	6,00,000	6,28,000	66,91,795
2018-19	47,202	30,92,89,000	549,75,51,934	16,56,18,698.00	10,02,41,186.00	9+9	1,000.00	5,00,000	6,95,000	96,98,416
2019-20	47,709	30,58,98,500	597,25,60,482	19,20,03,942.00	14,33,22,965.00	9+6	1,000.00	5,00,000	21,15,000	95,92,128
2020-21	48,037	30,06,63,000	584,68,81,826	22,84,63,995.00	14,40,14,128.00	9+6	1,000.00	5,00,000	8,15,000	87,99,219
2021-22	48,528	29,23,06,000	664,16,78,329	26,50,60,479.00	7,35,62,847.00	9+6	1,000.00	5,00,000	10,90,000	56,68,196
2022-23	48,936	28,51,10,500	726,54,71,390	29,41,69,365.00	4,19,53,501.00	9+6	1,000.00	-	6,45,000	78,04,878
2023-24	49,185	27,81,92,500	830,55,97,743	29,90,41,934.00	4,98,76,524.00	9+6	1,000.00	-	6,40,000	91,14,193
2024-25	49,605	26,86,41,500	1007,00,02,510	30,52,63,923.00	15,60,06,904.00	9+6	-	-	5,40,000	100,92,003

31,095 Member's have resigned upto 31.03.2025 and active membership stand at 18510

Request : Member's who have not yet collected their dividend for the last three years requested to collect the same from the Society's Office on Before 31st March 2026 during office hours. If the amount of dividend pending over three years is not collect the amount would be transferred to Reserve Fund as per approved Bye-laws of the society and no payment will be entertained after wards which may please be noted.



बी.ए.आर.सी व टि.ए.पी.एस. तारापूर येथे गौरव सभासदांचा कार्यक्रमांतर्गत सेवा निवृत्त कर्मचारी सभासदांना गौरव करण्यात आले समयी उपस्थित असलेले तारापूर येथील कर्मचारी सभासद व संस्थेचे विद्यमान संचालक मंडळ



T-20 भारतीय क्रिकेट संघाचे कप्तान श्री. सूर्यकुमार यादव यांचे वडिल व संस्थेचे सन्माननीय सभासद श्री. अशोक कुमार सिंग यादव-डीसीएसईएम, चिफ इंजिनिअर (जीएसएस) यांचा गुणगौरव, सभासदांचा कार्यक्रामाध्ये गुणगौरव पुरस्कार अध्यक्ष श्री. हेमंत कोळी यांच्या हस्ते देण्यात आला सोबत सदस्य श्री. मेदार व उपस्थित कर्मचारी वर्ग



Vaikunth Mehta National Institute of Cooperative Management, Pune - 411007
भाभा परमाणु अनुसंधान केंद्र कर्मचारी क्रेडिट सोसायटी के निदेशक मंडल और स्टाफ सदस्यों के लिए दो दिवसीय शिक्षण कार्यक्रम
Training Programme for the BoDs and Staff members of the Bhabha Atomic Research Centre employees Cooperative Credit Society, Mumbai
01-02 March, 2025.



दि. १ व २ मार्च २०२५, रोजी, वेमणीकॉम पुणे येथे झालेल्या सहकार प्रशिक्षण केंद्रात उपस्थित असलेले संचालक मंडळ, कर्मचारी वर्ग व वेमणीकॉम केंद्रातील पदाधिकारी श्री.वैभव बोडके (प्रशिक्षक) व पदाधिकारी



“स्वातंत्र दिन”, १७ ऑगस्ट २०२४ रोजी, मंदाकिनी कार्यालयातील प्रांगणात झालेल्या ध्वजारोहण कार्यक्रमास उपस्थित संस्थेचे संचालक मंडळ व कर्मचारी वर्ग



“प्रजासत्ताक दिन”, २६ जानेवारी २०२५ रोजी, मंदाकिनी कार्यालयातील प्रांगणात झालेल्या झेंडावंदन कार्यक्रमास उपस्थित संस्थेचे संचालक मंडळ